



Aprovació inicial: 19/12/2012

Aprovació definitiva: 19/12/2012

Publicació BOP: 05/03/2013

<p>ORDENANÇA D'INTERVENCIÓ MUNICIPAL AMBIENTAL DE SEGURETAT I DE SALUT PÚBLICA</p>

ÍNDEX

PREÀMBUL

TÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL 1

Objecte, classificació d'activitats, definicions i objectius del sistema municipal d'intervenció administrativa

- Article 1.** Objecte i marc normatiu que empara les competències municipals
- Article 2.** Àmbit d'aplicació de la intervenció administrativa municipal
- Article 3.** Classificació de les activitats objecte d'intervenció administrativa municipal
- Article 4.** Definicions
- Article 5.** Condicions generals del funcionament de les activitats
- Article 6.** Compliment dels objectius fixats per la legislació
- Article 7.** Contractes de serveis amb empreses que tinguin la capacitat tècnica per emetre informes, certificacions, actes de verificació o control i actuació de col·legis professionals.

CAPÍTOL 2

Procediments dels règims d'intervenció administrativa

- Article 8.** Autorització ambiental
- Article 9.** Declaració d'impacte ambiental amb una autorització substantiva
- Article 10.** Informe urbanístic
- Article 11.** Procés de decisió prèvia sobre la necessitat de declaració d'impacte ambiental
- Article 12.** Llicència ambiental
- Article 13.** Llicència ambiental de les explotacions ramaderes
- Article 14.** Informes preceptius que cal emetre en el procediment de llicència ambiental
- Article 15.** Projecte d'equipaments i d'activitats de titularitat municipal que han d'integrar l'avaluació ambiental
- Article 16.** Acta de control ambiental inicial
- Article 17.** Actuacions de control ambiental periòdic
- Article 18.** Comunicació prèvia ambiental municipal
- Article 19.** Comunicació prèvia d'obertura
- Article 20.** Declaració responsable d'obertura
- Article 21.** Extinció de la llicència i dels efectes de la comunicació prèvia i la declaració responsable
- Article 22.** Registre municipal d'activitats

TÍTOL II

INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA MITJANÇANT INFORME URBANÍSTIC

- Article 23.** Sol·licitud d'informe urbanístic
- Article 24.** Esmenes de la sol·licitud de l'informe urbanístic
- Article 25.** Contingut de l'informe urbanístic
- Article 26.** Establiments industrials on es poden produir accidents greus
- Article 27.** Resolució i emissió de l'informe urbanístic



TÍTOL III INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA MUNICIPAL EN L'AUTORITZACIÓ AMBIENTAL

- Article 28.** Activitats sotmeses a autorització ambiental
Article 29. Procediment i tràmits
Article 30. Documentació que acompanya la sol·licitud d'autorització ambiental
Article 31. Estudi d'impacte ambiental, requisits i informació prèvia
Article 32. Verificació formal i suficiència de l'estudi d'impacte ambiental i del projecte
Article 33. Informació pública en l'autorització ambiental
Article 34. Informe municipal preceptiu i vinculant
Article 35. Acte de verificació del compliment de la normativa de prevenció i seguretat d'incendis
Article 36. Tràmit d'audiència de la proposta de resolució provisional
Article 37. Termini per resoldre
Article 38. Contingut, publicitat i notificació de l'autorització ambiental

TÍTOL IV RÈGIM DE DECLARACIÓ D'IMPACTE AMBIENTAL AMB UNA AUTORITZACIÓ SUBSTANTIVA

- Article 39.** Intervenció municipal en les activitats sotmeses a una autorització substantiva amb declaració d'impacte ambiental
Article 40. Declaració d'impacte ambiental d'activitats de producció d'energia eòlica i fotovoltaica i d'activitats extractives

TÍTOL V RÈGIM JURÍDIC DE LES ACTIVITATS QUE REQUEREIXEN CONSULTA PRÈVIA SOBRE LA NECESSITAT DE DECLARACIÓ D'IMPACTE AMBIENTAL

- Article 41.** Activitats sotmeses al procediment de consulta prèvia
Article 42. Formulació de la consulta prèvia
Article 43. Tramitació de la consulta prèvia
Article 44. Resolució de la consulta prèvia
Article 45. Efectes de la resolució sobre la consulta, en relació a les activitats que precisen de llicència ambiental o comunicació prèvia

TÍTOL VI INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA MITJANÇANT LLICÈNCIA AMBIENTAL MUNICIPAL

CAPÍTOL 1 Disposicions de caràcter general

- Article 46.** Activitats sotmeses a la llicència ambiental
Article 47. Activitats incloses a l'annex II de la LPCAA de titularitat municipal i que no resten sotmeses a llicència ambiental
Article 48. Finalitats de la llicència ambiental
Article 49. Òrgans tècnics ambientals municipals

CAPÍTOL 2

Procediment d'atorgament de la llicència ambiental

Secció Primera

Sol·licitud de llicència ambiental

Article 50. Procediment

Article 51. Preparació de la sol·licitud

Article 52. Sol·licitud de llicència ambiental

Article 53. Documentació que cal aportar en els casos d'activitats que tenen per objecte una explotació ramadera de l'annex II de LPCAA

Article 54. Documentació que cal aportar relativa a la prevenció i seguretat en matèria d'incendis

Article 55. Documentació que cal aportar en els casos d'activitats subjectes a la legislació d'accidents greus o que projecten tenir algunes de les substàncies químiques o categoria de substàncies tòxiques o molt tòxiques incloses en aquesta legislació

Article 56. Format de la documentació en la sol·licitud de llicència

Secció Segona

Projecte bàsic amb estudi ambiental

Article 57. El contingut mínim de l'estudi ambiental del projecte

Article 58. Dades generals del projecte

CAPÍTOL 3

Tràmit d'informe urbanístic

Article 59. Tràmit d'informe urbanístic i de suficiència dels serveis municipals que precisa l'activitat

CAPÍTOL 4

Verificació formal de la documentació presentada, anàlisi de la suficiència i la idoneïtat del projecte

Article 60. Verificació formal de la documentació presentada i anàlisi de la suficiència i la idoneïtat del projecte

Article 61. Verificació del projecte i petició de l'informe de prevenció i seguretat en matèria d'incendis

Article 62. Verificació del projecte i emissió de l'informe tècnic favorable acreditatiu del compliment de la normativa sanitària

Article 63. Verificació i anàlisi de la suficiència i la idoneïtat del projecte bàsic amb estudi ambiental i petició d'informes preceptius dels articles 42 i 43 de la LPCAA

Article 64. La insuficiència o la no idoneïtat del projecte i dels altres documents presentats

CAPÍTOL 5

Informació pública i veïnal en la llicència

Article 65. Informació pública

Article 66. Informació veïnal

Article 67. Informació pública i veïnal

CAPÍTOL 6

Informes preceptius



Article 68. Informes preceptius que el municipi ha de sol·licitar en matèria de medi ambient en el procediment de llicència ambiental

Article 69. Informe preceptiu del Departament competent en matèria d'agricultura i ramaderia sobre el pla de gestió de dejeccions ramaderes

Article 70. Informes preceptius i vinculants que impedeixen atorgar la llicència

Article 71. Oposició i recursos contra els informes vinculants

CAPÍTOL 7

Informe integrat de l'òrgan tècnic ambiental i proposta de resolució

Article 72. Informe integrat de l'òrgan tècnic ambiental

Article 73. Proposta de resolució provisional

Article 74. Audiència a les parts interessades

CAPÍTOL 8

Resolució

Article 75. Resolució

Article 76. Termini per resoldre l'atorgament de llicència ambiental

Article 77. Notificació i publicitat

CAPÍTOL 9

Contingut, efectes i vigència de la llicència ambiental

Article 78. Contingut de la llicència ambiental

Article 79. Efectes

Article 80. Caducitat de la llicència ambiental

CAPÍTOL 10

Revisió de la llicència ambiental

Article 81. Revisió de la llicència ambiental

Secció primera

Procediment de revisió periòdica de la llicència ambiental

Article 82. Inici del procediment de revisió periòdica de la llicència ambiental incoat a instància de part

Article 83. Tramitació del procediment de revisió periòdica de la llicència ambiental

Secció segona

La revisió anticipada de la llicència ambiental

Article 84. Particularitats de la revisió anticipada de la llicència ambiental incoada d'ofici i a instància de part

TÍTOL VII

SISTEMA DE CONTROL

CAPÍTOL 1

Disposicions comunes al sistema de control

- Article 85.** Objecte del sistema de control
- Article 86.** Drets i obligacions de la persona titular de l'activitat
- Article 87.** Règim de mesurament, presa de mostres i anàlisi

CAPÍTOL 2

Control inicial

- Article 88.** Objecte del control inicial
- Article 89.** El control inicial per part dels serveis tècnics municipals i el que poden dur a terme les entitats col·laboradores de l'Administració
- Article 90.** Contingut de l'acta de control inicial i actes de comprovació parcial
- Article 91.** Informe de control inicial
- Article 92.** Efectes de l'acta de control inicial

Secció primera

Disposicions específiques de l'acta de control inicial en període de posada en marxa, realitzada pels serveis tècnics municipals

- Article 93.** Sol·licitud a l'Ajuntament
- Article 94.** Termini per efectuar la visita de control inicial
- Article 95.** Taxes i assistència tècnica

Secció segona

Disposicions específiques de l'acta de control inicial en període de posada en marxa, realitzada per entitats col·laboradores de l'Administració

- Article 96.** Actuacions de control inicial realitzades per entitats col·laboradores
- Article 97.** Acta de control inicial i tràmits posteriors

CAPÍTOL 3

Control ambiental periòdic

- Article 98.** Control ambiental periòdic
- Article 99.** Objecte del control ambiental periòdic
- Article 100.** Modalitats del control ambiental periòdic

Secció primera

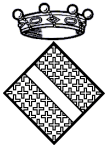
Disposicions específiques del sistema extern del control periòdic realitzat pels tècnics municipals

- Article 101.** Procediment de control periòdic pels tècnics municipals
- Article 102.** Resultat favorable de l'acte de comprovació
- Article 103.** Resultat desfavorable de l'acte de comprovació

Secció segona

Disposicions específiques del sistema extern del control periòdic realitzat per entitats col·laboradores de l'Administració

- Article 104.** Particularitats de la tramitació de l'actuació de control ambiental realitzada per entitats col·laboradores de l'Administració
- Article 105.** Tràmits de l'actuació de control periòdic ambiental desfavorable



Secció tercera

Disposicions específiques del sistema intern de control periòdic

Article 106. Sistema d'autocontrols periòdics

TÍTOL VIII

COMUNICACIÓ PRÈVIA AMBIENTAL MUNICIPAL

Article 107. Comunicació prèvia ambiental municipal

Article 108. Activitats sotmeses a comunicació prèvia

CAPÍTOL 1

Documentació que cal obtenir abans de presentar la comunicació prèvia ambiental

Article 109. Tràmits previs a la presentació de la comunicació

Article 110. Informe urbanístic en la comunicació prèvia

Article 111. Obtenció de les certificacions ambientals específiques

Article 112. Informe i certificat de l'acte de comprovació favorable en matèria d'incendis

CAPÍTOL 2

Formalització de la comunicació prèvia ambiental municipal

Article 113. Formalització de la comunicació

Article 114. Documentació de la comunicació prèvia

CAPÍTOL 3

Acreditació i perfeccionament de la comunicació prèvia ambiental

Article 115. Acreditació de la comunicació

Article 116. Inscripció de les activitats sotmeses a comunicació

Article 117. Validesa, eficàcia, acreditació i perfeccionament de la comunicació

Article 118. Inexactitud, falsedat o omissió de les dades de caràcter essencial, aportades amb la comunicació

Article 119. Inexactitud, falsedat o omissió de les dades de caràcter no essencial, aportades amb la comunicació

Article 120. Taxes i assistència tècnica

CAPÍTOL 4

Activitats mòbils de caràcter temporal i activitats d'investigació, desenvolupament i experimentació

Article 121. Règim de comunicació de les activitats mòbils de caràcter temporal

CAPÍTOL 5

Control de les activitats sotmeses a comunicació prèvia

Article 122. Autocontrols periòdics i seguiment de les activitats sotmeses a comunicació prèvia

TÍTOL IX

MODIFICACIÓ, TRANSFERIBILITAT, CESSAMENT I CLAUSURA D'ACTIVITATS

Article 123. Intervenció administrativa municipal en les modificacions de les activitats

Article 124. Transferibilitat de la llicència i la comunicació ambiental

Article 125. Cessament d'activitats

Article 126. Clausura d'activitats

Article 127. Procediment de clausura d'activitats

TÍTOL X

PROCEDIMENTS CONCURRENTS AMB LA INTERVENCIÓ AMBIENTAL

CAPÍTOL 1

Llicències sectorials amb incidència ambiental

Article 128. Llicència sectorial que afecta a una activitat de l'annex II de LPCAA

Article 129. Activitats de l'annex III de la LPCAA subjectes a altres llicències sectorials

CAPÍTOL 2

Llicències i comunicacions prèvies d'obres per a usos i activitats determinades

Article 130. Llicència d'obres per a usos i activitats determinades

Article 131. La llicència d'obres per a activitats determinades i comunicació ambiental

Article 132. Comunicació prèvia d'obres per a activitats determinades i comunicació ambiental

CAPÍTOL 3

Règim d'intervenció municipal específic en equipaments comercials

Article 133. Llicència i comunicació d'obres en equipaments comercials

Article 134. Comunicació prèvia per a la nova implantació, ampliació o canvi d'activitat d'establiments comercials

TÍTOL XI

ALTRES RÈGIMS D'INTERVENCIÓ: COMUNICACIÓ PRÈVIA I DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBERTURA

Article 135. Comunicació prèvia d'obertura

Article 136. Documentació de la comunicació prèvia d'obertura

Article 137. Declaració responsable d'obertura

Article 138. Formalització, inscripció i acreditació de la comunicació prèvia i la declaració responsable

Article 139. Validesa i eficàcia de la comunicació prèvia i la declaració responsable

Article 140. Taxes

TÍTOL XII

RÈGIM D'INSPECCIÓ, SANCIÓ I EXECUCIÓ FORÇOSA

CAPÍTOL 1

Inspecció municipal

Article 141. Acció inspectora

Article 142. Àmbit d'actuació de la inspecció municipal de les activitats. Objectius, prioritats, plans i programes d'inspecció



Article 143. Obligacions de la persona o empresa titular de les activitats

Article 144. Facultats dels inspectors municipals per al desenvolupament de les seves competències

Article 145. Deures del personal d'inspecció

Article 146. Inici de les actuacions de la inspecció municipal d'activitats

Article 147. Modalitats i documentació de l'actuació inspectora

CAPÍTOL 2

Règim d'infraccions i sancions

Article 148. Tipificació d'infraccions

CAPÍTOL 3

Exercici de la potestat sancionadora municipal

Article 149. Potestat sancionadora i òrgans competents

CAPÍTOL 4

Sancions, mesures provisionals i clausura d'activitats sotmeses als règims d'intervenció ambiental

Article 150. Sancions

Article 151. Graduació de les sancions

Article 152. Mesures provisionals

Article 153. Execució de mesures provisionals

Article 154. Multes coercitives

CAPÍTOL 5

Règim jurídic sancionador

Article 155. Règim jurídic sancionador

Article 156. Col·laboració i responsabilitat de la tramitació

Article 157. Prescripció i caducitat

Article 158. Apreciació de delictes o falta

CAPÍTOL 6

Procediment sancionador ordinari d'activitats sotmeses als règims d'intervenció ambiental

Secció primera

Iniciació del procediment

Article 159. Formes d'incoació

Article 160. Període d'informació prèvia

Article 161. Presa de mostres

Article 162. Incoació

Secció segona

Instrucció del procediment

- Article 163.** Instrucció i plec de càrrecs
Article 164. Reconeixement de la infracció
Article 165. Pràctica de la prova
Article 166. Proposta de resolució
Article 167. Tràmit d'audiència i elevació de la proposta de resolució

Secció tercera

Resolució del procediment

- Article 168.** Resolució
Article 169. Efectes de la Resolució

CAPÍTOL 7

Procediment abreujat d'activitats sotmeses als règims d'intervenció ambiental

- Article 170.** Instrucció del procediment
Article 171. Resolució del procediment abreujat i règim supletori

CAPÍTOL 8

Finalització del procediment d'activitats sotmeses als règims d'intervenció ambiental

- Article 172.** Finalització del procediment

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Modificació dels preceptes de l'Ordenança i de les referències que fa als annexos de la LPCAA, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Segona. Règims d'inspecció i sanció

Tercera. Cooperació i assistència externa a les tasques i responsabilitats municipals

Quarta. Bonificacions per a les activitats amb sistemes d'ecogestió i ecoauditoria de la Unió Europea

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Procediments iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança

Segona. Procediments en curs, comunicació i declaració responsable d'activitats no incloses en els annexos de la LPCAA

Tercera. Règim aplicable a les activitats que ja han estat objecte d'intervenció administrativa ambiental abans de l'entrada en vigor de la Llei 20/2009, de 4 de desembre

Quarta. Òrgan tècnic ambiental municipal

Cinquena. Tramitació electrònica. Ús de mitjans electrònics

Sisena. Clausura d'activitats exercides sense títol vigent

Setena. Activitats subjectes a la normativa d'ordenació d'explotacions ramaderes



Vuitena. Dades generals del projecte

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

Annex I. Activitats sotmeses a comunicació prèvia que, en virtut de la seva incidència específica en el medi ambient requereixen una certificació específica.

Annex II. Criteris de qualificació de les modificacions com a substancials o no substancials.

Annex III. Document per a l'exempció del control ambiental periòdic per empreses adherides a l'EMAS.

Annex IV. Activitats sotmeses a comunicació prèvia que, en virtut de la seva incidència específica en el medi ambient no és necessària la presentació d'un projecte bàsic, sent necessària la presentació d'una memòria ambiental.

Annex V. Activitats de competència municipal segons la Llei 3/2010 (fora dels annexos 1 i 2) però que comporten un cert risc d'incendi, evacuació o de seguretat per a les persones

PREÀMBUL

La Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'Administració ambiental, va establir a Catalunya el model de prevenció i control integrats de la contaminació, instaurat per la Directiva 1996/61/CE, del Consell, de 24 de desembre de 1996, de prevenció i control integrats de la contaminació (IPPC).

En els darrers anys, però, a nivell europeu, s'han succeït diverses i importants modificacions en aquest àmbit material. D'una banda la substitució de la referida Directiva 1996/61/CE, del Consell, de 24 de desembre, per la Directiva 2008/1/CE, del Parlament europeu i del Consell, de 15 de gener, relativa a la prevenció i al control integrats de la contaminació, per la qual es fixen les obligacions que han de complir les activitats industrials i agrícoles amb un elevat potencial contaminant. Recentment, en ares a una major claredat, aquesta Directiva 2008/1/CE junt amb altres, ha estat objecte de refosa, amb l'aprovació de la Directiva 2010/75/CE, del Parlament europeu i del Consell, de 24 de novembre, sobre les emissions industrials, per la qual s'estableixen les normes sobre la prevenció i el control integrats de la contaminació procedent de les activitats industrials.

Per la seva banda, l'Estat en coherència al referit marc normatiu europeu, ha promulgat un seguit de lleis, algunes d'elles de caràcter bàsic, que han desplaçat, en gran part, l'aplicació de la Llei 3/1998, de 27 de febrer. Concretament, es fa referència a les lleis estatals bàsiques, Llei 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrats de la contaminació; Llei 27/2006, de 18 de juliol, reguladora dels drets d'accés a la informació, de participació pública i accés a la justícia en matèria de medi ambient, i Reial Decret Legislatiu 1/2008, d'11 de gener, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'avaluació d'impacte ambiental de projectes.

A resultes de les citades modificacions normatives, i amb el propòsit d'incorporar els requeriments que se'n deriven, a Catalunya es va aprovar la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats (en endavant LPCAA) modificada parcialment per la Llei 9/2011, de 29 de desembre de promoció de l'activitat econòmica i la Llei 5/2012, del 20 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics. Aquesta Llei vol racionalitzar i simplificar tràmits, per superar les dificultats d'aplicació d'alguns dels preceptes de la seva predecessora Llei 3/1998, de 27 de febrer, i evitar la complexitat en el procediment d'intervenció administrativa per a determinades categories d'activitats.

La necessitat de traslladar als municipis les determinacions de la LPCAA així com també procurar coordinar la seva aplicació amb les prescripcions contingudes a la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, transposada al nostre ordenament mitjançant la Llei 17/2009 de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, han motivat la redacció i aprovació per part de la Diputació de Barcelona de l'Ordenança municipal tipus d'intervenció municipal ambiental, de seguretat i salut pública que té com a àmbit de la seva regulació a més de les activitats amb incidència ambiental, també la resta d'activitats i establiments que no recauen a l'àmbit d'aplicació de la LPCAA, ni al de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, d'espectacles ni a cap altre règim d'intervenció sectorial d'activitats.

Els règims d'intervenció municipal previstos en aquesta Ordenança no només es fonamenten en la normativa sectorial aplicable, sinó també en el Dret Comunitari. Així els



articles 56 a 62 del Tractat de 13 de desembre de 2007, sobre el Funcionament de la Unió Europea (TFUE), i la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, transposada al nostre ordenament, acrediten que la simplificació administrativa i la llibertat d'establiment dels prestadors de serveis ha de fer-se compatible amb les raons imperioses d'interès general, reconegudes en la jurisprudència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea. L'activitat amb incidència ambiental pot tenir, a l'empara del dret comunitari, límits a la llibertat d'establiment fixats normativament, que vinguin exigits per l'ordre públic, la seguretat pública, la salut pública, la protecció dels consumidors, dels destinataris de serveis i dels treballadors i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.

Així, aquesta Ordenança va més enllà que la simple transposició de la LPCAA, ja que a més d'ampliar el seu àmbit d'aplicació, ha procurat també integrar la tramitació dels diferents procediments i títols d'intervenció. Aquesta tasca no ha estat exempta de dificultats doncs aconseguir el tractament simultani dels diferents procediments, com el de la prevenció i seguretat en matèria d'incendis i d'altres autoritzacions i llicències sectorials, ha estat també un dels objectius del text per tal de facilitar el màxim la tasca dels operadors jurídics i tècnics.

El fet de no haver-se desenvolupat reglamentàriament la LPCAA, ni tampoc desenvolupats els règims d'intervenció de la comunicació prèvia i declaració responsable, ha comportat que s'hagin incorporat a l'Ordenança les determinacions necessàries relatives al seu règim jurídic per tal de fer operatives ambdues figures jurídiques.

Per això, aquesta Ordenança ha hagut de fer un esforç major per donar cobertura, encara que sigui transitòriament, a aquells aspectes que la Llei regula de manera més minsa o que remet a posterior desenvolupament normatiu.

L'Ordenança és una norma bàsicament procedimental que pretén facilitar als ajuntaments però també a la resta d'operadors, una eina sistemàtica, racional i integradora que permeti localitzar i conèixer, de forma fàcil i ràpida, la regulació de cada tràmit del procediment.

Val a dir al respecte, que incorpora, així mateix, les darreres modificacions de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i l'entrada en vigor de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En la regulació de l'Ordenança hi ha un triple objectiu :

1) La seguretat jurídica, que resulta d'una ordenació detallada i precisa dels sistemes d'intervenció (autorització, llicència i comunicació prèvia ambiental, comunicació prèvia i declaració responsable d'obertura), per completar el règim de la intervenció municipal de control i inspecció previst a la Llei 20/2009, així com també incloure la regulació de les activitats que sense estar sotmeses a cap altre règim d'intervenció, presenten un risc d'incendis;

2) Resoldre de manera integrada i coordinada procedimentalment la intervenció municipal per garantir la salut i la seguretat de les persones i els béns, la tranquil·litat dels

veïns i la convivència veïnal i, per protegir el medi ambient, el territori i l'entorn urbà, els béns públics i els béns col·lectius i el patrimoni cultural, el creixement econòmic i social equilibrat i sostenible, i els drets dels usuaris i els consumidors, i

3) Que la responsabilitat sobre les instal·lacions, i l'obertura i el funcionament de les activitats deixi de recaure no només en els tècnics municipals, per passar a correspondre tant a les persones titulars i al personal tècnic de l'activitat, com a les persones que n'han de controlar el funcionament.

La pretensió no és altra que cada activitat que ha de ser objecte de control i inspecció municipal disposi d'un sistema d'intervenció previst de manera curosa i precisa, que resolgui de manera coordinada procedimentalment el control de les activitats en matèria de seguretat, ambiental i de salut pública. Així les activitats sotmeses a aquesta Ordenança es classifiquen en funció del règim d'intervenció municipal com activitats subjectes a:

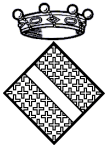
- a) Autorització ambiental.
- b) Informe urbanístic municipal.
- c) Declaració d'impacte ambiental amb una autorització substantiva.
- d) Procés de decisió prèvia sobre la necessitat de declaració d'impacte ambiental.
- e) Llicència ambiental.
- f) Llicència ambiental de les explotacions ramaderes.
- g) Informes vinculants que cal emetre en el procediment de llicència ambiental.
- h) Projecte d'equipaments i d'activitats de titularitat municipal que han d'integrar l'avaluació ambiental.
- i) Revisió periòdica i anticipada de la llicència ambiental.
- j) Acta de control ambiental inicial.
- k) Actuacions de control ambiental periòdic.
- l) Comunicació prèvia ambiental municipal.
- m) Comunicació en activitats mòbils de caràcter temporal.
- n) Comunicació prèvia d'obertura.
- o) Declaració responsable d'obertura.

Pel que fa a les consideracions de caràcter general, cal assenyalar que l'Ordenança en els diferents procediments, d'atorgament de llicències, de recepció, control i comprovació de les comunicacions prèvies, i de control, d'inspecció i de sanció, estableix quan els informes tècnics, certificacions i actes de verificació o control, es realitzen directament pels serveis propis municipals o per les entitats col·laboradores de l'Administració, acreditades i habilitades a l'efecte. Es preveu la seva regulació de la manera següent:

- Que, en el cas de les activitats comunicades, la substitució de les entitats col·laboradores de l'Administració pels serveis tècnics municipals ha de ser potestativa pel promotor o titular, pel fet que s'exigeixi una autorització tal com la defineix l'article 3.7 de la Llei 17/2009, sempre que l'Ajuntament compti amb els mitjans tècnics necessaris.

- Que la simplificació i l'agilitat no ha de significar un sobrepreu obligatori per la via de generalitzar l'exigència de certificacions, acreditacions i homologacions d'entitats col·laboradores de l'Administració i, per tant, cal oferir la possibilitat de l'actuació dels serveis tècnics municipals quan sigui materialment i econòmicament possible.

- Que la manca de recursos humans i materials dels municipis pot corregir-se mitjançant contractes de serveis celebrats per un municipi o per més d'un o per diverses administracions públiques en interès de totes, per mancomunitats i comunitats de municipis, consorcis o ens supramunicipals de caràcter territorial, amb empreses que tinguin la capacitat tècnica exigible en cada cas, en els supòsits que, en no estar prevista l'actuació d'entitats col·laboradores de l'Administració, no sigui possible o



convenient realitzar informes tècnics, certificacions i actes de verificació o control, directament a través de l'actuació total i completa dels serveis tècnics i d'inspecció municipals. I arran de la darrera modificació introduïda per la Llei 9/2011, de 29 de desembre, de promoció de l'activitat econòmica, a través de la possibilitat de subscriure convenis amb els col·legis professionals.

Així doncs, en compliment de l'imperatiu comunitari i legal de simplificació dels tràmits que necessàriament s'han de seguir per a l'exercici d'una activitat econòmica, i, amb la intenció de ser una eina més per millorar la competitivitat i l'activitat econòmica dels municipis i eliminar traves administratives innecessàries, l'Ordenança procura, en el marc del que la Llei permet, incorporar i sistematitzar tota la normativa aplicable en la matèria que regula, i, al mateix temps, simultanejar aquells tràmits quan ha estat possible i evitar, en tot cas, duplicitats injustificades.

Especialment, destaca la integració en els procediments de prevenció i control ambientals en què intervé l'Ajuntament, d'aquells altres règims d'intervenció sectorial de major incidència en la implantació d'activitats. Concretament, es fa referència a la seguretat industrial; a la prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis; i a equipaments comercials.

II

El text d'aquesta norma tipus s'estructura en XII títols, quatre disposicions addicionals, vuit disposicions transitòries, una disposició derogatòria i una de final.

El títol I, sota la rúbrica *Disposicions generals*, concreta quin és l'objecte de l'Ordenança i el marc normatiu en què es fonamenta i detalla quin és el seu àmbit d'aplicació. Fa una classificació de les activitats objecte d'intervenció administrativa i un llistat de definicions dels termes que més utilitza l'Ordenança. Així mateix, fa esment als registres municipals d'activitats i als possibles contractes de serveis que l'Ajuntament pot formalitzar amb empreses que tinguin capacitat tècnica per emetre informes, certificacions i actes de verificació o control, a més de la possible intervenció dels col·legis professionals.

En un segon capítol d'aquest mateix títol primer, enuncia els procediments dels diferents règims d'intervenció administrativa que regula l'Ordenança.

Dels diferents règims d'intervenció que el text conté, destaca el desenvolupament de la regulació d'aquells aspectes que materialment tenen el caràcter d'autorització substantiva, en els termes que preveu la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, per la qual s'incorpora al dret intern l'Estat, la Directiva 2006/123/CE, relativa als serveis en el mercat interior.

D'aquests règims d'intervenció, es regula en primer lloc, en el títol II de l'Ordenança, l'informe urbanístic que, a més de la compatibilitat de l'activitat proposada amb el planejament municipal, també acredita la disponibilitat i la suficiència dels serveis públics municipals per atendre els requeriments de l'activitat.

El títol III regula la intervenció administrativa municipal en l'autorització ambiental, i de les activitats de l'annex I de la LPCAA que amb les modificacions de la Llei 9/2011 s'ha subdividit en annex I.1; annex I.2 que alhora ho ha fet en annex I.2.a) i annex I.2.b).

L'Ordenança se centra singularment, en els tràmits en els quals intervé l'Ajuntament. Concretament es tracta l'emissió de l'informe urbanístic, la consulta prèvia a l'Ajuntament per a l'elaboració de l'estudi d'impacte ambiental, i el posterior tràmit d'exposició pública i d'informació veïnal de l'estudi i del projecte. Es regula també l'emissió de l'informe municipal preceptiu i vinculant, de tots els aspectes ambientals respecte dels quals l'Ajuntament té competència. Finalment, i entre d'altres qüestions, es considera que l'Ajuntament sigui notificat de la resolució d'atorgament o denegació de l'autorització ambiental.

El títol IV regula el règim de declaració d'impacte ambiental amb autorització substantiva, referida a activitats de l'annex I.3 de la LPCAA.

El títol V, per la seva banda, regula el règim jurídic de les activitats que requereixen un procediment de consulta prèvia sobre la necessitat de declaració d'impacte ambiental, en aplicació dels articles 15 bis, 33 i 34 de la LPCAA. La consulta prèvia es tramita davant de l'Oficina de Gestió Ambiental Unificada (en endavant OGAU) territorialment competent, i acompanya l'informe urbanístic que amb caràcter previ haurà emès l'Ajuntament. Posteriorment i en cas que, a resultes del procediment de consulta prèvia, la Ponència Ambiental resolgui que cal sotmetre l'activitat a avaluació d'impacte ambiental, l'Ajuntament ajustarà la tramitació de la llicència a l'esmentada resolució i, per tant, quedarà sotmesa a la declaració d'impacte ambiental.

Els següents títols VI i VII, són els que regulen els règims d'intervenció ambiental més estrictament municipals, la seva regulació és, per tant, més completa i més desenvolupada.

D'aquesta manera, el títol VI es dedica a regular la llicència ambiental de competència municipal per a les activitats de l'annex II de la LPCAA. I, entre aquestes, es preveu que hi hagi activitats de titularitat municipal, les quals s'integraran en la tramitació del projecte d'avaluació ambiental, així com les determinacions de prevenció i seguretat en matèria d'incendis.

Pel que fa la prevenció i seguretat en matèria d'incendis, l'Ordenança procura integrar en el procediment d'atorgament de llicència, tots aquells tràmits d'aquesta matèria sectorial que permeten substanciar-se simultàniament amb la llicència ambiental, de manera que simplifica i escurça el procediment i procura agilitar la posada en marxa de l'activitat.

La integració de la prevenció i seguretat en matèria d'incendis, en el procediment de llicència ambiental, distingeix segons es tracti d'activitats dels annexos de la Llei 3/2010, de 18 de febrer, les quals estan subjectes a informe preceptiu de la Direcció general competent de la Generalitat de Catalunya, que serà sol·licitat per l'Ajuntament en la tramitació de la llicència; o si, per contra, es tracta d'activitats no incloses en els annexos de la Llei, però que sí figuren a l'annex V d'aquesta Ordenança, la verificació i comprovació de les quals recaurà en l'Ajuntament que emetrà informe al respecte. Restarà pendent de determinar per Ordre del conseller competent, la documentació relativa a incendis que haurà de contenir el projecte.

Es regula el tràmit de verificació i anàlisi de suficiència i idoneïtat del projecte per part de l'Ajuntament, i es preveu que, en els casos dels articles 42 i 43 de la LPCAA, de manera simultània a aquest tràmit, l'Ajuntament el remeti a la verificació per part de la Generalitat i insti l'emissió dels informes preceptius, requerits en aquells preceptes. Es preveu també el contingut i efectes de la llicència ambiental així com la seva caducitat.

En el mateix títol VI s'inclou la revisió periòdica i anticipada de les llicències ambientals sotmeses a les verificacions que determini la legislació sectorial en matèria d'aigua, aire o residus.



El títol VII regula el sistema de control referit a les activitats dels annexos II i IV de la LPCAA. En primer lloc, regula el control inicial, concreta que serà la mateixa llicència la que determinarà si aquest el fan els tècnics municipals o entitats col·laboradores de l'Administració. En quant al control periòdic, actualment només previst per les activitats de l'annex II, es fa referència a les tres modalitats, control extern, intern o autocontrol i mixte que també s'haurà de preveure a la mateixa llicència.

En el següent títol VIII es preveu la comunicació prèvia ambiental municipal, en coherència amb les previsions que respecte d'aquesta conté la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i també la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

A fi que la comunicació pugui produir efectes una vegada ha estat presentada, l'Ordenança preveu tràmits anteriors a la seva formalització. Concretament, s'inclou la petició prèvia, en determinats supòsits, de: l'informe urbanístic, les certificacions ambientals específiques, l'informe d'incendis i el correlatiu certificat de l'acte de comprovació. Pel que fa referència a incendis, es distingeix també si l'activitat està inclosa o no ens els annexos de la Llei 3/2010 i en cas de no ser-hi, la verificació i comprovació la faran els serveis tècnics municipals o una entitat col·laboradora de l'Administració.

En la comprovació de la documentació presentada amb la comunicació i la possible esmena, es distingeix segons es tracti d'inexactituds o omissions essencials i no essencials. També es preveu el seu règim d'autocontrols que es formalitzarà depenent dels terminis fixats a la normativa sectorial aplicable i sempre a càrrec i per compte dels titulars de les activitats.

El títol IX de l'Ordenança regula la modificació, transferibilitat, cessament i clausura de les activitats que són objecte de regulació d'aquesta Ordenança preveient el procediment en cada cas.

Es regulen en el títol X els procediments concurrents amb la intervenció ambiental que comprenen les llicències sectorials amb incidència ambiental, les llicències d'obres per a usos i activitats determinades i també el règim d'intervenció específic en equipaments comercials, que es distingeix de la resta d'àmbits sectorials, per integrar-se la intervenció en l'ordenació d'equipaments comercials en l'ambiental, amb les particularitats que, d'acord amb el Decret Llei 1/2009, de 22 de desembre, detalla l'Ordenança.

En aquest darrer sentit, hem d'assenyalar que les determinacions del Reial Decret Llei 19/2012 de 25 de maig, de mesures urgents de liberalització del comerç i de determinats serveis, han quedat recollides a l'Ordenança, en haver-se previst, en el seu títol XI la regulació de la comunicació prèvia i la declaració responsable d'obertura com a règims d'intervenció als quals se subjecten les activitats no incloses en cap altre règim d'intervenció.

L'Ordenança opta pel sistema de comunicació prèvia d'obertura quan l'activitat no estigui inclosa als annexos 1 i 2 de la Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis, però que per les seves característiques i incidència en matèria de

prevenció i seguretat d'incendis, precisa de la intervenció de l'Ajuntament, d'acord amb l'esmentada Llei.

En aquest àmbit i per dotar de major seguretat jurídica als ajuntaments i homogeneïtzar el seu tractament, l'Ordenança incorpora com a annex V, un llistat consensuat, resultat d'un procés de participació amb els serveis tècnics municipals i que compta amb la conformitat de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments del Departament d'Interior.

Per a la resta d'activitats i establiments, en la declaració responsable d'obertura el titular no aporta documentació sinó que declara que està en disposició d'aquesta i que es compromet a mantenir-ne el compliment.

Seguidament es regula en el darrer títol XII de l'Ordenança, el règim d'inspecció, sanció i execució forçosa. S'inclou la previsió que l'Ajuntament ha d'establir els objectius, els criteris, els plans i programes d'inspecció de les activitats, establiments i instal·lacions, amb la finalitat de garantir la seva adequació efectiva a la normativa vigent.

El règim sancionador i de mesures d'execució forçosa que es desenvolupa en matèria ambiental es remet a les disposicions previstes a la LPCAA, sens perjudici de l'aplicació de la legislació sectorial en cada cas, especialment respecte de les activitats que no estan sotmeses a cap altre règim d'intervenció.

Pel que fa als nous règims de comunicació prèvia i declaració responsable d'obertura, pren més importància l'acció inspectora municipal, ja que en aquests supòsits l'inici de l'activitat no va precedida d'una intervenció municipal.

Les disposicions addicionals preveuen, entre d'altres, la cooperació i assistència externa en responsabilitats municipals, per part dels consells comarcals o de la Diputació de Barcelona i, subsidiàriament, la Generalitat de Catalunya.

Les disposicions transitòries regulen el tractament que cal donar als procediments iniciats abans de l'entrada en vigor de l'Ordenança, singularment també en cas d'activitats que queden sotmeses a comunicació prèvia ambiental i comunicació prèvia i declaració responsable d'obertura. Es fa referència a la tramitació electrònica i a l'ús de mitjans de comunicació i a les dades i contingut del projecte, en defecte d'Ordre del conseller competent que reguli aquesta qüestió.

Finalment, l'Ordenança incorpora els annexos del projecte de Reglament de la LPCAA en la seva versió de 22 de setembre de 2009, mentre tant el Departament de la Generalitat competent no aprovi el desenvolupament reglamentari de la Llei i els annexos que substituiran els de l'Ordenança en tot allò que els contradiguin.

Aquest model d'Ordenança tipus substitueix i deixa sense efecte l'anterior model d'Ordenança aprovat per Decret de Presidència de la Diputació de Barcelona i publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 15 de juliol de 2011.

TÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL 1

Objecte, classificació d'activitats, definicions i objectius del sistema municipal d'intervenció administrativa

Article 1. Objecte i marc normatiu que empara les competències municipals



1. La present Ordenança té per objecte regular el sistema d'intervenció administrativa de l'Ajuntament d'Òdena sobre les instal·lacions, els establiments i les activitats del seu terme municipal, quan afecten els béns jurídics i drets relacionats a l'apartat 4 d'aquest article.
2. Resten exclosos de l'àmbit objectiu d'aquesta Ordenança els actes d'intervenció administrativa i de control en matèria d'espectacles públics i activitats recreatives i de centres de culte.
3. El sistema municipal d'intervenció administrativa abasta la regulació i control, el restabliment de la legalitat i dels interessos generals vulnerats per incompliment de les normes d'aplicació, l'adopció de les mesures cautelars i la sanció de les conductes tipificades com a infracció.
4. L'Ajuntament intervé per garantir la salut i la seguretat de les persones i els béns, la tranquil·litat dels veïns i la convivència veïnal i, per protegir el medi ambient, el territori i l'entorn urbà, els béns públics i els béns col·lectius i el patrimoni cultural, el creixement econòmic i social equilibrat i sostenible, i els drets dels usuaris i els consumidors.
5. El marc normatiu que empara la regulació d'aquesta Ordenança és, entre d'altres normes de menor incidència en les competències locals, el següent:
 - a) Articles 56 a 62 del Tractat de 13 de desembre de 2007, sobre el Funcionament de la Unió Europea (en endavant TFUE), i la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior.
 - b) Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici; Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la Llei sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici; Decret Legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE, del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior.
 - c) Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (en endavant LPAC) i la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
 - d) Llei estatal 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible.
 - e) Llei catalana 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats (en endavant LPPCAA) modificada per la Llei 9/2011, de 29 de desembre de Promoció de l'activitat econòmica i la Llei 5/2012, del 20 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics; la Llei estatal 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrats de la contaminació; la Llei estatal 27/2006, de 18 de juliol, reguladora dels drets d'accés a la informació, de participació pública i accés a la justícia en

- matèria de medi ambient, i el Reial Decret Legislatiu 1/2008, d'11 de gener, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'avaluació d'impacte ambiental de projectes.
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
 - g) Llei catalana 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica i la Llei estatal 37/2003, de 17 de novembre, del soroll i les normes reglamentàries que les desenvolupen.
 - h) Llei catalana 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental per a la protecció del medi nocturn i les normes reglamentàries que la desenvolupen.
 - i) Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya.
 - j) Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats. Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei catalana reguladora dels residus.
 - k) Llei estatal 1/2005, de 9 de març, de comerç de drets d'emissió de gasos d'efecte hivernacle i normes complementàries.
 - l) Llei estatal 34/2007, de 15 de novembre, de qualitat de l'aire i protecció de l'atmosfera.
 - m) Decret català 319/1998, de 15 de desembre, de límits d'emissió per a instal·lacions industrials de combustió de potència tèrmica inferior a 50 MWt i instal·lacions de cogeneració.
 - n) Reial Decret 117/2003, de 31 de gener, sobre limitació d'emissions de compostos orgànics volàtils causades per l'ús de dissolvents en determinades activitats.
 - o) Llei estatal 14/1986, de 25 d'abril, general de sanitat; Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública de Catalunya i Llei 15/1990, de 9 de juliol, de sanitat de Catalunya.
 - p) Llei catalana 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis (en endavant Llei 3/2010).
 - q) Codi tècnic de l'edificació, aprovat per Reial Decret 314/2006, de 17 de març i posteriors modificacions i correccions; Reial Decret 2267/2004, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de seguretat contra incendis en els establiments industrials i Reial Decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legiat obligatori.
 - r) Decret Llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials de Catalunya.
 - s) Reial Decret Llei 19/2012, de 25 de maig, de mesures urgents de liberalització del comerç i de determinats serveis.



- t) Reial Decret 1254/1999, de 16 de juliol, pel qual s'aproven mesures de control dels riscos inherents als accidents greus en què intervenen substàncies perilloses i el Decret 174/2001, de 26 de juny, pel qual es regula l'aplicació a Catalunya del Reial Decret 1254/1999, de 16 de juliol.
- u) Llei 12/2008, de 31 de juliol, de seguretat industrial de Catalunya (en endavant Llei 12/2008) i Decret 30/2010, de 2 de març, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de l'esmentada Llei.
- v) Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.
- w) Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, a més del planejament urbanístic vigent al municipi, modificada per la Llei 3/2012, de 22 de febrer.
- x) Llei estatal 8/2003, de 24 d'abril, de sanitat animal i Reial Decret 324/2000, de 3 de març, pel qual s'estableixen normes bàsiques d'ordenació de les explotacions porcínes, i els Decrets catalans, Decret 283/1998, de 21 d'octubre, de designació de les zones vulnerables en relació amb la contaminació de nitrats procedents de fonts agràries i ulteriors modificacions i Decret 136/2009, d'1 de setembre, d'aprovació del programa d'actuació aplicable a les zones vulnerables en relació amb la contaminació de nitrats que procedeixin de fonts agràries i de gestió de les dejeccions ramaderes.
- y) El Reial Decret Llei 8/2011, d'1 de juliol, de mesures de recolzament als deutors hipotecaris, de control de la despesa pública i la cancel·lació de deutes amb empreses i autònoms contretes per les entitats locals, de foment de l'activitat empresarial i impuls de la rehabilitació i de simplificació administrativa.

Article 2. Àmbit d'aplicació de la intervenció administrativa municipal

És una activitat objecte d'intervenció administrativa municipal regulada en aquesta Ordenança:

- a) L'explotació en el terme municipal d'establiments, indústries, tallers, granges, magatzems, aparcaments o instal·lacions, obertes o no al públic, tancades o desmuntables, fixes o mòbils, per dur-hi a terme la prestació de serveis públics o activitats de caràcter industrial; agrícola, mercantil, comercial, artesanal, propi de les professions regulades o d'altres.
- b) Qualsevol altra actuació pública o privada que no tingui la consideració de domèstica o d'ús comú i general de béns i serveis públics, que sigui susceptible d'afectar els béns i drets relacionats a l'article 1, apartat 4, d'aquesta Ordenança.

Article 3. Classificació de les activitats objecte d'intervenció administrativa municipal

1. Les activitats sotmeses a aquesta Ordenança, tant les de titularitat pública com les privades, es classificaran en funció de l'àrea d'activitat on s'enquadren com:

- Energètiques
- Mineres
- Industrials
- De gestió de residus
- Agrícoles i ramaderes
- Comercials
- De serveis i altres

2. Les activitats sotmeses a aquesta Ordenança es classificaran en funció del règim d'intervenció municipal com activitats subjectes a:

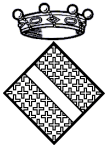
- a) Autorització ambiental.
- b) Informe urbanístic municipal.
- c) Declaració d'impacte ambiental amb una autorització substantiva.
- d) Procés de decisió prèvia sobre la necessitat de declaració d'impacte ambiental.
- e) Llicència ambiental.
- f) Llicència ambiental de les explotacions ramaderes.
- g) Informes vinculants que cal emetre en el procediment de llicència ambiental.
- h) Projecte d'equipaments i d'activitats de titularitat municipal que han d'integrar l'avaluació ambiental.
- i) Revisió periòdica i anticipada de la llicència ambiental.
- j) Acta de control ambiental inicial.
- k) Actuacions de control ambiental periòdic.
- l) Comunicació prèvia ambiental municipal.
- m) Comunicació en activitats mòbils de caràcter temporal.
- n) Comunicació prèvia d'obertura.
- o) Declaració responsable d'obertura.

3. El sistema d'intervenció administrativa que regula aquesta Ordenança s'entén sens perjudici de la intervenció administrativa de control previ a l'inici de l'activitat o un cop iniciada aquesta, que correspongui a l'Administració General de l'Estat o a la Generalitat, en les matèries de les seves competències respectives.

Article 4. Definicions

Als efectes del que disposa aquesta Ordenança, s'entén per:

- a) Autorització ambiental: resolució de l'òrgan ambiental de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de medi ambient per mitjà de la qual s'autoritza una activitat determinada o diverses activitats i les instal·lacions o part de les instal·lacions que ocupen, ubicades en un mateix centre o en un mateix establiment i que pertanyen a la



mateixa persona o empresa titulars, amb subjecció a les condicions necessàries per garantir el compliment dels objectius i les disposicions de la LPCAA.

b) Llicència ambiental: resolució de l'Ajuntament per mitjà de la qual s'autoritza una activitat determinada o diverses activitats i les instal·lacions o part de les instal·lacions que ocupen, ubicades en un mateix centre o en un mateix establiment i que pertanyen a la mateixa persona o empresa titular, amb subjecció a les condicions necessàries per garantir el compliment dels objectius i les disposicions de la LPCAA i d'aquesta Ordenança.

c) Autorització substantiva: l'autorització, la llicència, el permís o la concessió administrativa atorgat per un òrgan de l'Administració en l'àmbit d'una intervenció sectorial.

d) Informe urbanístic: acredita la compatibilitat de l'activitat i de l'establiment on es vol exercir, amb el règim d'ús i edificació establert a la legislació urbanística i al planejament urbanístic aplicable, així com la disponibilitat i la suficiència dels serveis públics que exigeix l'activitat.

e) Activitat: l'explotació que es duu a terme en un determinat centre o establiment ramader, industrial, miner, comercial, de serveis o altres i que està integrada per una instal·lació o més d'una.

f) Centre o establiment: el conjunt d'edificacions, instal·lacions i espais que constitueixen una unitat física diferenciada i en el qual una mateixa persona o empresa titulars exerceixen una activitat o més d'una.

g) Instal·lació: qualsevol unitat tècnica fixa, mòbil o transportable de què es compon un centre o establiment on s'exerceix una o diverses activitats.

h) Òrgan ambiental competent: òrgan de l'Administració que té atribuïda alguna o algunes de les potestats de resolució respecte de les actuacions d'intervenció administrativa que es regulen en aquesta Ordenança.

i) Titular: la persona física o jurídica que exerceix o posseeix una activitat o diverses en un mateix centre o establiment, o bé que, per delegació, té un poder econòmic determinant sobre l'explotació tècnica de l'activitat o les activitats.

j) Projecte bàsic: document tècnic, subscrit per tècnic competent, que conté la descripció detallada de l'activitat i de les instal·lacions, la localització, les obres, si escau, i el medi afectable per a la implantació i l'exercici d'alguna o algunes de les activitats compreses en els annexos de la LPCAA, el contingut dels quals s'estableix per Ordre de la persona titular del Departament competent en matèria ambiental. El contingut específic serà, a títol orientatiu, el que ve determinat per aquesta Ordenança i per altra normativa sectorial de les diferents administracions amb competències d'intervenció administrativa i, si escau, les normes tècniques que estableixen el contingut del projecte de l'activitat.

k) Intervenció sectorial: la intervenció administrativa d'autorització, llicència, comunicació, control o registre a la qual està sotmesa una activitat de les que regula aquesta Ordenança, de conformitat amb un ordenament jurídic diferent de l'ambiental. En

particular, són intervencions sectorials, la intervenció urbanística, la d'incendis, la industrial, la turística, la sanitària, l'energètica, la laboral, la comercial, i la relativa a establiments de concurrència pública.

l) Sector ambiental: cada una de les àrees o matèries que són objecte d'una regulació legal i d'una organització administrativa específica i diferenciada, si escau, dins de l'ordenament jurídic ambiental. En qualsevol cas, es consideren sectors ambientals, l'aire, l'aigua, residus, el sòl, medi nocturn i medi natural.

m) Contracte de control inicial: l'acord formalitzat entre la persona o empresa titular de l'activitat i l'entitat col·laboradora de l'Administració encarregada d'efectuar el control inicial pel qual es determina l'inici i el procediment de posada en funcionament de l'activitat en proves, la data prevista per a l'inici de l'activitat, la durada màxima d'aquest període i les possibles incidències que hi poden sorgir.

n) Entitat col·laboradora de l'Administració: entitat tècnica especialitzada, pública o privada, amb personalitat jurídica pròpia, que ha de disposar dels mitjans materials i personals i complir els requisits de solvència tècnica i financera establerts reglamentàriament, a la qual l'Administració acredita i habilita i encomana l'exercici de funcions de verificació, control i inspecció o similars de la seva competència, després de comprovar que compleix els requisits jurídics econòmics, tècnics i organitzatius pertinents.

o) Modificació substancial: qualsevol modificació duta a terme en una activitat autoritzada que, en aplicació dels criteris que estableix l'article 59 de la LPCAA, i dels paràmetres que es determinin per reglament i en el seu defecte per aquesta Ordenança, comporti repercussions perjudicials o importants per a les persones o per al medi ambient.

p) Modificacions no substancials:

1. La modificació de les característiques o del funcionament d'una activitat que, en aplicació dels criteris que estableix l'article 59 de la LPCAA, tot i que tingui conseqüències previsibles per a les persones o per al medi ambient, no pot ésser qualificada de substancial.

2. La modificació de les característiques o del funcionament d'una activitat que no té conseqüències previsibles ni per a les persones ni per al medi ambient.

q) Contaminació: la introducció, directa o indirecta, a l'atmosfera, a l'aigua o al sòl, mitjançant l'activitat humana, de substàncies, vibracions, radiacions, calor o soroll que puguin tenir efectes perjudicials per a la salut o per al medi ambient, o que puguin causar danys en els béns materials, deteriorar o perjudicar el gaudi o altres usos legítims del medi ambient.

r) Substància: qualsevol element o compost químic, exceptuant les substàncies radioactives i els organismes modificats genèticament.

s) Emissió: l'expulsió, a l'atmosfera, a l'aigua o al sòl, de substàncies, vibracions, radiacions, calor o soroll procedents d'una manera directa o indirecta de fonts puntuals o difuses d'una activitat.

t) Valors límit d'emissió: la massa o l'energia expressada amb relació a determinats paràmetres específics, la concentració o el nivell d'una emissió el valor de la qual no s'ha de superar dins d'un o diversos períodes determinats.



u) Normes de qualitat ambiental: el conjunt de requisits dictats per la normativa ambiental aplicable que s'han de complir en un moment donat en un entorn concret o en una part determinada d'aquest entorn.

v) Paràmetres o mesures tècniques equivalents: els paràmetres o les mesures de referència que, amb caràcter supletori o complementari, s'apliquen quan les característiques de l'activitat no permeten una determinació adequada de valors límit d'emissió o quan no hi ha normativa aplicable.

w) Millors tècniques disponibles: la fase més eficaç i avançada de desenvolupament de les activitats i de llurs modalitats d'explotació, que demostrï la capacitat pràctica de determinades tècniques per constituir, en principi, la base dels valors límit d'emissions destinats a evitar o, si això no fos possible, reduir en general les emissions i llur impacte en el conjunt del medi ambient. A aquests efectes, s'entén per:

1. Tècniques: la tecnologia utilitzada, juntament amb la manera en què està dissenyada, construïda, mantinguda, explotada i paralitzada l'activitat.
2. Tècniques disponibles: les tècniques desenvolupades a una escala que en permeti l'aplicació en el context del sector industrial corresponent en condicions viables econòmicament i tècnicament, prenent en consideració els costos i els beneficis, sempre que la persona titular hi pugui tenir accés en unes condicions raonables.
3. Tècniques millors: les tècniques més eficaçes per assolir un alt nivell general de protecció del medi ambient en conjunt.

x) Avaluació ambiental: l'anàlisi dels efectes i els resultats ambientals de l'activitat, que comprèn la descripció i, específicament, les instal·lacions, les matèries primeres i les auxiliars, els processos, els productes i el consum de recursos naturals i d'energia, i les emissions de tota mena i llurs repercussions en el medi considerat en conjunt.

y) Accident greu: un fet, com ara una emissió, un incendi o una explosió importants, que resulta d'un procés no controlat durant el funcionament de qualsevol establiment al qual són aplicables les disposicions determinades per les directives de la Unió Europea i per la normativa en matèria d'accidents greus.

z) Acord voluntari: l'acord subscrit entre l'Administració ambiental competent i la persona o les persones titulars d'una activitat o un grup d'activitats d'un sector industrial determinat, segons el qual ambdues parts es vinculen voluntàriament per complir uns objectius de qualitat del medi ambient determinats per la normativa específica o, si no n'hi ha, adoptant, si escau, paràmetres o mesures tècniques equivalents de conformitat amb les millors tècniques disponibles.

aa) Activitat de caràcter temporal: la unitat tècnica destinada a exercir una activitat classificada en els annexos de la LPCAA que s'instal·la en un emplaçament determinat, d'una manera autònoma i independent, per a un període de temps concret no superior a dos anys, a la fi del qual cessa definitivament l'activitat.

bb) Activitat mòbil: la unitat tècnica no fixa destinada a exercir una activitat continuada, però de caràcter itinerant, sempre que en un mateix emplaçament tingui una durada inferior a dos anys.

cc) Programa de vigilància ambiental: el conjunt d'actuacions que permeten conèixer puntualment el compliment de les condicions i els requisits d'execució d'un projecte que s'han fixat en la declaració d'impacte ambiental.

dd) Afecció per a la salut de les persones: la incidència negativa que les emissions d'una activitat o un conjunt d'activitats poden tenir sobre la salut individual o col·lectiva.

ee) Tècnic (o tècnica) competent: la persona que posseeix les titulacions acadèmica i professional habilitades.

Article 5. Condicions generals del funcionament de les activitats

Els titulars de les activitats compreses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança estan obligats a exercir l'activitat sota llur responsabilitat, d'acord amb els principis següents:

a) Prevenir la contaminació mitjançant l'aplicació de les mesures adequades i, en especial, de les millors tècniques disponibles.

b) Prevenir la transferència de contaminació d'un medi a un altre.

c) Reduir, en la mesura que sigui possible, la producció de residus mitjançant tècniques de minimització, gestionar-los correctament, preferentment valoritzant-los i, en darrer terme, efectuar la disposició del rebuig dels residus, de manera que s'eviti o es redueixi l'impacte en el medi ambient, d'acord amb el que estableix la legislació sectorial i les determinacions dels plans i programes que ordenen la seva gestió.

d) Utilitzar l'energia, l'aigua i les matèries primeres de manera racional, eficaç i eficient.

e) Prendre les mesures que calguin per prevenir els accidents greus i limitar-ne els efectes.

f) Prendre les mesures necessàries perquè, en cessar l'exercici de l'activitat, s'eviti qualsevol risc de contaminació i perquè el lloc de l'activitat quedi en un estat satisfactori, de tal manera que l'impacte ambiental sigui el mínim possible respecte a l'estat inicial en què es trobava. Es considera que l'estat del lloc és satisfactori si permet la seva utilització posterior per als usos urbanístics admesos.

g) Complir els mecanismes, protocols i actuacions que permetin garantir uns elevats nivells de seguretat en matèria d'incendis en els establiments, activitats, infraestructures i edificis ubicats a Catalunya, amb independència que siguin de titularitat pública o privada.

h) Complir la normativa reguladora del funcionament de les diverses activitats, en especial la normativa sobre protecció de la salut, medi ambient, contaminació acústica, seguretat industrial, salubritat, accidents greus, prevenció d'incendis, riscos i accidents laborals i protecció civil, equipaments comercials, així com la normativa específica reguladora de l'activitat concreta que es dugui a terme i, prendre les mesures necessàries per minimitzar els riscos derivats del funcionament de l'activitat.

i) Utilitzar les tècniques disponibles per eliminar o reduir les molèsties que el funcionament de l'activitat pugui causar al veïnat, en especial les relatives a sorolls, vibracions, escalfor, olors, pols, lumíniques i anàlogues.



Article 6. Compliment dels objectius fixats per la legislació

1. Les activitats objecte d'aquesta Ordenança i les instal·lacions que hi estiguin vinculades han de ser projectades, instal·lades, utilitzades, mantingudes i controlades de manera que s'assoleixin els objectius de qualitat de l'entorn urbà, ambientals, de salubritat, de seguretat i de tranquil·litat i convivència veïnal, exigibles d'acord amb les normes d'aplicació.

2. Als efectes d'aquesta Ordenança, les activitats i les instal·lacions que hi són vinculades compleixen les obligacions generals fixades a l'anterior apartat si són desenvolupades i utilitzades, respectivament, d'acord amb la finalitat i l'ús que els són propis i compleixen les condicions següents:

- a) Estar projectades, instal·lades, controlades i mantingudes d'acord amb la reglamentació vigent i en absència de reglamentació, que s'ajustin a les normes tècniques de reconeixement general i els requisits exigits.
- b) Complir les condicions establertes per l'autorització o la llicència, l'ordre, informe o acta de comprovació o inspecció emesa per les administracions públiques o les entitats col·laboradores de l'Administració o la declaració d'impacte ambiental emesa per la Ponència Ambiental, si són preceptives.
- c) Disposar de l'autorització, la llicència o l'informe de compatibilitat urbanística o haver presentat la comunicació o declaració responsable que correspongui.
- d) Sotmetre l'activitat al control o comprovació abans d'iniciar l'activitat emparada en autorització o llicència, quan sigui preceptiu.
- e) Sotmetre l'autorització o la llicència a la revisió periòdica, quan sigui preceptiva.
- f) Complir les obligacions de control periòdic i de subministrament d'informació, quan sigui preceptiu.
- g) Comunicar a l'òrgan competent qualsevol modificació substancial o no substancial amb efectes sobre les persones o el medi ambient¹
- h) Comunicar a l'òrgan competent la transmissió de la titularitat.
- i) Comunicar a l'òrgan competent el cessament de l'activitat.
- j) Informar immediatament l'òrgan competent de qualsevol incident o accident que pugui afectar el medi ambient o les persones.
- k) Prestar l'assistència i la col·laboració necessàries a les persones que duguin a terme les actuacions de control, vigilància i inspecció.

¹ Si bé aquest apartat previst a l'article 6e) de la LPCAA ha estat derogat per la Llei 9/2011, l'obligació de comunicar les modificacions no substancials, amb efectes sobre les persones o el medi ambient, subsisteix en l'article 59 de la LPCAA.

l) Complir amb les obligacions derivades de la comunicació prèvia i declaració responsable.

m) Complir qualsevol altra obligació establerta en la legislació aplicable i en aquesta Ordenança.

Article 7. Contractes de serveis amb empreses que tinguin la capacitat tècnica per emetre informes, certificacions, actes de verificació o control i actuació dels col·legis professionals

1. En el supòsit que, en no estar prevista l'actuació d'entitats col·laboradores de l'Administració, no sigui possible o convenient realitzar els informes tècnics, certificacions i actes de verificació o control, directament a través de l'actuació total i completa pels serveis tècnics i d'inspecció municipals, l'Ajuntament pot procedir a licitar i adjudicar els contractes de serveis² amb empreses que tinguin la capacitat tècnica exigible en cada cas, en l'àmbit de les condicions de seguretat i de protecció de les persones; control acústic; altres impactes de prevenció i control ambiental i, estructura i seguretat dels edificis, per tal de:

a) Realitzar les comprovacions, verificacions, anàlisis, mesures i d'altres actuacions de control inicial, de control de funcionament i de revisió previstes en aquesta Ordenança.

b) Redactar els informes, les certificacions i les verificacions previstes en aquesta Ordenança.

2. Els col·legis professionals competents per raó de la matèria poden exercir funcions de comprovació i verificació documental, prèvies a les que exerceix l'Administració, per donar la conformitat que les dades tècniques que es presenten a l'Administració s'ajusten a les requerides per a l'activitat objecte de la llicència i als estandards de qualitat de la documentació tècnica aportada. Amb aquesta finalitat, l'Ajuntament podrà establir convenis amb els col·legis professionals corresponents.

CAPÍTOL 2

Procediments dels règims d'intervenció administrativa

Article 8. Autorització ambiental

Són sotmeses a aquest procediment les activitats incloses en els annexos I.1 i I.2 de la LPCAA³. Se subdivideixen en:

a) Activitats sotmeses a autorització ambiental amb declaració d'impacte. Són les activitats del annex I.1. i el annex I.2.a.

² Els contractes de serveis es poden licitar i adjudicar per més d'un ajuntament o per diverses administracions públiques en interès de totes elles, d'acord amb el que estableix la Llei de contractes del sector públic, o per mancomunitats i comunitats de municipis, consorcis o ens supramunicipals de caràcter territorial.

³ L'annex I.1 inclou les activitats especificades per la Llei de l'Estat 16/2002, de l'1 de juliol, de prevenció i control integrats de la contaminació i a l'annex I.2 hi figuren activitats, no establertes a la legislació estatal però que la LPCAA ha considerat necessari de sotmetre a una autorització ambiental i a una declaració d'impacte ambiental pel fet que estan incloses a l'annex I o II del Text refós de la Llei d'avaluació d'impacte ambiental, aprovada pel Reial Decret Legislatiu 1/2008, de l'11 de gener.



b) Activitats sotmeses a autorització ambiental i a un procés de decisió prèvia sobre la necessitat de submissió a una avaluació d'impacte ambiental. Són les activitats de l'annex 1.2.b

Article 9. Declaració d'impacte ambiental amb una autorització substantiva

1. Se sotmeten al procediment de declaració d'impacte ambiental incorporada en l'autorització substantiva de l'Administració autonòmica, les activitats en matèria de mines, parcs eòlics, instal·lacions fotovoltaïques i explotacions en terreny de domini públic hidràulic.

2. Hi són sotmeses les activitats incloses en l'annex I.3 de la LPCAA.

3. La intervenció ambiental es duu a terme mitjançant la integració de la declaració d'impacte ambiental o l'informe ambiental, amb els valors límit d'emissió associats, els controls i altres requeriments ambientals, en l'autorització de l'òrgan competent per raó de la matèria substantiva, d'acord amb el procediment que s'estableix a la LPCAA.

Article 10. Informe urbanístic

1. L'informe urbanístic municipal s'ha d'acompanyar:

a) A la sol·licitud d'autorització ambiental.

b) Amb l'estudi d'impacte ambiental, de les activitats extractives de l'annex I. 3 de la LPCAA, en les quals la declaració d'impacte ambiental s'incorpora a l'autorització substantiva.

Si l'informe urbanístic és desfavorable, independentment del moment en què s'ha emès, sempre que s'hagi rebut abans que s'atorgués l'autorització ambiental, l'òrgan ambiental del Departament competent en matèria de medi ambient ha de dictar una resolució que posi fi al procediment i arxivar les actuacions. D'igual manera haurà de procedir l'òrgan que tramita l'autorització substantiva en relació a les activitats extractives de l'annex I.3 de la LPCAA.

c) A la formulació de la consulta prèvia prevista per les activitats dels annexos II, III i IV de la LPCAA pel fet d'estar sotmeses a una avaluació d'impacte ambiental, en els termes que disposa l'article 33 de la dita Llei.

2. En les activitats sotmeses a llicència ambiental, l'informe urbanístic s'emetrà d'ofici durant la tramitació, això sens perjudici que potestativament el titular el pugui demanar amb caràcter previ.

En les llicències urbanístiques, singularment la d'obres i la de canvi d'ús, es tramitarà de manera conjunta quan sigui exigible.

3. Cal obtenir també aquest informe urbanístic, abans de formalitzar la comunicació prèvia ambiental quan es vol utilitzar per un ús concret edificacions existents construïdes sense un ús específic.

Si l'informe urbanístic és desfavorable, la comunicació prèvia no es pot presentar vàlidament, ni exercir legítimament l'activitat.

4. Aquest informe té materialment el caràcter d'autorització definida a la Llei 17/2009 de 23 de novembre, com qualsevol acte exprés o tàcit de l'autoritat competent que s'exigeixi, amb caràcter previ, per a l'accés a una activitat de serveis o el seu exercici.

Article 11. Procés de decisió prèvia sobre la necessitat de declaració d'impacte ambiental

Són sotmeses a un procés de decisió prèvia sobre la necessitat de declaració d'impacte ambiental, les activitats següents:

- a) Les activitats incloses en l'annex 1.2.b de LPCAA.
- b) Les que a l'epígraf corresponent a l'annex II de la LPCAA es determina específicament la necessitat d'aquest procés.
- c) Les activitats o les instal·lacions que estan classificades en els annexos II, III o IV de la LPCAA, en aplicació dels criteris fixats a l'annex V de la LPCAA, quan afectin directament als espais naturals amb una sensibilitat ambiental elevada, inclosos en el Pla d'espais d'interès natural (PEIN), aprovat pel Decret 328/1992, als espais naturals de protecció especial, declarats d'acord amb la Llei 12/1985, a les zones humides i les àrees designades en aplicació de les Directives 1979/409/CE i 1992/43/CE (Xarxa Natura); a zones humides incloses a la llista del Conveni de Ramsar, i altres espais protegits que es determini legalment.

Article 12. Llicència ambiental

Estan sotmeses al règim de llicència ambiental municipal les activitats ubicades en un mateix centre o en un mateix establiment i que pertanyen a la mateixa persona o empresa titulars, que es relacionen a l'annex II de la LPCAA,

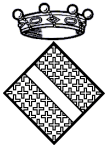
Aquestes activitats se subdivideixen en:

- a) Activitats sotmeses a una llicència ambiental amb declaració d'impacte ambiental, aquelles que l'epígraf corresponent de l'annex II de la LPCAA determina específicament la necessitat d'aquest procés.
- b) Activitats sotmeses a una llicència ambiental i a un procés de decisió prèvia sobre la necessitat de declaració d'impacte ambiental, aquelles que l'epígraf corresponent de l'annex II de la LPCAA determina específicament la necessitat d'aquest procés.
- c) Activitats sotmeses a una llicència ambiental sense necessitat de sotmetre's a cap procés d'avaluació d'impacte ambiental.

Article 13. Llicència ambiental de les explotacions ramaderes

Si l'activitat té per objecte una explotació ramadera inclosa a l'annex II de la LPCAA, la sol·licitud també ha d'anar acompanyada d'un pla de gestió de les dejeccions ramaderes, d'acord amb el que preveu l'article 53 d'aquesta Ordenança.

Article 14. Informes preceptius que cal emetre en el procediment de llicència ambiental



1. En la tramitació del procediment de llicència ambiental, l'Ajuntament haurà de demanar preceptivament informe de l'Administració hidràulica, de l'Administració de residus de Catalunya, del Departament competent en matèria de protecció del medi ambient, segons s'estableix als articles 42 i 43 de la LPCAA.

2. Els informes preceptius en matèria de medi ambient s'exigeixen en els supòsits següents:

a) Cal un informe preceptiu de l'Administració hidràulica i de l'Administració de residus de Catalunya, i també del Departament competent en matèria de protecció del medi ambient atmosfèric, en l'àmbit de les competències respectives, per a les activitats enumerades en l'annex VI de la LPCAA. Aquests informes els podrà demanar l'Ajuntament directament a les administracions competents o bé, a través de l'OGAU on s'emplaça l'activitat projectada. Les oficines unificaran els diferents informes emesos en un únic document.

Quan el sistema públic de sanejament del municipi on es pretén exercir l'activitat sigui a càrrec d'un altre ens gestor diferent de l'Ajuntament o de l'Administració hidràulica de Catalunya, l'informe sobre l'abocament d'aigües residuals a aquest sistema o al clavegueram municipal l'ha de sol·licitar l'Ajuntament, directament, a l'ens gestor.

b) S'ha de sol·licitar un informe als òrgans competents en relació a les mesures de prevenció d'incendis forestals per a les activitats situades a una distància de la massa forestal inferior a cinc-cents metres, i també per a les activitats situades als municipis declarats d'alt risc d'incendis forestals.

c) S'han de sol·licitar també tots els altres informes que siguin preceptius d'acord amb la normativa sectorial ambiental.

3. L'informe en matèria de seguretat industrial quan sigui preceptiu, en els termes previstos a l'article 68.7 d'aquesta Ordenança.

4. Aquests informes quan són vinculants tenen materialment el caràcter d'autorització, definida a la Llei 17/2009, de 23 de novembre.

Article 15. Projecte d'equipaments i d'activitats de titularitat municipal que han d'integrar l'avaluació ambiental

Les activitats de titularitat municipal de l'annex II de la LPCAA, gestionades pel propi Ajuntament, pels seus organismes autònoms o societats, el capital de les quals li pertanyi íntegrament, subjectes a l'aprovació d'un projecte, han d'integrar l'avaluació ambiental de l'equipament o l'activitat en la tramitació del projecte.

Quan es tracti d'activitats de titularitat municipal de l'annex III de la LPCAA, en el tràmit de l'aprovació del projecte s'hauran d'incloure les determinacions ambientals que, en el seu cas, siguin procedents.

Article 16. Acta de control ambiental inicial

1. L'acta de control ambiental inicial verifica el compliment de les condicions de l'autorització o la llicència ambientals.
2. Aquesta acta ha d'ésser presentada a l'Administració competent en el termini màxim d'un mes, a comptar del finiment del control, habilita per a l'exercici de l'activitat i comporta la inscripció d'ofici als registres ambientals corresponents.
3. L'ha de dur a terme una entitat col·laboradora de l'Administració, llevat de les activitats dels annexos II i IV de la LPCAA, respecte de les que aquesta Ordenança preveu, si així ho assenyalava la llicència municipal, que la realitzin els serveis tècnics municipals.
4. L'acta de control inicial té materialment caràcter d'autorització, definida a la Llei 17/2009, de 23 de novembre.

Article 17. Actuacions de control ambiental periòdic

1. El control ambiental periòdic té per objecte garantir l'adequació permanent de les activitats als requeriments legals aplicables i, específicament, als requeriments fixats en l'autorització o la llicència ambientals, amb la incorporació de les modificacions no substancials.
2. La conformitat del compliment de les condicions de la llicència ambiental o sectorial es duu a terme, per a les activitats de l'annex II⁴ de la LPCAA, mitjançant una entitat col·laboradora de l'Administració, llevat que en la llicència ambiental o sectorial l'Ajuntament encomani els controls periòdics als serveis tècnics municipals en els termes establerts en aquesta Ordenança.
3. Les activitats de l'annex III de la LPCAA es poden sotmetre al règim d'autocontrols periòdics per comprovar les emissions de l'activitat, d'acord amb el previst a l'article 122 d'aquesta Ordenança.

Article 18. Comunicació prèvia ambiental municipal

1. Als efectes d'aquesta Ordenança s'entén com a tal, el document subscrit per la persona interessada amb el qual posa en coneixement de l'Ajuntament fets o elements relatius a l'inici d'una activitat amb incidència ambiental sota la seva responsabilitat, indicant els aspectes que la poden condicionar, i que s'acompanya dels documents necessaris per al seu exercici.
2. Hi són sotmeses les activitats incloses a l'annex III de la LPCAA.

Article 19. Comunicació prèvia d'obertura

S'entén com a tal, el document, subscrit per la persona interessada, amb el qual posa en coneixement de l'Ajuntament fets o elements relatius a l'inici d'una activitat sota la seva responsabilitat, indicant els aspectes que la poden condicionar, i que s'acompanya dels documents necessaris per al seu exercici.

Article 20. Declaració responsable d'obertura

S'entén com a tal el document subscrit per la persona interessada en què declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits establerts per la present Ordenança i les

⁴ Resten excloses de l'obligació de dur a terme controls periòdics, les activitats de l'annex IV fins que per Reglament s'estableixi les tipologies de controls pertinents, d'acord amb el que preveu l'article 88 de la Llei 5/2012, del 20 de març de mesures fiscals, financeres i administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics.



normes d'aplicació, per accedir al reconeixement d'un dret o d'una facultat relatius a una activitat o per al seu exercici; que disposa de la documentació acreditativa corresponent i, que es compromet a mantenir-ne el compliment durant la vigència d'aquest reconeixement o exercici.

Article 21. Extinció de la llicència i dels efectes de la comunicació prèvia i la declaració responsable

1. Les llicències i els efectes de les comunicacions prèvies s'extingeixen pels motius següents:

a) Perquè l'activitat s'ha dut a terme o perquè s'ha complert el termini al què està sotmesa, si escau.

b) Per renúncia de llurs titulars.

c) Per revocació.

d) Per caducitat.

2. Les llicències poden ser revocades i els efectes de les comunicacions prèvies i declaracions responsables poden ésser extingits en els supòsits següents:

a) Si els titulars de les llicències o les persones que han presentat les comunicacions prèvies o declaracions responsables com a titulars de l'exercici d'un dret o d'una activitat, incompleixen els requisits o les condicions en virtut de les quals els van ésser atorgades o que varen permetre el reconeixement tàcit o exprés dels efectes de les comunicacions o declaracions i de la seva validesa.

b) Si canvien o desapareixen les circumstàncies que van determinar l'atorgament de les llicències o que van permetre el reconeixement tàcit o exprés dels efectes de les comunicacions prèvies o declaracions responsables i de la seva validesa, si en sobrevenen altres de noves que, en el cas d'haver existit, haurien comportat la denegació de la llicència o la invalidesa de la comunicació prèvia o la de la declaració responsable.

c) Si l'activitat, indústria o establiment no s'ha adaptat a les noves normes que l'afectin, dins el termini que s'hagi atorgat amb aquesta finalitat.

3. L'Administració pot declarar la caducitat de les llicències i l'extinció dels efectes de les comunicacions prèvies i de les declaracions responsables de la seva validesa, al cap de dos anys d'haver-les atorgat, comunicat o declarat no s'hagi iniciat el funcionament de l'activitat, sense causa justificada, o en el cas que, en qualsevol moment de llur vigència, s'aturi l'activitat de manera injustificada durant més d'un any.

4. La revocació, la declaració de caducitat i l'extinció dels efectes de les comunicacions i declaracions responsables s'han de tramitar d'ofici, donant audiència als interessats i, si s'acorden, s'ha de fer dins del termini de sis mesos d'haver-los notificat l'obertura de l'expedient. La revocació i la declaració de caducitat no generen dret a indemnització.

Article 22. Registre municipal d'activitats

1. Es crea el Registre municipal d'activitats en el qual s'hi inscriuran totes aquelles que han estat objecte de qualsevol règim d'intervenció dels previstos en aquesta Ordenança.
2. L'estructura i funcionament d'aquest Registre es determinaran per la normativa interna municipal, atenent les dades estructurades als efectes d'integrar i compartir la informació dels diversos registres ambientals a la base de dades ambientals de Catalunya.
3. Aquest Registre té caràcter públic i, sempre que sigui possible, el seu tractament serà informatitzat.
4. Les dades que hauran de registrar-s'hi són les referents a:
 - a) Titular de l'activitat persona física o jurídica.
 - b) Activitat.
 - c) Règim d'intervenció al qual està subjecta l'activitat.
 - d) Dades de l'establiment o instal·lació on l'activitat es desenvolupa.
 - e) Incidències de l'activitat: control inicial, control periòdic, caducitat, cessament, règim disciplinari.
5. Les inscripcions en el Registre municipal d'activitats s'han de formalitzar d'ofici en el moment de resoldre sobre la sol·licitud de llicència, de pronunciar-se sobre la recepció, la comprovació o el control de la comunicació prèvia i de la declaració responsable, o de dur a terme les altres intervencions administratives de la seva competència que siguin objecte d'inscripció.
6. Les persones inscrites tenen el dret a conèixer les dades que els afecten i, si escau, a promoure'n la modificació per adequar-les a la realitat.
7. Les llicències i comunicacions prèvies relatives als establiments oberts al públic on es realitzen espectacles públics i activitats recreatives, regulades per la Llei 11/2009 i el seu Reglament, també s'inscriuran en el Registre municipal d'aquests establiments.

TÍTOL II

INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA MITJANÇANT INFORME URBANÍSTIC

Article 23. Sol·licitud d'informe urbanístic

1. L'informe s'ha d'acompanyar o tramitar en els procediments previstos a l'article 10 d'aquesta Ordenança.
2. Per a l'obtenció de l'informe urbanístic s'ha de formular una petició a l'Ajuntament, que caldrà acompanyar de la documentació següent:
 - a) Plànol de l'emplaçament de l'activitat projectada que permeti una identificació indubtable de la finca.
 - b) Memòria descriptiva de l'activitat projectada que expliqui la seva naturalesa i les seves característiques principals, amb determinació de les necessitats d'ús i aprofitaments del



sòl i del subsòl⁵, així com dels requeriments de l'activitat respecte la disponibilitat i la suficiència dels serveis públics municipals.

3. En els casos d'activitats subjectes a la legislació d'accidents greus o que tenen algunes de les substàncies químiques o categoria de substàncies tòxiques o molt tòxiques incloses en aquesta legislació d'accidents greus, de conformitat amb els llistats que estableix la normativa de seguretat industrial, la sol·licitud ha de contenir la informació que requereixi aquesta legislació, en especial la Llei 12/2008 i el Reglament que la desenvolupa, en relació a l'anàlisi quantitatiu del risc, d'acord amb les instruccions dictades per la Agència Catalana de Seguretat Industrial.

4. El peticionari haurà d'acompanyar amb la sol·licitud el resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de la taxa per a l'expedició de l'informe urbanístic⁶.

Article 24. Esmenes de la sol·licitud de l'informe urbanístic

1. Els serveis tècnics municipals examinaran la petició i la documentació i en el cas d'existir deficiències esmenables o insuficiències documentals, l'Ajuntament efectuarà un requeriment d'esmenes.

2. En el cas d'insuficiències documentals, si aquestes no s'esmenen, dins del termini de deu dies, l'interessat es tindrà per desistit de la seva sol·licitud, cosa que es reflectirà a la resolució expressa que es dicti.⁷

3. Si les deficiències són esmenables, però no es corregeixen dins del termini concedit a l'efecte, transcorreguts tres mesos se'n produirà la caducitat, d'acord amb l'article 92 de la LPAC. El període de temps emprat per completar o esmenar la documentació, no es computa als efectes de compliment del termini d'emissió de l'informe.

4. El termini per resoldre la petició d'informe urbanístic és d'un mes, tret dels supòsits en què aquest s'hagi d'emetre en la comunicació prèvia, que el termini serà de vint dies⁸.

Article 25. Contingut de l'informe urbanístic

1. En el cas de no presentar deficiències o un cop esmenades, els serveis tècnics municipals emetran informe amb el contingut següent:

⁵ Si l'activitat ve definida com a potencialment contaminant del sòl, requerirà d'un estudi geològic en els termes previstos a l'article 52.b) d'aquesta Ordenança.

⁶ L'article 26.1.b) del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, disposa que la taxa es merita, conforme el que determina la corresponent ordenança fiscal, quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient, que no es realitzarà o tramitarà sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

⁷ Articles 42 i 71 de la LPAC.

⁸ D'acord amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 60 de la LPCAA, en relació al 42.2 de la LPAC i l'article 52.2 de la mateixa LPCAA, pel que fa la comunicació prèvia.

a) Respecte de la finca on es projecta emplaçar l'activitat:

- La classificació urbanística del sòl.
- El planejament al qual està subjecta i el seu grau d'urbanització.
- Els usos urbanístics admesos.
- Que no afecta a béns o drets de titularitat municipal.

b) Respecte de l'activitat projectada:

- Si caldrà obtenir llicència urbanística o alternativament formular comunicació prèvia.
- Condicionants d'urbanització o d'altres que s'haurien d'imposar a la llicència urbanística, en el seu cas.
- Disponibilitat i suficiència dels serveis públics municipals per atendre els requeriments de l'activitat.

c) Respecte de les activitats en sòl no urbanitzable:

- En les activitats que es vulguin dur a terme en el sòl no urbanitzable només s'emetrà informe favorable de compatibilitat amb les normes legals o reglamentàries urbanístiques i amb el planejament urbanístic aplicable, quan sigui vigent un pla urbanístic que de forma expressa permeti l'activitat.

- L'informe serà desfavorable quan la compatibilitat amb el planejament calgui establir-la en els procediments previstos als articles 48, 49 i 50 del Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, mitjançant la valoració dels interessos públics i privats en presència i d'acord amb els béns jurídics que tutela l'ordenament en la regulació del sòl no urbanitzable.

No obstant això, quan hi hagi la possibilitat de tramitar un dels esmentats procediments per fer compatible l'activitat, es farà constar aquesta circumstància a l'informe urbanístic, a fi que la Generalitat pugui condicionar l'eficàcia de la seva autorització ambiental.

2. L'informe dels serveis tècnics municipals proposarà l'adopció de la resolució que al seu parer correspongui.

Article 26. Establiments industrials on es poden produir accidents greus

1. La sol·licitud d'informe urbanístic referida a establiments industrials en què es poden produir accidents greus, ha de contenir la informació que determini la Llei 12/2008 i, a petició de l'Ajuntament, haurà de ser sotmesa a informe previ preceptiu i vinculant⁹ de l'Agència Catalana de Seguretat Industrial.

2. L'informe de l'Agència Catalana de Seguretat Industrial s'ha d'emetre en el termini de quinze dies a comptar de la recepció de la petició, en aquests casos, el còmput del termini per emetre l'informe urbanístic se suspèn d'acord amb allò que preveu l'article 42.5 de la LPAC.

Transcorregut aquest termini l'Ajuntament dictarà resolució en relació a les qüestions de compatibilitat urbanística i disponibilitat i suficiència de la capacitat dels serveis públics municipals per atendre els requeriments de l'activitat, amb indicació expressa, si és el cas, de no haver obtingut l'informe de l'Agència Catalana de Seguretat Industrial i de la impossibilitat d'acompanyar-lo a la resolució.

3. Sens perjudici de l'anterior, correspon a l'Agència Catalana de Seguretat Industrial les funcions d'inspecció i control en matèria de seguretat industrial que té atribuïdes la

⁹ Tot i que l'article 39.3 de la LPCAA no li atorga caràcter vinculant, aquest ve determinat expressament per l'article 7.4 de la Llei 12/2008, de 31 de juliol, de seguretat industrial de Catalunya.



Generalitat de Catalunya¹⁰.

¹⁰ Responsabilitat dels agents que intervenen en la seguretat industrial:

Els agents que intervenen en la seguretat industrial tenen, a més de les responsabilitats establertes per la normativa específica aplicable, les següents:

a) Els titulars de les activitats, les instal·lacions o els productes industrials són responsables de tenir les autoritzacions, les llicències, les inscripcions o els registres que siguin preceptius, i del fet que les activitats, les instal·lacions o els productes industrials s'utilitzin i es mantinguin adequadament d'acord amb les condicions de seguretat legalment exigibles i que es facin les inspeccions periòdiques que estableix la normativa vigent.

b) Els tècnics competents autors del projecte de l'activitat, la instal·lació o el producte industrial, o de la modificació del projecte, són els responsables que aquest s'adapti a les condicions de seguretat legalment exigibles.

c) Els tècnics competents directores de l'execució del projecte de l'obra o la instal·lació, o de l'execució de la modificació del projecte, els quals han d'emetre el certificat corresponent si és preceptiu, són els responsables d'adaptar l'obra o la instal·lació al projecte i d'adoptar les mesures i complir les condicions de seguretat legalment exigibles. Si presten els serveis per a una empresa, aquesta n'és subsidiàriament responsable.

d) Els professionals i les empreses que intervenen en la instal·lació, el manteniment, la reparació i l'operació d'instal·lacions i productes industrials són responsables de tenir les autoritzacions que siguin preceptives i de complir les condicions de seguretat industrial legalment exigibles. Si es tracta de professionals, les empreses per a les quals presten llurs serveis en són subsidiàriament responsables.

e) Les empreses de subministrament d'energia elèctrica, gasos o líquids combustibles són responsables de subministrar llur producte o servei únicament si les instal·lacions o els productes tenen les autoritzacions, les llicències, les inscripcions o els registres que siguin preceptius.

f) Els fabricants o importadors de productes industrials són responsables de posar en el mercat únicament productes segurs, d'acord amb el que estableixen la legislació específica aplicable, les normes tècniques i les bones pràctiques professionals.

g) Els tallers de reparació de vehicles automòbils i de llurs equips i components són responsables de tenir les autoritzacions preceptives; d'instal·lar i utilitzar, únicament peces, elements i conjunts permesos per la normativa aplicable, i de complir les obligacions corresponents a llur autorització.

h) Els operadors de la inspecció en matèria de seguretat industrial són responsables de tenir les autoritzacions que siguin preceptives, de desenvolupar llurs funcions d'acord amb la legalitat i de seguir les instruccions de l'Agència Catalana de Seguretat Industrial.

i) El personal inspector dels operadors de la inspecció en matèria de seguretat industrial és responsable de fer les seves funcions d'avaluació de conformitat amb els reglaments tècnics de seguretat industrial aplicables i les instruccions de l'Agència Catalana de Seguretat Industrial, i de complir les obligacions corresponents a la seva autorització. Els operadors de la inspecció per als quals presten serveis en són subsidiàriament responsables.

j) La resta d'entitats que fan activitats de certificació, assaig, inspecció, avaluació de conformitat, avaluació de riscos, auditoria o formació en matèria de seguretat industrial són responsables de tenir les autoritzacions preceptives, de desenvolupar les seves funcions d'acord amb la normativa aplicable i de seguir les instruccions de l'Agència Catalana de Seguretat Industrial.

4. En el cas d'activitats que tenen alguna de les substàncies químiques o categoria de substàncies tòxiques o molt tòxiques incloses en la legislació d'accidents greus, de conformitat amb els límits que s'estableixin en la normativa de seguretat industrial, és preceptiu l'informe que ha d'emetre el Departament competent en aquesta matèria¹¹.

Article 27. Resolució i emissió de l'informe urbanístic

1. La resolució expressa que posa fi al procediment de sol·licitud de l'informe urbanístic la dictarà l'Alcalde¹².

2. La resolució¹³ pot ser d'atorgament d'informe favorable o informe desfavorable perquè l'activitat, en els termes que ha estat proposada, és incompatible amb les normes legals o reglamentàries urbanístiques o amb el planejament urbanístic aplicable; o desfavorable per la indisponibilitat o insuficiència de la capacitat dels serveis públics municipals d'atendre els requeriments de l'activitat¹⁴.

3. La resolució establirà, a tenor de les circumstàncies concretes de l'activitat, el termini de caducitat de l'informe, que serà d'un mínim de sis mesos i un màxim de dos anys¹⁵, transcorregut el qual caldrà tornar-lo a demanar.

TÍTOL III

INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA MUNICIPAL EN L'AUTORITZACIÓ AMBIENTAL¹⁶

Article 28. Activitats sotmeses a autorització ambiental

1. Les activitats, amb les instal·lacions o les parts de les instal·lacions corresponents, que estan ubicades en un mateix centre o en un mateix establiment i que estan relacionades en els annexos I.1 i I.2 de la LPCAA, se sotmeten a autorització ambiental. Aquestes es subdivideixen en:

a) Activitats sotmeses a autorització ambiental amb declaració d'impacte. Són les activitats del annex I.1. i l'annex I.2.a.

b) Activitats sotmeses a autorització ambiental i a un procés de decisió prèvia sobre la necessitat de submissió a una avaluació d'impacte ambiental. Són les activitats de l'annex I.2.b.

¹¹ Vegeu article 60.4 de la LPCAA.

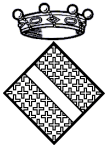
¹² S'omet, amb caràcter general, el tràmit d'audiència perquè no seran tinguts en compte més elements ni al·legacions que els manifestats per l'interessat (article 84.4 LPAC).

¹³ Aquesta s'acompanyarà o farà esment a l'informe de l'Agència Catalana de Seguretat Industrial.

¹⁴ Atenent a que la resolució d'atorgament de l'informe urbanístic té materialment el caràcter d'autorització (Llei 17/2009, de 23 de novembre) aquesta resolució serà susceptible de recurs contenciós administratiu, previ el potestatiu de reposició.

¹⁵ D'acord amb l'article 60.7 de la LPCAA si l'Ajuntament no especifica el termini, aquest serà, com a màxim de dos anys.

¹⁶ Per tal de no fer massa extens el text de l'Ordenança, s'ha considerat apropiat incloure només la regulació de la intervenció municipal dins del procediment del sistema d'intervenció de l'autorització ambiental, la tramitació de la qual es fa estrictament davant la Generalitat.



2. Les modificacions substancials de les activitats esmentades a l'anterior apartat se sotmeten igualment a l'autorització amb l'avaluació d'impacte ambiental o a un procés de decisió prèvia sobre la necessitat de submissió a una avaluació d'impacte ambiental, excepte en els supòsits en què cal la declaració d'impacte ambiental, d'acord amb el text refós de la Llei d'avaluació d'impacte ambiental de projectes, aprovat pel RDL 1/2008, d'11 de gener.

Article 29. Procediment i tràmits

1. La sol·licitud de les autoritzacions ambientals d'activitats, juntament amb la documentació preceptiva, s'ha de dirigir a l'OGAU territorial corresponent.

2. La sol·licitud d'autorització ambiental se sotmet als tràmits següents:

a) Verificació formal de la documentació presentada.

b) Anàlisi de la suficiència i la idoneïtat del projecte, de l'estudi d'impacte ambiental i de la resta de documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud.

c) Informació pública i informes preceptius.

d) Declaració d'impacte ambiental¹⁷ i proposta de resolució provisional.

e) Tràmit d'audiència.

f) Proposta de resolució.

g) Resolució.

h) Notificació i comunicació.

i) Publicació de la declaració d'impacte ambiental.

j) Publicació de la resolució de l'autorització ambiental de les activitats de l'annex I de la LPCAA.

Article 30. Documentació que acompanya la sol·licitud d'autorització ambiental

La sol·licitud d'autorització ambiental haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:

a) Estudi d'impacte ambiental del projecte signat pel personal tècnic competent¹⁸.

¹⁷ L'òrgan competent per formular la declaració d'impacte ambiental i garantir el caràcter integrat de l'autorització ambiental és, d'acord amb l'article 14 de la LPCAA, la Ponència Ambiental de la Generalitat que es constitueix en òrgan col·legiat adscrit al Departament competent en matèria de medi ambient, amb la participació de tots els sectors ambientals d'aquest Departament i, si escau, de la dels Departaments que es requereixi d'acord amb l'activitat sectorial de què es tracti.

¹⁸ Que ha de contenir, com a mínim, la informació que es detalla en l'article 18 de la LPCAA.

b) Projecte bàsic, signat pel personal tècnic competent, que contingui la descripció detallada i l'abast de l'activitat i de les instal·lacions. El seu contingut específic vindrà determinat per les normatives sectorials de les diferents administracions amb competències d'intervenció administrativa i, si escau, per normes tècniques.

c) Documentació preceptiva sobre accidents greus que determini la legislació sectorial corresponent.

d) Informe urbanístic de l'Ajuntament on s'ha d'ubicar l'activitat regulat pels articles 23 i següents d'aquesta Ordenança.

e) Característiques del sòl en el qual s'emplaça l'activitat projectada, sempre que aquesta activitat estigui definida com a potencialment contaminant del sòl per la normativa específica aplicable.

f) Designació, per part del titular de l'activitat, del personal tècnic responsable de l'execució del projecte.

g) Declaració de les dades que, a criteri de la persona que ho sol·licita¹⁹, gaudeixen de confidencialitat²⁰.

h) Qualsevol altra documentació que es determini per reglament o que sigui exigible per la legislació sectorial aplicable a l'activitat²¹.

Article 31. Estudi d'impacte ambiental, requisits i informació prèvia

1. L'estudi d'impacte ambiental del projecte ha d'incloure les dades detallades a l'article 18 de la LPCAA i, als efectes de la seva elaboració les administracions públiques implicades, entre aquestes l'Ajuntament, en el seu àmbit competencial, han de facilitar a la persona o empresa sol·licitant, la informació ambiental i qualsevol altra documentació que pugui ser útil per a la seva elaboració.

2. La persona o l'empresa sol·licitant, prèviament a la presentació de la sol·licitud, pot requerir la Ponència Ambiental de la Generalitat perquè es manifesti sobre el contingut mínim, l'amplitud i el nivell de detall de l'estudi d'impacte ambiental, del projecte i de la

¹⁹ De conformitat amb la disposició addicional cinquena del text refós de la Llei d'avaluació d'impacte ambiental, aprovada pel Reial Decret Legislatiu 1/2008, de l'11 de gener, i amb la resta de legislació sobre la matèria.

²⁰ Les dades de la sol·licitud i de la documentació que l'acompanya emparades pel règim de confidencialitat s'exceptuen de la informació pública (article 20.5 de la LPCAA).

²¹ D'acord amb els apartats 2 i 3 de l'article 17 de la LPCAA, en el cas que, juntament amb l'autorització ambiental, també se sol·liciti l'autorització d'emissions de gasos amb efecte d'hivernacle, caldrà adjuntar a la sol·licitud la documentació que estableix la Llei de l'Estat 1/2005, del 9 de març, per la qual es regula el règim del comerç de drets d'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle.

En el cas d'una modificació substancial en una activitat ja autoritzada, la sol·licitud i la documentació s'han de referir a la part o a les parts de les instal·lacions, amb relació a tota l'activitat, i als aspectes del medi afectats per la modificació, sempre que la modificació parcial permeti una avaluació ambiental diferenciada del conjunt de l'activitat perquè no es produeixen efectes additius en el conjunt de les emissions.



informació bàsica necessària per fer-ne l'avaluació ambiental. La Ponència Ambiental ha de donar una resposta en el termini màxim de tres mesos.

3. Per donar resposta al requeriment anterior, la Ponència Ambiental del Departament competent en matèria de medi ambient de la Generalitat ha de consultar l'Ajuntament i altres persones físiques i jurídiques, públiques o privades, vinculades a la protecció del medi ambient, als efectes de determinar el contingut mínim, l'amplitud i el nivell de detall de l'estudi d'impacte ambiental, del projecte i de la informació bàsica necessària per fer-ne l'avaluació ambiental. L'Ajuntament, en el seu cas, disposarà del termini d'un mes²² per atendre aquesta consulta de la Ponència Ambiental.

4. L'estudi d'impacte ambiental caduca al cap de quatre anys d'haver estat formulat, sense que s'hagi dut a terme la declaració d'impacte ambiental²³.

Article 32. Verificació formal i suficiència de l'estudi d'impacte ambiental i del projecte

1. Un cop rebuda la sol·licitud, l'OGAU procedeix a verificar formalment la documentació presentada.

2. En aquesta fase es podrà acordar la insuficiència o la no idoneïtat de l'estudi d'impacte ambiental, del projecte o de la resta de documentació presentada si, es considera que aquests documents no són idonis per a tramitar-los perquè no s'adeqüen a l'objecte o les finalitats de l'autorització sol·licitada, o bé quan la sol·licitud no és admissible per raons legals o de planificació sectorial, territorial o per incompatibilitat urbanística²⁴.

Article 33. Informació pública en l'autorització ambiental

1. Un cop efectuada la verificació de la suficiència i la idoneïtat de l'estudi d'impacte ambiental, del projecte i de la resta de documentació presentada, se sotmetrà aquesta documentació a informació pública per un període de trenta dies, mitjançant la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i s'haurà de notificar a les administracions públiques afectades, entre aquestes l'Ajuntament, i a les persones interessades.

També es difondrà per mitjà de les xarxes telemàtiques d'informació. En la publicació hi constarà el dret dels ciutadans a accedir a tota la informació disponible sobre el procediment.

2. Simultàniament a l'esmentat tràmit d'informació pública, l'estudi d'impacte ambiental i el projecte seran posats a disposició de l'Ajuntament.

²² Aquest termini no el dóna la Llei però sembla el raonable.

²³ Vegeu l'article 18.5 de la LPCAA.

²⁴ Article 19.3.b) de la LPCAA.

3. L'Ajuntament sotmetrà l'estudi d'impacte ambiental i el projecte a exposició pública i també a informació veïnal durant un període de deu dies. Finalitzats aquests tràmits informarà a l'òrgan ambiental competent sobre el resultat obtingut.

Article 34. Informe municipal preceptiu i vinculant

1. L'Ajuntament, en el termini màxim de trenta dies a comptar de la data de la sol·licitud formulada per l'òrgan ambiental competent, ha de trametre al mateix òrgan, un informe preceptiu i vinculant de tots els aspectes ambientals sobre els quals té competència i, específicament, sobre sorolls i vibracions, escalfor, olors i abocaments al sistema públic de sanejament o al clavegueram municipal. També s'hauran de tenir en compte les determinacions sobre la contaminació lumínica.

2. L'Ajuntament sol·licitarà directament a l'òrgan competent informe sobre l'abocament d'aigües residuals, quan el sistema públic de sanejament del municipi en què es vol exercir l'activitat, estigui a càrrec d'un ens diferent del mateix Ajuntament o de l'Administració hidràulica de Catalunya. L'informe s'ha d'emetre en un termini màxim de trenta dies.

3. Aquest informe municipal preceptiu i vinculant serà requerit per l'òrgan ambiental competent simultàniament a tots aquells altres informes que també siguin preceptius per la naturalesa de l'activitat i els que són necessaris per resoldre el procediment.

4. Transcorregut el termini de trenta dies establert, sense que s'hagin tramès els informes corresponents, inclòs l'informe preceptiu municipal, l'òrgan ambiental competent podrà prosseguir les actuacions, sens perjudici que els informes emesos fora de termini, però rebuts abans que es dicti la resolució, han de ser tinguts en compte i s'han d'incorporar a l'expedient.

Article 35. Acte de verificació del compliment de la normativa de prevenció i seguretat d'incendis

1. Simultàniament, l'Ajuntament en l'exercici de la seva competència de verificació del compliment de la normativa de prevenció i seguretat en matèria d'incendis, d'acord amb l'annex V d'aquesta Ordenança emetrà un informe en el termini de trenta dies a comptar des del moment en què la documentació li ha estat adreçada per la Generalitat, sempre i quan l'activitat no es trobi inclosa en els annexos 1 i 2 de la Llei 3/2010 i no estigui subjecta a llicència d'obres o comunicació prèvia d'obres. Si no s'emete en aquest termini es considerarà favorable. A aquests efectes i per poder emetre l'informe de prevenció i seguretat en matèria d'incendis el titular haurà de presentar una memòria suficient acompanyada de plànols.

2. No es podrà iniciar l'activitat, malgrat disposar de l'autorització ambiental, si no s'acredita davant de l'Ajuntament que es disposa del certificat de l'acte de comprovació favorable en matèria d'incendis emès per una entitat col·laboradora de l'Administració o pels serveis tècnics municipals.

Article 36. Tràmit d'audiència de la proposta de resolució provisional

L'Ajuntament serà informat de la proposta de resolució provisional, que incorpora la declaració d'impacte ambiental, i disposarà del tràmit d'audiència durant el termini màxim de quinze dies, per poder fer les al·legacions que consideri oportunes.

Article 37. Termini per resoldre



1. La resolució que dicta l'òrgan ambiental del Departament competent en matèria de medi ambient sobre la sol·licitud d'autorització, amb el contingut establert per l'article 29 de la LPCAA, posa fi al procediment.

2. La resolució del procediment d'autorització ambiental de les activitats de l'annex I.1 i I.2 de la LPCAA s'ha de dictar i notificar en un termini màxim de vuit mesos.

La no resolució i notificació en el termini establert permeten entendre desestimada la sol·licitud d'autorització i, per tant, es podrà interposar recurs administratiu o contenciós administratiu que sigui procedent.

Article 38. Contingut, publicitat i notificació de l'autorització ambiental

1. L'autorització ambiental, entre d'altres, està integrada per les determinacions preceptives establertes a l'informe municipal, relatives a sorolls, vibracions, escalfors, olors, o els condicionants referents als abocaments al sistema de clavegueram i sanejament, o altres mesures ambientals, sobre les quals té competència l'Ajuntament.

2. La part dispositiva de la resolució per mitjà de la qual s'atorga o es modifica l'autorització ambiental de les activitats de l'annex I de la LPCAA i també, si escau, la declaració d'impacte ambiental es publiquen en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i s'incorporen a la base de dades ambientals d'activitats, amb la informació que es determini per reglament.

3. El contingut íntegre de les autoritzacions ambientals és d'accés públic, amb les limitacions establertes sobre el dret d'accés a la informació en matèria de medi ambient i altra normativa aplicable.

4. La resolució per la qual s'atorga o es denega l'autorització ambiental serà notificada a aquest Ajuntament.

TÍTOL IV

RÈGIM DE DECLARACIÓ D'IMPACTE AMBIENTAL AMB UNA AUTORITZACIÓ SUBSTANTIVA

Article 39. Intervenció municipal en les activitats sotmeses a una autorització substantiva amb declaració d'impacte ambiental

En les activitats enumerades en l'annex I.3 de la LPCAA, la intervenció ambiental s'integra en el procediment d'autorització substantiva. La persona interessada, prèviament a la presentació de la sol·licitud, pot requerir a la Ponència Ambiental que es pronunciï sobre l'amplitud, el nivell de detall que ha de tenir el projecte i la informació bàsica necessària per dur a terme l'avaluació ambiental. Per resoldre aquesta consulta prèvia se seguirà el mateix procediment que es preveu a l'article 31 d'aquesta Ordenança.

Article 40. Declaració d'impacte ambiental d'activitats de producció d'energia eòlica i fotovoltaica i d'activitats extractives

1. Les activitats de producció d'energia eòlica i fotovoltaica sotmeses a declaració d'impacte ambiental es regeixen per les determinacions que s'estableixen en la regulació específica sobre el procediment i els òrgans competents. Les activitats de producció d'energia eòlica que no estan subjectes a la declaració d'impacte ambiental resten subjectes a l'informe de la Ponència Ambiental que es determina en la regulació específica.

2. Les activitats extractives s'han de sotmetre a declaració d'impacte ambiental, i han de presentar un estudi d'impacte ambiental amb el contingut establert per l'article 18.1 de la LPCAA. A l'efecte de la declaració d'impacte ambiental de les activitats extractives, els plans de restauració establerts per la legislació específica formen part dels documents d'avaluació d'impacte ambiental que s'han de presentar amb l'informe d'impacte ambiental. En aquest cas cal presentar l'informe urbanístic municipal.

TÍTOL V

RÈGIM JURÍDIC DE LES ACTIVITATS QUE REQUEREIXEN CONSULTA PRÈVIA SOBRE LA NECESSITAT DE DECLARACIÓ D'IMPACTE AMBIENTAL

Article 41. Activitats sotmeses al procediment de consulta prèvia

1. Les activitats o instal·lacions incloses en l'annex I.2.b de la LPCAA i, amb l'excepció que estableix l'article 12.2 de la LPCAA en el cas de modificacions substancials de les activitats dels annexos I.1 i I.2.

2. Les activitats o instal·lacions que estan classificades en els annexos II, III o IV de la LPCAA, en aplicació dels criteris fixats a l'annex V de la mateixa LPCAA, quan:

Les activitats o les instal·lacions afectin directament als espais naturals amb una sensibilitat ambiental elevada, inclosos en el Pla d'espais d'interès natural (PEIN), aprovat pel Decret 328/1992; en els espais naturals de protecció especial, declarats d'acord amb la Llei 12/1985; en les zones humides i les àrees designades en aplicació de les Directives 1979/409/CE i 1992/43/CE (Xarxa Natura); en les zones humides incloses en la llista del Conveni de Ramsar, i altres espais protegits que es determini legalment.

3. Es determina específicament la necessitat d'aquest procés en epígraf de l'annex II de la LPCAA.

Article 42. Formulació de la consulta prèvia

La persona o empresa titular de l'activitat adreçarà la consulta prèvia a l'OGAU del territori on ha previst d'emplaçar l'activitat projectada, acompanyada de la documentació següent:

a) L'informe urbanístic municipal previst als articles 23 i següents d'aquesta Ordenança.

b) Una memòria tècnica descriptiva de l'emplaçament de l'activitat i de les seves característiques ambientals bàsiques, amb el contingut mínim següent:

b.1) La definició, característiques i ubicació del projecte.

b.2) Les principals alternatives estudiades i la justificació de la solució adoptada.

b.3) Una anàlisi d'impactes potencials al medi ambient.

b.4) Les mesures preventives, correctores o compensatòries per a la protecció adequada del medi ambient.



b.5) La manera de realitzar el seguiment que garanteixi el compliment de les indicacions i mesures protectores.

b.6) Aquesta memòria tècnica ha d'identificar l'autor i/o autors mitjançant el nom i cognoms, titulació i el document nacional d'identitat.

Article 43. Tramitació de la consulta prèvia

1. L'OGAU analitzarà la suficiència i idoneïtat de la documentació presentada en formular la consulta prèvia i, en cas de deficiències, en donarà l'oportú trasllat a l'interessat perquè les completi o les esmeni, segons procedeixi.

2. Un cop la Ponència ambiental ha determinat que la documentació de la consulta és suficient i idònia, la sotmet a la consideració dels òrgans tècnics ambientals, administracions i institucions afectades i organismes competents que d'acord amb la LPCAA siguin pertinents.

També haurà de sotmetre la documentació de la consulta a la consideració de l'Ajuntament, així com, eventualment, dels altres ajuntaments afectats per l'activitat.

3. En cas que l'activitat comporti l'abocament d'aigües residuals al clavegueram municipal o al sistema públic de sanejament d'aigües, caldrà informe sobre l'abocament per part de l'entitat gestora d'aquest sistema, llevat que sigui el mateix Ajuntament.

L'informe sobre abocaments d'aigües residuals en les conques internes de Catalunya i al mar fixa els límits i la resta de determinacions que estableix la legislació en matèria d'aigües i costes.

4. L'informe municipal ha de ser emès i comunicat a l'OGAU en el termini màxim d'un mes.

Article 44. Resolució de la consulta prèvia

1. La Ponència Ambiental de la Generalitat resoldrà sobre la consulta i notificarà la resolució dins del termini màxim de tres mesos de la seva formulació. En el còmput d'aquest termini no es té en compte el temps esmerçat per la persona sol·licitant a completar, millorar o esmenar la documentació presentada.

2. Si la resolució de la Ponència Ambiental de la Generalitat estableix que el projecte s'ha de sotmetre a avaluació i declaració d'impacte ambiental, s'ha de pronunciar expressament sobre l'amplitud i nivell de detall de l'estudi d'impacte ambiental.

3. Si la Ponència Ambiental de la Generalitat no comunica la seva resolució sobre la consulta dins del termini de tres mesos, el promotor de l'activitat no pot presentar davant l'Ajuntament ni la sol·licitud de llicència ambiental ni la comunicació prèvia fins que la Ponència resolgui expressament, sens perjudici de la responsabilitat patrimonial en què pugui incórrer l'Administració de la Generalitat.

4. La resolució de la Ponència Ambiental de la Generalitat es notifica a la persona que va formular la consulta, l'Ajuntament i les administracions, als òrgans, organismes, entitats i persones que l'han informat. A més, la resolució que determini que no cal sotmetre el

projecte a l'avaluació d'impacte ambiental es publica al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Article 45. Efectes de la resolució sobre la consulta, en relació a les activitats que precisen de llicència ambiental o comunicació prèvia

1. Si la Ponència Ambiental de la Generalitat resol que el projecte no s'ha de sotmetre a avaluació i declaració d'impacte ambiental, la persona interessada pot sol·licitar la llicència ambiental municipal de conformitat amb el previst en el següent títol d'aquesta Ordenança.

2. En cas que la Ponència Ambiental de la Generalitat determini que cal sotmetre l'activitat projectada a avaluació d'impacte ambiental, se seguirà, per les llicències ambientals, el procediment previst en els articles següents, amb les especificitats que es concreten a continuació:

a) A la sol·licitud de llicència ambiental s'hi ha d'acompanyar l'estudi d'impacte ambiental amb l'amplitud i el contingut necessari determinat a la resolució de la consulta emesa per la Ponència Ambiental de la Generalitat.

b) L'Ajuntament en obrir el tràmit d'informació pública²⁵ de la llicència informarà de les especificitats de l'estudi d'impacte ambiental i dels aspectes rellevants del projecte²⁶.

c) L'Ajuntament tramet a l'OGAU corresponent l'expedient de sol·licitud de llicència ambiental, amb les consultes i al·legacions presentades, una vegada conclòs el tràmit d'informació pública, així com els informes que ja s'hagin emès.

d) La Ponència Ambiental formula la corresponent declaració d'impacte ambiental en el termini màxim de tres mesos i la comunica a l'Ajuntament per tal que la integri en la resolució de la llicència ambiental. Aquesta tramitació suspèn el termini per a la resolució de la llicència ambiental.

Si l'Ajuntament no ha rebut la declaració d'impacte ambiental dins d'aquest termini, no podrà continuar les actuacions.

e) La resolució municipal de la llicència ambiental incorporarà la declaració d'impacte ambiental i s'haurà de publicar al Butlletí Oficial de la Província.

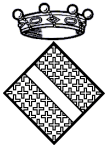
3. En cas que es tracti d'una activitat de l'annex III de la LPCAA, la comunicació prèvia ambiental es presentarà amb la petició de la consulta i la resolució de la Ponència Ambiental de la Generalitat que determini que no cal sotmetre el projecte a l'avaluació d'impacte ambiental o, en altre cas, amb la declaració d'impacte ambiental.

TÍTOL VI INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA MITJANÇANT LLICÈNCIA AMBIENTAL MUNICIPAL

CAPÍTOL 1 Disposicions de caràcter general

²⁵ Aquest tràmit ha de ser, com a mínim, de trenta dies perquè incorpora la declaració d'impacte ambiental (article 34.2 LPCAA).

²⁶ Extrems que es contenen a l'article 9 del Reial Decret Legislatiu 1/2008, d'11 de gener, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'avaluació d'impacte ambiental de projectes.



Article 46. Activitats sotmeses a la llicència ambiental

1. Estan sotmeses al règim de llicència ambiental municipal les activitats ubicades en un mateix centre o en un mateix establiment i que pertanyen a la mateixa persona o empresa titulars, que es relacionen a l'annex II de la LPCAA i les noves tipologies que estableixi el Departament de la Administració de la Generalitat competent, a proposta de la Comissió d'Avaluació i Seguiment per a l'aplicació de la Llei²⁷, tant per ser implantades com per a tota modificació substancial²⁸ que s'hi pretengui realitzar un cop autoritzades.

Aquestes activitats se subdivideixen en:

a) Activitats sotmeses a una llicència ambiental amb declaració d'impacte ambiental, aquelles que l'epígraf corresponent de l'annex II de la LPCAA determina específicament la necessitat d'aquest procés.

b) Activitats sotmeses a una llicència ambiental i a un procés de decisió prèvia sobre la necessitat de declaració d'impacte ambiental, aquelles que l'epígraf corresponent de l'annex II de la LPCAA determina específicament la necessitat d'aquest procés.

c) Activitats sotmeses a una llicència ambiental sense necessitat de sotmetre's a cap procés d'avaluació d'impacte ambiental.

2. Quan es tracti d'activitats de titularitat municipal, gestionades pel propi Ajuntament, pels seus organismes autònoms o societats, el capital de les quals li pertanyi íntegrament, el règim d'intervenció de llicència ambiental se substituirà pel previst a l'article següent.

Article 47. Activitats incloses a l'annex II de la LPCAA de titularitat municipal i que no resten sotmeses a llicència ambiental

1. Les activitats de titularitat municipal de l'annex II de la LPCAA, subjectes a l'aprovació d'un projecte, han d'integrar en la tramitació del projecte l'avaluació ambiental de

²⁷ LPCAA: "Disposició final primera. Desplegament reglamentari.

1. El Govern ha d'aprovar el desplegament reglamentari d'aquesta llei en un termini de vuit mesos comptats des que es publica oficialment. Fins que no entri en vigor aquest desplegament són aplicables les disposicions reglamentàries que no contradiguin aquesta llei, que no s'hi oposin i que no hi siguin incompatibles.

2. S'habilita el Govern per a adaptar les activitats de l'annex I.1 d'aquesta llei a les prescripcions determinades per les directives europees i per la legislació bàsica estatal en matèria de avaluació d'impacte ambiental i en matèria de prevenció i control integrat de la contaminació.

3. S'habilita la persona titular del Departament de l'Administració de la Generalitat competent en matèria de medi ambient per a incorporar noves tipologies d'activitats en els annexos I.2, II, III i IV o per a adaptar les existents. Aquestes incorporacions o modificacions s'han de dur a terme a proposta de la Comissió d'Avaluació i Seguiment per a l'aplicació d'aquesta llei regulada per la disposició addicional cinquena."

²⁸ S'ha d'entendre per modificació o canvi substancial d'una activitat quan hi concorren un o més dels factors establerts a l'annex II d'aquesta Ordenança.

l'equipament o l'activitat així com les determinacions de prevenció i seguretat en matèria d'incendis.

2. Posteriorment al tràmit d'aprovació inicial, el projecte se sotmet a informació pública i a informació veïnal en els termes establerts en els articles 65, 66 i 67 d'aquesta Ordenança.

3. El projecte i les al·legacions formulades en els tràmits d'informació pública i informació veïnal, són sotmesos a avaluació i a informe ambiental de l'òrgan tècnic municipal o comarcal, les determinacions del qual s'han d'incorporar a la resolució d'aprovació definitiva del projecte.

4. En el cas que les obres, equipaments o infraestructures estiguin incloses als annexos 1 i 2 de la Llei 3/2010, l'Ajuntament ha de demanar preceptivament a la Direcció General competent, l'informe de prevenció i seguretat en matèria d'incendis amb caràcter previ a l'aprovació definitiva del projecte constructiu o projecte bàsic per part de l'òrgan competent.

5. L'esmentat informe de prevenció haurà de ser emès en el termini de dos mesos a partir de la data d'entrada de la sol·licitud de l'Ajuntament al Registre de la Direcció general. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi emès, s'entendrà que l'informe de prevenció i seguretat en matèria d'incendis és favorable.

6. En les obres, equipaments o infraestructures promogudes per l'Ajuntament, l'acte de comprovació ha de ser efectuat per personal del Cos de Bombers de la Generalitat o per personal tècnic adscrit a la Direcció General competent en matèria de prevenció i extinció d'incendis facultat per desenvolupar aquesta funció. L'emissió d'un certificat d'acte de comprovació favorable és un requisit necessari per posar en marxa les obres, equipaments i infraestructures²⁹.

7. Quan aquestes activitats de titularitat municipal se situen en un espai natural protegit³⁰, estan sotmeses al procés de consulta prèvia regulat al títol anterior respecte la necessitat d'avaluació d'impacte ambiental, d'acord amb les especificitats següents:

L'Ajuntament, trametrà a l'OGAU el projecte amb les consultes i al·legacions presentades, una vegada conclòs el tràmit d'informació pública, i els informes que s'hagin emès.

La Ponència Ambiental formula la corresponent declaració d'impacte ambiental en el termini màxim de tres mesos i la comunica a l'Ajuntament per tal que la integri en la resolució d'aprovació definitiva del projecte.

Si l'Ajuntament no ha rebut la declaració d'impacte ambiental dins d'aquest termini, no podrà continuar les actuacions, sens perjudici de la responsabilitat que correspongui als òrgans competents de la Generalitat de Catalunya.

8. L'aprovació definitiva del projecte municipal que integra la declaració d'impacte ambiental, s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província.

Article 48. Finalitats de la llicència ambiental

Els objectius o finalitats de la llicència ambiental són:

²⁹ Vegeu l'article 25.7 de la Llei 3/2010.

³⁰ Al respecte vegeu l'article 41 d'aquesta Ordenança.



a) Prevenir i reduir a l'origen les emissions contaminants a l'aire, a l'aigua, al sòl i al subsòl que produeixen les activitats i que són susceptibles d'afectar el medi ambient, la seguretat i salut de les persones, així com el territori i l'entorn urbà, tenint en consideració també el consum de recursos naturals i energia.

b) Garantir que les activitats sotmeses a llicència ambiental d'acord amb la LPCAA compleixen l'objecte de la Llei i d'aquesta Ordenança, mitjançant un procediment que coordini les diferents matèries implicades, inclosa l'autorització dels abocaments al sistema públic de sanejament d'aigües residuals existent, i la participació de les altres administracions públiques que han d'intervenir en l'atorgament de la llicència ambiental.

c) Integrar la declaració d'impacte ambiental formulada per la Ponència Ambiental respecte de les activitats que són sotmeses a ambdós règims d'intervenció.

d) Comprovar que les instal·lacions i les activitats projectades s'adapten als objectius i normativa detallats a l'article 1 d'aquesta Ordenança i als principis descrits a l'article 5.

Article 49. Òrgans tècnics ambientals municipals³¹

1. L'Ajuntament constituirà un òrgan tècnic ambiental amb les funcions següents³²:

a) Avaluar les sol·licituds de llicència ambiental i pronunciar-se sobre la suficiència i idoneïtat del projecte bàsic amb estudi ambiental i la resta de documentació presentada.

b) Avaluar els expedients de llicència ambiental.

c) Formular la proposta de resolució de llicència ambiental.

d) Proposar la revisió anticipada de la llicència ambiental.

³¹ Les OGAU d'acord amb el que preveu l'article 38.5 de la LPCCA han de donar suport als òrgans ambientals tant per a la tramitació dels expedients com també per informar-los tècnicament.

³² D'acord amb l'article 38 de la LPCAA en els municipis de 50.000 habitants o més s'ha de constituir un òrgan tècnic ambiental amb la funció d'avaluar les sol·licituds i els expedients de llicència ambiental i formular la proposta de resolució.

En els municipis de menys de 50.000 i de més de 20.000 habitants la constitució d'aquest òrgan és potestativa per l'Ajuntament. En cas que no es constitueixi, aquestes funcions correspondran a l'òrgan tècnic ambiental competent del consell comarcal.

Finalment, en municipis de menys de 20.000 habitants, correspon a l'òrgan tècnic ambiental del consell comarcal o, si escau, a l'òrgan tècnic de l'Ajuntament, avaluar les sol·licituds i els expedients i formular l'informe integrat. La Ponència Ambiental de la Generalitat, amb l'informe previ del consell comarcal, pot habilitar els ajuntaments de municipis de menys de 20.000 habitants per constituir aquest òrgan tècnic ambiental propi, sempre que l'Ajuntament justifiqui una capacitat tècnica i de gestió suficients.

e) Emetre els informes ambientals que hagi de lliurar l'Ajuntament en qualsevol procediment d'intervenció ambiental.

f) Avaluar la documentació presentada en la comunicació ambiental.

g) Proposar el sentit de la certificació ambiental municipal, a acompanyar amb la comunicació ambiental.

h) Aquelles altres funcions que es desprenguin de l'articulat d'aquesta Ordenança i de la normativa reguladora que, en el seu cas, li sigui d'aplicació.

2. L'òrgan ambiental municipal estarà integrat per personal tècnic al servei de l'Ajuntament. Quan hi hagi aspectes jurídics controvertits, s'haurà de demanar també un informe a l'assessoria jurídica o al secretari de l'Ajuntament.

CAPÍTOL 2

Procediment d'atorgament de la llicència ambiental

Secció primera

Sol·licitud de llicència ambiental

Article 50. Procediment

La sol·licitud de la llicència ambiental se sotmet als tràmits següents:

a) Informe urbanístic³³.

b) Verificació formal de la documentació presentada i anàlisi de la suficiència i la idoneïtat del projecte bàsic amb estudi ambiental.

c) Informació pública i veïnal.

d) Informes preceptius.

e) Informe integrat de l'òrgan tècnic ambiental i proposta de resolució.

f) Tràmit d'audiència.

g) Resolució.

h) Notificació i comunicació.

Article 51. Preparació de la sol·licitud

1. Els titulars d'activitats que tenen la intenció de formular una sol·licitud de llicència ambiental, prèviament a la seva presentació poden adreçar-se a l'Ajuntament, amb l'objecte de:

a) Rebre informació sobre els requisits que han de complir les sol·licituds; obtenir, si és el cas, els models i formularis digitals; i rebre informació, si escau, de la concurrència d'altres llicències sectorials de competència municipal en l'activitat projectada i de la possibilitat de tramitar-les simultàniament.

³³ L'Ajuntament amb caràcter previ haurà de comprovar si l'activitat és compatible amb el planejament urbanístic municipal i si es garanteix la disponibilitat i suficiència de serveis municipals.



b) Sol·licitar, si la persona o empresa ho considera necessari, l'informe urbanístic regulat en l'article 23 i següents d'aquesta Ordenança, als efectes d'acreditar si l'activitat prevista en el lloc projectat, és compatible amb el planejament urbanístic.

2. L'Ajuntament queda exonerat de qualsevol tipus de responsabilitat que es pogués generar pel fet de no haver demanat l'informe detallat en l'anterior apartat b), prèviament a la sol·licitud de llicència.

Article 52. Sol·licitud de llicència ambiental

La sol·licitud de llicència ambiental s'ha d'adreçar a l'Ajuntament i ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

a) El projecte bàsic amb estudi ambiental, signat pel personal tècnic competent³⁴ amb el contingut assenyalat als articles 57 i 58 d'aquesta Ordenança.

Per tal que els serveis tècnics municipals puguin informar, amb caràcter previ a qualsevol altre tràmit, la conformitat de la sol·licitud amb el planejament urbanístic, el projecte haurà d'incorporar de manera diferenciada de la resta de documentació, la següent:

- 1.- Plànol d'emplaçament de l'activitat projectada que permeti la identificació de la finca.
- 2.- Explicació sintètica de l'activitat projectada que detalli la seva naturalesa i característiques principals.
- 3.- Necessitats d'ús i aprofitament del sòl i del subsòl.
- 4.- Requeriments respecte la disponibilitat i la suficiència dels serveis públics municipals que exigeixi l'activitat.

b) L'estudi geològic de les característiques del sòl en el qual s'emplaça l'activitat projectada, sempre que la normativa específica aplicable defineixi aquesta activitat com a potencialment contaminant del sòl³⁵. En aquestes activitats el sòl a ocupar per les instal·lacions ha de ser compatible amb l'exercici de l'activitat. Aquesta compatibilitat s'ha d'acreditar mitjançant la presentació d'un estudi geològic que mostri la caracterització de l'estat inicial del terreny i les mesures d'adequació, en el seu cas, a aplicar per a la implantació de l'activitat.

L'estudi geològic ha de contenir:

- Una descripció de la metodologia emprada per al reconeixement del terreny.
- La caracterització litològica i estructural dels materials.
- La identificació dels nivells d'aigua.

³⁴ Tingueu en compte que el visat, per als projectes d'activitats, com a mitjà de control no és obligatori d'acord amb el que preveu el Reial Decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legiat obligatori.

³⁵ Articles 33 i següents de la Llei estatal 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats, on es regula la declaració de sòls contaminats. Vegeu també el Reial Decret 9/2005, de 14 de gener, pel qual s'estableix la relació de les activitats potencialment contaminats del sòl.

La presentació de l'estudi geològic no serà necessària quan les dades referides en el paràgraf anterior es continguin en el projecte tècnic que acompanya la sol·licitud o bé es tracti de la primera ocupació del sòl en un polígon industrial que compti amb una avaluació geològica suficient.

c) El document acreditatiu de la designació de la persona que assumirà la responsabilitat tècnica de l'execució del projecte i que expedirà la certificació acreditativa de l'adequació de l'activitat i de les instal·lacions a la llicència atorgada, l'ha d'acompanyar el titular de l'activitat. El document acreditatiu de la designació ha de consignar el nom, l'adreça, la titulació i l'habilitació professional de la persona designada.

d) Amb caràcter voluntari, s'ha d'indicar el sistema i procediment per a la verificació del funcionament dels autocontrols de l'activitat proposats per la persona sol·licitant, amb indicació del tècnic o de la tècnica amb qualificació adequada responsable de la seva aplicació.

e) La declaració de les dades que, segons la persona sol·licitant, gaudeixen de confidencialitat d'acord amb la legislació. El titular de l'activitat, mitjançant aquesta declaració, pot expressar aquelles dades contingudes en el projecte tècnic i de la resta de documentació complementària que s'acompanya a la sol·licitud de llicència ambiental que, segons el seu criteri, gaudeixen de confidencialitat. En la declaració, s'ha d'expressar la norma, amb rang de Llei, que empara la confidencialitat de les dades.

f) Qualsevol altra documentació que es determini per decret o que sigui exigible per la legislació ambiental aplicable a l'activitat.

Article 53. Documentació que cal aportar en els casos d'activitats que tenen per objecte una explotació ramadera de l'annex II de la LPCAA

Si l'activitat té per objecte una explotació ramadera inclosa a l'annex II de la LPCAA, la sol·licitud també ha d'anar acompanyada d'un pla de gestió de les dejeccions ramaderes, amb les condicions i continguts determinats en la normativa que desenvolupa el programa d'actuació aplicable a les zones vulnerables a la contaminació de nitrats que procedeixen de fons agràries i de gestió de les dejeccions ramaderes.

Article 54. Documentació que cal aportar relativa a la prevenció i seguretat en matèria d'incendis

1. A la sol·licitud de llicència caldrà que el sol·licitant porti la documentació que d'acord amb la Llei 3/2010 i la normativa sectorial aplicable, resulti exigible per a la prevenció i seguretat en matèria d'incendis, a més d'aquella documentació que s'exigeixi per Ordre del conseller competent en l'esmentada matèria.

2. Mentre no s'aprovi l'esmentada Ordre del conseller competent, l'article 58 d'aquesta Ordenança relaciona, pel moment, les dades generals del projecte.

Article 55. Documentació que cal aportar en els casos d'activitats subjectes a la legislació d'accidents greus o que projecten tenir algunes de les substàncies químiques o categoria de substàncies tòxiques o molt tòxiques incloses en aquesta legislació

1. En els casos d'activitats subjectes a la legislació d'accidents greus o que projecten tenir algunes de les substàncies químiques o categoria de substàncies tòxiques o molt tòxiques incloses en aquesta legislació d'accidents greus, de conformitat amb els llistats que estableix la normativa de seguretat industrial, la sol·licitud ha de contenir la



informació que determini aquesta legislació, en especial la Llei 12/2008, relativa a l'anàlisi quantitatiu del risc, d'acord amb les instruccions dictades per l'Agència Catalana de Seguretat Industrial. Aquesta informació és imprescindible per tal que aquesta Agència pugui emetre l'informe preceptiu en el procediment de concessió de les llicències ambientals³⁶.

2. Per donar compliment al que disposa el paràgraf anterior, es consideren, d'acord amb l'esmentada Llei 12/2008, establiments industrials on es poden produir accidents greus, aquells que, com a conseqüència de la presència de substàncies perilloses, són l'objecte de la Directiva 1996/82/CE, de 9 de desembre, i les seves modificacions.

Article 56. Format de la documentació en la sol·licitud de llicència

1. La documentació necessària per sol·licitar la llicència o les modificacions posteriors de l'activitat, s'ha de presentar en el format i suport informàtics que determini l'Ajuntament³⁷, essencialment en suport digital o en paper, mentre no es desenvolupi el sistema de procediment electrònic.

2. La Generalitat elaborarà i posarà a disposició dels ajuntaments i de qualsevol persona interessada, els suports digitals necessaris per iniciar la tramitació electrònica dels procediments regulats en aquesta Ordenança³⁸.

Secció segona

Projecte bàsic amb estudi ambiental

Article 57. El contingut mínim de l'estudi ambiental del projecte

1. L'estudi ambiental del projecte, que ha d'anar signat pel tècnic competent, ha d'incloure, com a mínim, segons sigui necessari en cada cas, atenent les característiques i la incidència de l'activitat en el medi ambient, les dades següents:

a) Descripció general del projecte i exigències previsibles en el temps, en relació a la utilització del sòl i altres recursos naturals. Estimació del tipus i la quantitat dels residus abocats i les emissions de matèria o energia resultants, i descripció del medi receptor.

b) Avaluació dels efectes previsibles, directes i indirectes atenent les característiques de l'activitat, sobre la població, la flora, la fauna, el cel, el sòl, l'aire, l'aigua, tant terrestres com marítims, els factors climàtics, el paisatge i els béns materials, inclòs el patrimoni

³⁶ Cal tenir present la responsabilitat dels agents intervinents en matèria de seguretat industrial que d'acord amb l'article 5 de la Llei 12/2008, de 31 de juliol, de seguretat industrial de Catalunya, recull la nota peu número 10 de l'article 26 d'aquesta Ordenança.

³⁷ S'ha de tenir en compte, però, el que disposa l'article 27 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics que, a tenor del seu apartat 1, els ciutadans podran escollir, en tot moment, la manera de comunicar-se amb les administracions públiques, sigui o no per mitjans electrònics, excepte en aquells casos en què d'una norma amb rang de Llei s'estableixi o s'inferixi la utilització d'un mitjà no electrònic.

³⁸ Vegeu al respecte l'article 11 de la LPCAA pel que fa a llicència i comunicacions.

cultural. Igualment, s'ha d'atendre la interacció entre tots aquests factors i els possibles efectes transfronterers, entre municipis o entre comunitats autònomes.

c) Mesures previstes per reduir, eliminar o compensar els efectes ambientals significatius.

d) Estudi d'impacte acústic amb el contingut previst a la legislació sobre prevenció de la contaminació acústica i a les ordenances municipals, en cas que l'activitat sigui susceptible de generar sorolls i vibracions d'acord amb l'esmentada normativa.

e) Informe sobre les característiques de la il·luminació exterior d'acord amb la legislació reguladora de l'ordenació de l'enllumenat per a la protecció del medi nocturn.

f) Resum de l'estudi i les conclusions en termes fàcilment comprensibles.

g) Qualsevol altra documentació que la legislació ambiental determini aplicable a l'activitat.

2. En el cas de les activitats incloses a l'article 33 de la LPCAA, només s'haurà d'aportar si prèviament així ho resol la Ponència Ambiental.

Article 58. Dades generals del projecte³⁹

El projecte bàsic, signat pel personal tècnic competent, contindrà la descripció detallada i l'abast de l'activitat i de les instal·lacions, d'acord amb les normatives sectorials aplicables i les disposicions tècniques que s'estableixin.

Els projectes han de contenir informació suficient sobre els aspectes següents:

a) Dades de l'empresa i de notificació.

b) Dades de l'establiment.

c) Dades de l'activitat.

d) Consum d'energia i aigua.

e) Emissions ambientals.

f) Medi potencialment afectat.

g) Dades de prevenció i seguretat en matèria d'incendis.

h) Cartografia.

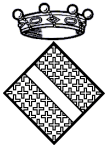
i) Dades d'activitats industrials.

j) Dades d'activitats ramaderes.

k) Dades d'activitats energètiques.

l) Dades d'activitats de gestió de residus.

³⁹ Vegeu l'Annex IV.B del Decret 143/2003, de 10 de juny, de protecció del medi ambient, de desenvolupament de la Llei 3/1998, de 27 de febrer de 1998, d'intervenció integral de l'administració ambiental



m) Dades relatives al compliment de la normativa sanitària.

CAPÍTOL 3

Tràmit d'informe urbanístic

Article 59. Tràmit d'informe urbanístic i de suficiència dels serveis municipals que precisa l'activitat⁴⁰

1. En cas que el titular no acompanyi l'informe urbanístic amb la sol·licitud de llicència ambiental, a la vista de la documentació i dades exigides a l'article 23 d'aquesta Ordenança, els serveis tècnics municipals, prèviament a qualsevol altre tràmit emetran l'informe urbanístic amb el contingut previst a l'article 25.1. a, b i c d'aquesta Ordenança.

2. L'informe ha de concloure en un o altre sentit:

- Favorable.⁴¹
- Desfavorable perquè l'activitat, en els termes que ha estat sol·licitada és incompatible amb les normes legals o reglamentàries urbanístiques o amb el planejament urbanístic aplicable.
- Desfavorable per la indisponibilitat o insuficiència de la capacitat dels serveis públics municipals d'atendre els requeriments de l'activitat.

3. Si l'informe urbanístic és desfavorable, l'Alcalde ha de dictar una resolució que posi fi al procediment i arxivar les actuacions⁴².

CAPÍTOL 4

Verificació formal de la documentació presentada, anàlisi de la suficiència i la idoneïtat del projecte

Article 60. Verificació formal de la documentació presentada i anàlisi de la suficiència i la idoneïtat del projecte

1. Un cop rebuda la sol·licitud, l'òrgan tècnic ambiental municipal o comarcal, segons correspongui, procedeix a verificar formalment la documentació presentada i s'ha de pronunciar, en l'àmbit de les seves competències, sobre la suficiència i la idoneïtat del projecte bàsic amb estudi ambiental i la resta de documentació presentada.

2. En el cas que s'hagi detectat que la sol·licitud no compleix amb els requisits formals exigits, o bé s'aprecia que manca documentació o hi ha insuficiències en el projecte o en

⁴⁰ Per a les activitats subjectes a la legislació d'accidents greus o que tenen substàncies tòxiques o molt tòxiques, l'Ajuntament haurà de demanar informe a l'Agència Catalana de Seguretat Industrial, d'acord amb l'article 26 d'aquesta Ordenança.

⁴¹ En aquest supòsit no caldrà emetre una resolució en els termes que disposa l'article 27 d'aquesta Ordenança, sinó que l'informe s'integrarà en el contingut de la llicència ambiental.

⁴² S'omet, amb caràcter general, el tràmit d'audiència perquè no seran tinguts en compte més elements ni al·legacions que els manifestats per l'interessat (article 84.4 LPAC).

la documentació presentada que siguin esmenables, l'Ajuntament en donarà trasllat al sol·licitant per tal que les complementi o esmeni dins del termini que l'Ajuntament fixi, el qual no podrà ser inferior a deu dies ni superior a tres mesos, amb l'avertiment que, si així no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud o per caducat el procediment, segons el cas.⁴³

3. Transcorregut el termini atorgat al peticionari de la llicència ambiental, sense que s'hagin complementat o esmenat les insuficiències, es declararà i notificarà al peticionari el desistiment de la seva sol·licitud o la caducitat del procediment, segons el cas, amb indicació dels fets produïts i les normes aplicables.

4. El període de temps emprat per complementar o esmenar el projecte o la documentació no es computa als efectes de compliment del termini per dictar resolució.

Article 61. Verificació del projecte i petició de l'informe de prevenció i seguretat en matèria d'incendis⁴⁴

1. L'Ajuntament, en la tramitació de llicències d'obres o d'activitats, en exercici de la seva competència municipal en matèria de prevenció d'incendis⁴⁵ i sens perjudici de les altres actuacions que es duguin a terme d'acord amb el que estableixi la normativa de règim local, abans de dictar la resolució ha de verificar que el projecte tècnic aportat pel sol·licitant s'ajusta a la normativa vigent de prevenció i seguretat en matèria d'incendis.

En cas que es detecti manca de documentació, es procedirà segons l'establert a l'article anterior.

2. Quan es constati que l'activitat es comprèn en algun dels supòsits dels annexos 1 o 2 de la Llei 3/2010, l'Ajuntament sol·licitarà informe de la Direcció general competent de la Generalitat.

3. L'Administració de la Generalitat disposa del termini de dos mesos, per a l'emissió de l'esmentat informe de prevenció d'incendis. Un cop transcorregut aquest sense que s'hagi emès, s'entén que aquest és favorable.

4. Quan l'activitat o instal·lació per a la qual se sol·licita llicència d'obres o d'activitats no es comprèn en els annexos 1 i 2 de la Llei 3/2010, però és susceptible de generar risc o perill d'incendi, d'acord amb l'annex V d'aquesta Ordenança, l'Ajuntament, després de verificar la documentació presentada⁴⁶ relativa a la prevenció i seguretat en matèria

⁴³ La declaració de caducitat del procediment només es produirà quan es paraitzi el procediment per més de tres mesos per causa imputable a l'interessat, sempre que la documentació requerida sigui indispensable per dictar la resolució -article 92 LPAC-. Altrament, allò que s'haurà de declarar és el desistiment, conforme el que preveu l'article 71.1 de la LPAC.

⁴⁴ Aquesta verificació i informe preceptiu són els tràmits previstos en els articles 20.1 i 22 de la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

⁴⁵ Article 25.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i article 66.3.c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

⁴⁶ Aquesta documentació està per determinar mitjançant Ordre del Conseller competent. Mentre no s'aprovi aquesta, l'article 58 d'aquesta Ordenança regula les dades generals del projecte i detalla quina és, pel moment, la documentació a acompanyar a la llicència ambiental municipal entre d'altres, en prevenció i seguretat en matèria d'incendis.



d'incendis, procedirà a realitzar una actuació de control preventiu consistent en l'emissió d'un informe⁴⁷.

No es podrà iniciar l'activitat malgrat disposar de la llicència ambiental si no acredita davant de l'Ajuntament que disposa del certificat de l'acte de comprovació favorable en matèria d'incendis emès per una entitat col·laboradora de l'Administració o pels serveis tècnics municipals.

Article 62. Verificació del projecte i emissió de l'informe tècnic favorable acreditatiu del compliment de la normativa sanitària.

L'Ajuntament, en l'exercici de la seva competència en matèria de protecció de la salubritat pública, comprovarà que el projecte de l'activitat compleix les determinacions previstes en la normativa de sanitat i de protecció de la salut i, a tal efecte, emetrà un informe.

Article 63. Verificació i anàlisi de la suficiència i la idoneïtat del projecte bàsic amb estudi ambiental i petició d'informes preceptius dels articles 42 i 43 de la LPCAA

1. En el cas d'activitats enumerades en l'annex VI de l'Ordenança que s'hagin de sotmetre als informes preceptius establerts per l'article 42 de la LPCAA, l'Ajuntament, de forma simultània al tràmit intern de verificació i anàlisi de la suficiència i la idoneïtat del projecte i documentació, podrà directament adreçar el projecte bàsic amb estudi ambiental a l'administració hidràulica, de l'administració de residus i del departament competent en matèria de protecció de l'ambient atmosfèric perquè, en un termini de deu i de trenta dies, respectivament, es pronunciïn sobre la seva suficiència i idoneïtat i emetin els esmentats informes preceptius.

O bé aquests informes poden ésser sol·licitats per l'Ajuntament competent a través de l'OGAU, on s'ubica l'activitat projectada, i que unificarà els informes emesos en un únic document.

2. D'igual forma, i en els mateixos terminis, mentre el municipi sigui declarat d'alt risc d'incendis forestals, o bé es tracti d'activitats situades a una distància de la massa forestal inferior a 500 metres, caldrà sol·licitar informe al departament competent en matèria de prevenció d'incendis forestals.

3. Transcorregut el termini de deu dies perquè la Generalitat es pronunciï sobre la suficiència i la idoneïtat del projecte bàsic amb estudi ambiental, sense que s'hagi manifestat al respecte, s'entendrà que el seu pronunciament és favorable als efectes que l'Ajuntament pugui prosseguir el tràmit d'informació pública, d'acord amb el que preveu l'article 41 de la LPCAA, prèvia correcció, en el seu cas, de les esmenes que l'Ajuntament hagi pogut detectar en el tràmit intern de verificació.

⁴⁷ La càrrega d'emetre aquest informe no ve imposada per la Llei 3/2010, aquesta es limita a exigir, dels tècnics municipals, que verifiquin que els projectes tècnics aportats s'ajusten a les determinacions de la normativa vigent de prevenció i seguretat en matèria d'incendis.

4. Els organismes competents en matèria de medi ambient hauran de pronunciar-se, així mateix, sobre el sistema d'autocontrols periòdics en les matèries de la seva competència, en el supòsit que aquesta modalitat de control hagi estat proposada pel titular de l'activitat en la sol·licitud de la llicència o bé posteriorment.

Article 64. La insuficiència o la no idoneïtat del projecte i dels altres documents presentats

1. Es pot acordar la insuficiència o la no idoneïtat de l'estudi d'impacte ambiental, del projecte bàsic o de la resta de documentació presentada a tràmit, en els supòsits següents:

a) Si es considera que aquests documents no són idonis per tramitar-los perquè no s'adeqüen a l'objecte o les finalitats de la llicència sol·licitada, o bé, quan la sol·licitud no és admissible per raons legals o de planificació sectorial, territorial o per incompatibilitat urbanística.

b) Quan els organismes de la Generalitat encarregats d'informar per raó de les seves competències hagin emès un informe vinculant d'insuficiència i inidoneïtat.

2. La resolució que acordi la insuficiència o la no idoneïtat del projecte s'ha d'adoptar d'una manera motivada i amb l'audiència prèvia a la part interessada durant un termini de deu dies. Aquesta resolució posa fi al procediment administratiu i es procedeix a arxivar les actuacions.

CAPÍTOL 5 Informació pública i veïnal en la llicència

Article 65. Informació pública

1. Transcorregut el termini per esmenar les deficiències i un cop l'òrgan tècnic ambiental municipal o comarcal, si és el cas, acredita la suficiència i idoneïtat de la sol·licitud i del projecte bàsic amb estudi ambiental, l'Ajuntament sotmet l'expedient a informació pública per un període de trenta dies, perquè les persones que es considerin afectades per l'activitat que es pretengui implantar o modificar substancialment, puguin formular les al·legacions o suggeriments pertinents.

2. El tràmit d'informació pública s'efectuarà de conformitat amb els requisits següents:

a) L'anunci es publica al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la seu electrònica de la Corporació.

b) L'anunci ha de fer constar el dret de la ciutadania a consultar l'expedient; el lloc, el mitjà i el calendari i l'horari per fer aquesta consulta, així com també el seu dret a formular-hi al·legacions.

c) Durant el període d'informació pública la sol·licitud i la documentació que l'acompanya poden ser consultades per qualsevol persona a la dependència municipal i a l'adreça o adreces web que indiqui l'anunci.

d) Durant el tràmit d'informació pública qualsevol persona o col·lectiu pot formular al·legacions, que en qualsevol cas seran objecte de resposta motivada, tant si són



admeses o rebutjades, totalment o parcialment⁴⁸. Abans de respondre-les, l'Ajuntament pot donar-ne trasllat a la persona o empresa sol·licitant.

3. També en aquest tràmit d'informació pública, l'Ajuntament ha de sotmetre la sol·licitud presentada a consulta d'altres Ajuntaments que puguin estar afectats per l'activitat. En aquest tràmit, el termini de què disposen aquests Ajuntaments per presentar al·legacions és de trenta dies.

Article 66. Informació veïnal

1. Simultàniament al tràmit d'informació pública, l'Ajuntament sotmet l'expedient a informació veïnal durant el termini de deu dies, perquè es puguin formular les al·legacions o suggeriments que s'estimin pertinents.

2. El tràmit d'informació veïnal es practicarà de la forma següent:

- Es trametrà per correu o de forma personal una comunicació⁴⁹ relativa a l'obertura del tràmit d'informació veïnal als veïns immediats de l'emplaçament proposat, siguin o no propietaris dels immobles i tinguin o no la condició formal de veïns, sempre que siguin coneguts per l'Ajuntament.

A aquests efectes, es consideren en tot cas persones afectades els residents confrontants i els contigus a l'emplaçament de l'activitat objecte de la llicència.

En el cas d'immobles dividits en el règim de propietat horitzontal, la comunicació es farà a través del president de la comunitat de propietaris o a través de qualsevol propietari de l'immoble.

- En aquest comunicat constarà el dret a consultar l'expedient; el lloc, el mitjà i el calendari i horari per fer aquesta consulta, així com també el seu dret a formular-hi al·legacions en el termini de deu dies⁵⁰.

- En cas d'activitats que comporten construccions de nova implantació, el comunicat als veïns es complementa amb un cartell informatiu situat en el terreny on està previst ubicar l'activitat objecte de la llicència.

Article 67. Informació pública i veïnal

1. Els anuncis d'informació pública, i el comunicat de la informació veïnal, indicaran de forma expressa la seva data de finalització que, en qualsevol cas, no superarà els trenta

⁴⁸ D'acord amb l'article 86.3 de la LPAC la compareixença en aquest tràmit no atorga la condició d'interessat en el procediment.

⁴⁹ Aquest tràmit no tindrà el caràcter de notificació, per la qual cosa, la seva pràctica no haurà d'ajustar-se als requisits que la LPAC preveu per dur a terme les notificacions, de tal forma que l'Ajuntament no haurà d'acreditar la recepció de la comunicació per part dels destinataris.

⁵⁰ El termini per presentar al·legacions en informació veïnal, mai podrà anar més enllà del termini de trenta dies establert per a la informació pública.

dies que resultin a comptar a partir del dia següent al de la inserció de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

2. S'exceptuen de la informació pública i veïnal les dades de la sol·licitud i la documentació que l'acompanyi, emparades pel règim de confidencialitat.

CAPÍTOL 6

Informes preceptius

Article 68. Informes preceptius que el municipi ha de sol·licitar en matèria de medi ambient en el procediment de llicència ambiental⁵¹

1. Conforme s'indica a l'article 14 d'aquesta Ordenança, en el procediment d'atorgament de la llicència ambiental l'Ajuntament demanarà informe preceptiu de l'Administració hidràulica, de l'Administració de residus de Catalunya, del Departament competent. També es demanaran informes dels òrgans competents en matèria de protecció del medi ambient atmosfèric, i dels òrgans competents en matèria de prevenció d'incendis forestals i de l'Agència Catalana de Seguretat Industrial.

Aquests informes també es podran sol·licitar a través de l'OGAU on s'ubiqui l'activitat projectada, que unificarà tots els informes en un únic document. En aquest cas la documentació es presentarà en format digital.

2. Cal un informe preceptiu de l'Administració hidràulica de Catalunya en les activitats que comporten:

a) Abocaments directes o indirectes a les aigües subterrànies.

b) Abocaments directes a les aigües superficials.

c) Abocaments directes al domini marítim i terrestre.

d) Abocaments no domèstics a sistemes de sanejament que siguin a càrrec de l'Administració hidràulica de Catalunya, sempre que l'activitat que els genera estigui compresa en les seccions c, d i e del Codi de classificació de les activitats, o siguin potencialment contaminants o el cabal abocat sigui superior a 6.000 m³ per any.

3. Se sotmeten a un informe de l'Administració de residus de Catalunya les activitats de gestió de residus següents:

a) Dipòsits controlats de residus de la construcció per garantir l'adequació de l'activitat al Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya.

b) Instal·lacions per a la gestió dels residus municipals, que no consisteixin en deixalleries, per garantir-ne l'adequació al Programa de gestió de residus municipals de Catalunya i al Pla territorial sectorial d'infraestructures de gestió de residus municipals de Catalunya.

c) Les activitats compreses a l'annex II de la LPCAA, en els apartats 10.9, 10.10 i 10.11, que tinguin una capacitat igual o superior a 2.000 tones.

⁵¹ Vegeu l'annex VI de la LPCAA en la redacció que resulta de la Llei 5/2012, del 20 de març de mesures fiscals, financeres i administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics.



d) Les activitats compreses en l'annex II de la LPCCA, en els apartats 10.1 i 10.2 (excepte deixalleries) 10.5, 10.7 (excepte plantes de valorització de residus de la construcció) i 10.8.

4. Se sotmeten a un informe de l'òrgan ambiental del Departament competent en matèria de protecció del medi ambient atmosfèric les activitats compreses en l'annex II de la LPCAA, en els apartats⁵²:

1.1, 1.12, 3.2, 3.4, 3.6, 3.9.b, 3.12, 3.19, 3.21, 3.30, 3.31, 3.33, 4.1.a, 4.1.b, 4.1.c, 4.1.d, 4.2, 4.5, 4.6, 4.7, 4.9, 4.12, 4.13, 4.14, 4.17, 5.6, 5.8, 5.9, 5.10, 5.11, 5.14, 5.15, 5.16, 6.1, 6.2, 7.9, 8.2, 9.2, 9.4, 10.1, 10.4, 10.5, 10.9, 10.10, 10.11, 12.2, 12.3, 12.4, 12.6, 12.16, 12.22, 12.31, 12.39 i 12.41.

5. S'ha de demanar un informe als òrgans competents en relació amb les mesures de prevenció d'incendis forestals per a les activitats situades a una distància de la massa forestal inferior a cinc-cents metres, i també per a les activitats situades en els municipis declarats d'alt risc d'incendis forestals.

6. S'han de demanar també tots els altres informes que siguin preceptius per la normativa sectorial ambiental.

7. En els casos d'activitats subjectes a la legislació d'accidents greus o que tenen algunes de les substàncies químiques o categoria de substàncies tòxiques o molt tòxiques incloses en aquesta legislació d'accidents greus, l'Ajuntament haurà de demanar informe a l'Agència Catalana de Seguretat Industrial, de conformitat amb el que preveu la Llei 12/2008 i el Reglament que la desenvolupa.

8. Els informes als quals fa referència aquest article es demanen simultàniament al tràmit intern de verificació i anàlisi de suficiència i idoneïtat del projecte i documentació presentats⁵³ i s'han d'emetre en un termini màxim de trenta dies, llevat del de l'Agència Catalana de Seguretat Industrial que haurà de ser emès en quinze dies. Tots aquests informes tenen caràcter vinculant si són desfavorables o imposen condicions i el de l'Agència en qualsevol cas.

9. Transcorregut els terminis esmentats, sense que s'hagin emès aquests informes, podran prosseguir les actuacions sense que el seu caràcter s'hagi d'entendre favorable.

No obstant això, aquests informes s'incorporen a l'expedient i s'hauran de considerar, sempre que es rebin abans de dictar la resolució d'atorgament de la llicència ambiental⁵⁴.

⁵² L'annex VI de la PACA, ha estat modificat successivament, primer per la Llei 9/2011, de 29 de desembre i per la Llei 5/2012, del 20 de març de mesures fiscals, financeres i administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics.

⁵³ Vegeu l'article 63 d'aquesta Ordenança.

⁵⁴ Segons preveu l'article 44 de la LPCAA.

Article 69. Informe preceptiu del Departament competent en matèria d'agricultura i ramaderia sobre el pla de gestió de dejeccions ramaderes

La sol·licitud de llicència ambiental per a explotacions ramaderes incloses a l'annex II de la LPCAA, ha de contenir el pla de gestió de les dejeccions ramaderes de l'explotació. De manera que, l'Ajuntament, de forma simultània al tràmit intern de verificació i anàlisi de la suficiència i la idoneïtat del projecte i documentació presentada, haurà d'adreçar l'esmentat pla al Departament de la Generalitat, competent en matèria d'agricultura i ramaderia perquè, en un termini trenta dies, emeti informe preceptiu i vinculant sobre la gestió de les dejeccions ramaderes de l'explotació, prèviament a la concessió de la llicència ambiental⁵⁵.

Article 70. Informes preceptius i vinculants que impedeixen atorgar la llicència

Quan el contingut de qualsevol dels informes preceptius i vinculants impedis atorgar la llicència ambiental, es comunicarà l'informe a l'interessat donant-li audiència per deu dies. Finalitzat aquest tràmit, es dictarà una resolució que posi fi al procediment i s'arxivaran les actuacions.

Article 71. Oposició i recursos contra els informes vinculants

1. Els interessats podran oposar-se als informes vinculants emesos en el procediment d'atorgament de llicència ambiental mitjançant la impugnació de la resolució administrativa que posi fi al procediment.

2. Quan la impugnació, en via administrativa, de la resolució que posi fi al procediment d'atorgament de la llicència ambiental afecti les condicions establertes en els informes vinculants, l'òrgan municipal competent per resoldre el recurs donarà trasllat d'aquest als òrgans que haguessin emès els informes, per tal que, si ho estimen oportú, contestin les al·legacions que s'hi contenen, en el termini de quinze dies. D'emetre's en termini, la resposta d'aquests òrgans serà vinculant per a la resolució del recurs administratiu per part de l'Ajuntament.

3. Si en el recurs contenciós administratiu interposat contra la resolució que posi fi a la via administrativa es deduïssin pretensions relatives als informes preceptius i vinculants, l'Administració que els hagués emès tindrà la consideració de codemandada, d'acord amb el que estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4. Les eventuais responsabilitats patrimonials i de tot ordre que s'estableixin en la sentència, com a conseqüència de la declaració de nul·litat o infraccions dels informes preceptius i vinculants, seran assumides per les Administracions Públiques en les quals s'integren els òrgans que els han emès.

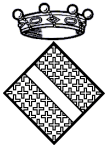
CAPÍTOL 7

Informe integrat de l'òrgan tècnic ambiental i proposta de resolució

Article 72. Informe integrat de l'òrgan tècnic ambiental

1. Un cop vençuts els terminis de la informació pública i d'emissió dels informes preceptius, es traslladaran a l'òrgan tècnic municipal o comarcal encarregat d'emetre l'informe integrat, les al·legacions resultants dels tràmits d'informació pública i

⁵⁵ Informe preceptiu i vinculant del pla de gestió de les dejeccions ramaderes de l'explotació, previst a l'article 67.1.a) de la LPCAA.



d'informació veïnal que hagi rebut l'Ajuntament i els informes preceptius emesos. També li seran tramesos a aquest òrgan, els informes preceptius rebuts fora de termini, mentre no s'hagi redactat l'informe integrat previst a l'apartat següent.

En els supòsits que resultin d'aplicació els articles 33 i 34 de la LPCAA i articles 41 i següents d'aquesta Ordenança, també es trametrà a l'òrgan tècnic ambiental, l'avaluació de la incidència ambiental o, si escau, el que resulti de la declaració d'impacte ambiental.

2. En els trenta dies següents des de la recepció de les al·legacions i dels informes preceptius, l'òrgan tècnic ambiental emet el seu informe integrat. En cas que aquest òrgan tècnic sigui comarcal, el trametrà a l'Alcalde en el termini de deu dies.

3. L'informe integrat de l'òrgan tècnic ambiental municipal o comarcal:

a) Recull el que resulta de l'avaluació ambiental que haurà fet el mateix òrgan tècnic ambiental, de la incidència ambiental de l'activitat projectada i, si escau, del que resulti de la declaració d'impacte ambiental.

b) Incorpora el que resulta dels informes preceptius.

c) Es pronuncia sobre les al·legacions formulades en els tràmits d'informació pública i informació veïnal.⁵⁶

Article 73. Proposta de resolució provisional

1. Una vegada conclusos els tràmits anteriors, l'òrgan municipal o servei competent per tramitar la llicència, en el termini de quinze dies des que rebí l'informe integrat de l'òrgan tècnic ambiental, procedirà a formular la proposta de resolució provisional, en la qual s'inclouran tots els extrems que constitueixen el contingut de la llicència ambiental.

2. La proposta de resolució provisional pot determinar la necessitat de modificar significativament el projecte i la resta de documentació presentada. De ser així, l'Ajuntament en notificar-la al sol·licitant, el requerirà perquè, atenent les al·legacions i els informes emesos, presenti el projecte o altres documents modificats en els termes i en el termini que indiqui la mateixa proposta de resolució.

El termini fixat en la proposta de resolució per modificar el projecte i/o la resta de documentació presentada, no podrà excedir de tres mesos.

3. En notificar la proposta de resolució provisional, l'Ajuntament advertirà a l'interessat que, exhaurit el termini màxim concedit per adaptar el projecte i la resta de documentació presentada, sense haver donat compliment a aquest tràmit, es declararà caducat el procediment i s'arxivaran definitivament les actuacions.

⁵⁶ L'informe integrat del Consell Comarcal serà vinculant per a l'Ajuntament tant si és desfavorable com si proposa mesures correctores. També serà vinculant si a resultes d'aquest informe, la persona o empresa sol·licitant ha de redactar i presentar un projecte o altres documents reformats (article 38.4 de la LPCAA).

4. El període de temps que el sol·licitant utilitzi per completar o esmenar el projecte o la resta de documentació presentada, no es computarà als efectes de compliment del termini de resolució de la llicència ambiental ⁵⁷.

Article 74. Audiència a les parts interessades

1. S'ha d'informar les parts interessades sobre la proposta de resolució provisional, perquè en el termini màxim de quinze dies puguin presentar les al·legacions, els documents i les justificacions que considerin oportuns.

2. L'òrgan municipal competent, si les al·legacions, documents i justificacions presentades manifesten o contenen algun tipus de discrepància amb algun dels informes preceptius requerits o bé cal un nou pronunciament per tal de valorar adequadament les al·legacions presentades, ha d'informar els òrgans competents per emetre els informes preceptius, sobre les al·legacions rebudes en el tràmit d'audiència perquè en el termini màxim de quinze dies s'hi pronunciïn. Finit aquest tràmit s'ha d'elaborar la proposta de resolució definitiva, que s'eleva a l'òrgan municipal competent perquè n'emeti la resolució.

3. En el cas que transcorregut el termini d'audiència de quinze dies, no es presentin al·legacions o no s'hagin introduït modificacions en el projecte, la proposta de resolució provisional esdevé definitiva automàticament i s'eleva a l'òrgan municipal competent perquè n'emeti la resolució.

4. Es podrà simplement notificar al sol·licitant la proposta de resolució i prescindir d'aquest tràmit d'audiència, quan no s'hagin evacuat al·legacions durant el tràmit d'informació pública i veïnal, ni emès informes desfavorables a la instal·lació de l'activitat, ni tampoc figurin en el procediment ni hagin de ser tingudes en compte en la resolució altres fets ni altres al·legacions o proves que les adduïdes per l'interessat i, la proposta de resolució sigui favorable a l'atorgament de la llicència municipal.⁵⁸

CAPÍTOL 8 Resolució

Article 75. Resolució

1. La resolució que dicta l'Ajuntament sobre la sol·licitud de llicència ambiental posa fi al procediment.

2. La llicència ambiental es pot tramitar simultàniament i, si escau, atorgar-la conjuntament amb la resta de llicències sectorials de competència municipal.

Article 76. Termini per resoldre l'atorgament de llicència ambiental

1. La resolució es dicta i es notifica en un termini màxim de sis mesos a comptar de la data de presentació de la sol·licitud⁵⁹.

⁵⁷ Article 42.5.a) de la LPAC.

⁵⁸ L'article 84.4 de la LPAC, regula aquesta possibilitat amb caràcter bàsic, cosa que pot ser útil per tal de complir el termini per atorgar la llicència.

⁵⁹ Excepcionalment, quan el nombre de les sol·licituds formulades i les persones afectades pughessin determinar un incompliment del termini màxim establert, l'òrgan competent per resoldre, podrà ampliar el termini màxim de resolució i notificació de forma motivada. Aquesta ampliació no podrà ser superior al termini fixat per a la tramitació del procediment (art. 42.6 LPAC).



2. El termini per resoldre resta suspès si es demana una esmena o una millora de la documentació, ja sigui en la fase de verificació formal i suficiència, o en la fase de proposta de resolució provisional. El còmput del termini es reprèn un cop esmenada o millorada la documentació.

3. La no resolució i notificació en el termini establert en aquest article, comporta la desestimació de la sol·licitud de llicència, i permet a l'interessat interposar el recurs administratiu o el contenciós administratiu que sigui procedent.

4. No obstant l'anterior, el silenci serà positiu en les llicències a les que estan subjectes les modificacions substancials de les activitats de l'annex II, sempre que es tracti:

- a) D'activitats en les quals en el procés de decisió prèvia sobre la necessitat de declaració d'impacte, s'hagi determinat que no requereixen aquesta declaració.
- b) D'activitats que no s'han de sotmetre a cap procés d'avaluació d'impacte ambiental.

5. L'Ajuntament ha d'informar en tot moment de l'estat de tramitació del procediment administratiu.

Article 77. Notificació i publicitat

1. La resolució que posa fi al procediment de sol·licitud de llicència ambiental es notificarà a:

- a) La persona o empresa sol·licitant.
- b) La resta de persones que figuren a l'expedient com a interessades.

Si les persones interessades no manifesten oposició, la notificació se'ls efectuarà quan sigui possible, mitjançant el procediment electrònic.

2. La resolució que posa fi al procediment de sol·licitud de llicència ambiental es comunica a l'òrgan ambiental del Consell Comarcal, si aquest ha formulat l'informe integrat i als òrgans del Departament de la Generalitat que hagin emès els informes preceptius.

3. A l'efecte de la seva publicitat, la resolució amb el contingut de la llicència es publica a la seu electrònica de l'Ajuntament, l'activitat s'inscriu en el Registre municipal d'activitats i la llicència s'incorpora a la base de dades ambiental prevista per l'article 10 de la LPCAA.

CAPÍTOL 9

Contingut, efectes i vigència de la llicència ambiental

Article 78. Contingut de la llicència ambiental⁶⁰

La llicència ambiental, sens perjudici de determinar la compatibilitat urbanística de l'activitat, té el contingut mínim següent:

a) Els valors límit d'emissió de substàncies contaminants, que s'han de determinar de conformitat amb els paràmetres definits en l'article 9 de la LPCAA i, en el seu cas, els paràmetres o les mesures tècniques equivalents que els complementin i els substitueixin.

b) Les determinacions de la declaració d'impacte ambiental, si escau.

c) Els sistemes de tractament, de verificació del compliment de la normativa prevista i de control de les emissions, amb especificació del règim d'explotació i de la metodologia de mesurament, la freqüència, el procediment d'avaluació dels mesuraments i l'obligació de comunicar a l'òrgan ambiental municipal competent, amb la periodicitat que es fixi, els controls amb les dades que calguin per comprovar el compliment del contingut de la llicència.

d) La determinació de les mesures relatives a les condicions d'explotació diferents de les normals que puguin afectar el medi ambient, com són, entre altres, la posada en funcionament, les fuites, les errades de funcionament, les aturades momentànies i el tancament definitiu de l'explotació.

e) La determinació, si cal, de les prescripcions que garanteixen la protecció del sòl i de les aigües subterrànies, i les mesures relatives a la gestió de les aigües residuals i dels residus generats per l'activitat, la qualitat de l'aire, contaminació acústica i la protecció del medi nocturn. S'inclouen en la llicència ambiental les determinacions preceptives dels abocaments als sistemes de clavegueram i sanejament amb destinació final a una estació depuradora d'aigües residuals (EDAR).

f) Les determinacions que resultin, en el seu cas, de l'informe de la normativa d'accidents greus.

g) Les determinacions contingudes, en el seu cas, en l'informe sobre protecció de la salubritat pública.

h) La determinació de la garantia suficient, en funció de la magnitud i característiques de la instal·lació, per respondre de les obligacions derivades de l'activitat autoritzada, de conformitat amb la legislació de responsabilitat ambiental i altres normatives específiques.

i) El règim de control inicial i la modalitat, terminis i continguts dels controls periòdics, indicant si es tractarà d'un control extern, intern o mixt⁶¹, i si els efectuaran els serveis tècnics municipals, entitats col·laboradores de l'Administració o autocontrols per la pròpia empresa.

j) Les determinacions en matèria de gestió de les dejeccions ramaderes, amb les condicions, les mesures i el règim específic de controls.

⁶⁰ Entre les determinacions que ha de contenir la llicència ambiental no s'incorporen les relatives a la prevenció d'incendis malgrat haver-se tramitar-se de manera simultània els procediments. Tanmateix no es podrà iniciar l'activitat si no es disposa d'una acta de control inicial favorable en matèria de prevenció d'incendis.

⁶¹ Al respecte, vegeu l'article 72 de la LPCAA que conté les definicions de les modalitats de control ambiental periòdic.



k) Qualsevol altra mesura o condició que, d'acord amb la legislació vigent, sigui adequada per a la protecció del medi ambient, en conjunt, afectat per l'activitat.

Article 79. Efectes

La llicència ambiental té caràcter operatiu per al funcionament de l'activitat i no genera drets més enllà dels que s'estableixen en la llicència mateixa i en aquesta Ordenança.

Article 80. Caducitat de la llicència ambiental

1. La llicència ambiental caduca quan l'activitat no se sotmet al control ambiental inicial en el termini establert en la mateixa llicència, o bé, si aquesta no estableix el termini, transcorreguts dos anys des de la data en què es va atorgar. També es podrà declarar la caducitat quan s'aturi l'exercici de l'activitat injustificadament durant més d'un any de manera ininterrompuda.

2. La persona o l'empresa titular d'una llicència ambiental té dret a obtenir una pròrroga del termini de control ambiental inicial i de la posada en funcionament, si justifica, amb anterioritat a la finalització del termini, els motius i la necessitat. La pròrroga no pot excedir de la meitat del termini inicialment establert a la llicència.

3. La caducitat de les llicències ambientals és efectiva a partir de la seva declaració per resolució de l'Ajuntament. A aquests efectes, un cop transcorregut el termini establert en aplicació de l'apartat anterior, l'Ajuntament notifica a la persona titular de la llicència la resolució provisional de declaració de caducitat, tot atorgant-li quinze dies per formular-hi al·legacions. Si s'han presentat al·legacions, es formula proposta definitiva de resolució i s'eleva a l'òrgan competent per tal que dicti la resolució definitiva. Si no s'han presentat al·legacions la proposta provisional es considera definitiva i s'eleva a l'òrgan competent perquè dicti resolució acordant l'arxiu de les actuacions. Un cop declarada la caducitat el particular pot sol·licitar una nova llicència.

CAPÍTOL 10

Revisió de la llicència ambiental

Article 81. Revisió de la llicència ambiental

1. La llicència ambiental de les activitats de l'annex II de la LPCAA està subjecta a les revisions periòdiques i a les revisions anticipades que es detallen en els apartats següents d'aquest article.

2. La llicència ambiental està subjecta a les revisions periòdiques que determini la legislació sectorial en matèria d'aigua, aire o residus⁶².

⁶² Haurem d'anar a la legislació sectorial aplicable per determinar en cada cas, quina és la periodicitat temporal per fer efectiva la revisió. Vegeu els articles 62 i 63 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre.

En el cas de les activitats amb la certificació del sistema d'ecogestió i ecoauditoria de la Unió Europea (EMAS), la revisió periòdica ha de coincidir amb la renovació del Registre de l'EMAS.⁶³

3. La llicència ambiental s'ha de revisar anticipadament i modificar-la en els supòsits següents:

a) Si la contaminació produïda per l'activitat fa convenient revisar els valors límit d'emissió fixats en la llicència, o incloure'n de nous.

b) Si hi ha una variació important del medi receptor respecte de les condicions que presentava en el moment que es va atorgar la llicència.

c) Si l'aparició de modificacions importants en les millors tècniques disponibles, validades per la Unió Europea, fa possible reduir significativament les emissions sense imposar costos excessius.

d) Si la seguretat de funcionament de l'activitat fa necessari utilitzar altres tècniques.

e) Si així ho exigeix la normativa ambiental aplicable.

4. En la resolució de revisió es poden modificar els valors límit d'emissió i la resta de condicions específiques de la llicència i afegir-ne de noves, sense que això generi cap dret a indemnitzar la persona titular de l'activitat.

Secció primera

Procediment de revisió periòdica de la llicència ambiental

Article 82. Inici del procediment de revisió periòdica de la llicència ambiental incoat a instància de part

1. La revisió periòdica de la llicència ambiental s'inicia a instància de part, mitjançant sol·licitud del titular de l'activitat dirigida a l'Ajuntament, acompanyada d'una avaluació ambiental verificada per una entitat col·laboradora legalment acreditada. Aquesta sol·licitud haurà de presentar-la amb una antelació mínima de sis mesos abans de la data de caducitat dels permisos regulats per la legislació sectorial que afecta l'activitat.

L'avaluació ambiental es pot substituir per l'última acta de control ambiental periòdic⁶⁴ en la part que correspongui a la legislació sectorial de l'activitat, sempre que s'hagi dut a terme amb una antelació màxima de sis mesos a comptar de la data de presentació de la sol·licitud de revisió⁶⁵.

Altrament, aquesta revisió periòdica es pot fer coincidir, si per motius d'eficàcia i economia resulta possible, amb el control periòdic immediatament anterior a la data màxima fixada per revisar la llicència⁶⁶.

⁶³ Aquesta determinació té en realitat poca transcendència doncs no existeixen gaires activitats que disposin del sistema EMAS. N'hi ha que tenen el sistema d'ecogestió ISO que no gaudeix dels mateixos avantatges.

⁶⁴ El titular no haurà d'aportar aquesta documentació si ja consta en poder de l'Administració. Vegeu articles 25.4 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost i 35.f) de la 30/1992, de 26 de novembre.

⁶⁵ Vegeu l'article 63 LPCAA.

⁶⁶ Vegeu l'article 62.1 de la LPCAA.



2. En el cas de les activitats amb la certificació del sistema d'ecogestió i ecoauditoria de la Unió Europea (EMAS), la revisió periòdica a que fa referència l'apartat 2 de l'article 63 de la LPCAA, s'ha de sol·licitar amb l'acreditació de la renovació del registre de l'EMAS juntament amb el document d'exempció del control ambiental i aquest ha de coincidir amb l'acreditació de la dita renovació.

3. Dins dels deu dies següents a la recepció de la sol·licitud en el Registre general de l'Ajuntament –excepte en supòsits d'esmena– es comunicarà a l'interessat la data en què l'ha rebuda l'òrgan competent i el termini màxim per resoldre la revisió de la llicència ambiental, que serà de quatre mesos a comptar des de la data de recepció per l'òrgan competent. Així mateix s'informarà també dels efectes que pugui produir el silenci administratiu, que serà negatiu.

Article 83. Tramitació del procediment de revisió periòdica de la llicència ambiental

1. Practicades les actuacions previstes a l'article anterior, la sol·licitud se sotmetrà als tràmits següents:

a) L'Ajuntament sotmet la sol·licitud de revisió amb la documentació acompanyada a informe dels organismes i serveis de les Administracions que varen ser consultats per a l'atorgament de la llicència i si escau, als serveis tècnics municipals per tal que emetin informe sobre els aspectes referits a la protecció del medi atmosfèric, la gestió de l'aigua o la gestió de residus⁶⁷.

El termini màxim d'emissió d'aquests informes és d'un mes i si no s'emeten en termini, es podrà prosseguir la tramitació.

b) Seguidament, l'expedient es lliurat a l'òrgan ambiental municipal o comarcal, segons els cas, per tal que en el termini màxim d'un mes emeti l'informe integrat.

c) L'òrgan municipal competent redactarà la resolució provisional de revisió, amb fonament amb l'informe ambiental, que serà vinculant si és desfavorable i també si inclou mesures correctores, sens perjudici que a la mateixa resolució s'hi puguin establir mesures addicionals o més estrictes d'acord amb la legislació ambiental.

d) Es practicarà tràmit d'audiència al titular de l'activitat per un termini de deu dies per tal que pugui formular les al·legacions que consideri pertinents.

e) Quan s'hagin rebut les al·legacions o transcorregut el termini sense que se n'hagin presentat, l'òrgan municipal competent emetrà la resolució definitiva.

⁶⁷ Només hi poden haver aquests vectors susceptibles de revisió d'acord amb el que preveu l'article 62 LPCAA.

f) Aquesta resolució es notificarà al titular de l'activitat i es comunicarà, si escau,⁶⁸ al Consell Comarcal.

2. El termini per resoldre serà de quatre mesos. Transcorregut aquest termini des de l'inici del procediment de revisió sense que hagi recaigut resolució expressa, s'entendrà que la llicència queda renovada.

Secció segona

La revisió anticipada de la llicència ambiental

Article 84. Particularitats de la revisió anticipada de la llicència ambiental incoada d'ofici o a instància de part

1. La revisió anticipada de la llicència ambiental la duu a terme l'Ajuntament, d'ofici o a instància de part, si així ho disposa la norma sectorial ambiental que preveu aquesta revisió i, es basa en la concurrència d'algun o alguns dels supòsits especificats en l'article 62.4 de la LPCAA i a l'article 81.3 d'aquesta Ordenança, en allò no previst per la norma sectorial i en els apartats següents.

2. L'expedient de revisió s'inicia a proposta motivada de l'òrgan o servei tècnic municipal corresponent, mitjançant resolució on es concretaran les causes, així com les modificacions que es proposen introduir a la llicència ambiental. Aquesta es notificarà al titular de l'activitat, atorgant-li un tràmit d'audiència per un termini de deu dies per tal que, si ho creu oportú, formuli al·legacions o suggeriments.

3. L'Ajuntament, un cop transcorregut el termini fixat de deu dies, atenent a les al·legacions formulades i previs els tràmits oportuns, pot resoldre la seva estimació i ordenar l'arxiu de la necessitat de revisió anticipada de la llicència.

4. En el supòsit que es desestimïn les al·legacions formulades i no s'arxivïn les actuacions, l'Ajuntament dictarà resolució que confirmarà l'inici del procediment de revisió anticipada, el qual seguirà el mateix procediment previst a l'article 83 d'aquesta Ordenança, per a la revisió periòdica, que s'haurà de resoldre en el termini de quatre mesos.

TÍTOL VII

SISTEMA DE CONTROL

CAPÍTOL 1

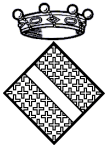
Disposicions comunes al sistema de control

Article 85. Objecte del sistema de control

1. Les activitats de l'annex II i IV de la LPCAA estan sotmeses a un control inicial previ a la posada en funcionament, tant en matèria ambiental, com de prevenció i seguretat en cas d'incendis, i de la de protecció de la salut pública, així com a controls periòdics posteriors⁶⁹, per garantir-ne l'adequació permanent a les determinacions legals i a les fixades específicament a la llicència ambiental, a l'informe de prevenció d'incendis i en el

⁶⁸ Especialment quan els Ajuntaments no disposin d'òrgan ambiental *ad hoc* per emetre l'informe ambiental.

⁶⁹ Resten excloses de l'obligació de dur a terme controls periòdics, les activitats de l'annex IV fins que per Reglament s'estableixi les tipologies de controls pertinents, d'acord amb el que preveu l'article 88 de la Llei 5/2012, del 20 de març de mesures fiscals, financeres i administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics.



seu cas a les normes sanitàries. Pel que fa als controls periòdics es remetrà en matèria de prevenció d'incendis, d'accidents greus i d'activitats ramaderes, a la seva normativa específica.

2. En qualsevol cas, els controls realitzats en compliment de les llicències ambientals únicament poden tenir per objecte aspectes ambientals de les activitats controlades.

Article 86. Drets i obligacions de la persona titular de l'activitat

1. La persona titular de l'activitat resta obligada a:

a) Sotmetre l'activitat als controls ambientals reglamentaris en el termini que correspongui.

b) Facilitar l'accés del personal acreditat a la instal·lació.

c) Facilitar el muntatge de l'equip i els instruments que siguin necessaris per realitzar els mesuraments, les proves, els assaigs i les comprovacions necessàries.

d) Posar a disposició del personal acreditat la informació, la documentació, els equips i els elements que siguin necessaris per dur a terme l'actuació de control.

e) Permetre al personal acreditat la presa de mostres suficients per realitzar les analítiques i les comprovacions.

f) Permetre al personal acreditat la utilització dels instruments i els aparells que l'empresa utilitzi amb fins d'autocontrol.

2. La persona titular de l'activitat té els drets següents:

a) Ser present en totes les actuacions de control o inspecció i signar-ne l'acta. Juntament amb la seva signatura, podrà fer-hi constar les manifestacions que cregui oportunes.

b) Rebre una mostra bessona, sempre que sigui possible.

c) Ser informat de les dades tècniques del mostreig, la metodologia de mesurament, la identificació del laboratori que ha de dur a terme l'anàlisi i el sistema analític al qual s'ha de sotmetre la mostra.

d) Ser advertit de les apreciacions de risc ambiental o d'incompliment formal que s'hagin pogut detectar en el moment de realitzar el control.

Article 87. Règim de mesurament, presa de mostres i anàlisi

1. La presa i l'anàlisi de mostres s'han d'ajustar, si escau, al sistema, les tècniques i el mètode establerts per a cada agent contaminant en la normativa corresponent.

2. Els aparells de mesurament, presa de mostres i anàlisi dels contaminants han de complir les especificacions tècniques legals establertes i la seva contrastació o el seu calibratge periòdics han de fer-se per laboratoris oficialment acreditats.

3. L'anàlisi de les mostres s'ha de dur a terme en el termini i la forma compatibles amb les condicions d'alterabilitat de la mostra.

CAPÍTOL 2

Control inicial

Article 88. Objecte del control inicial

1. En el període de posada en marxa provisional de l'activitat, bé a l'inici quan és de nova implantació, bé a resultes d'una modificació substancial, el control inicial té per objecte verificar:

a) L'adequació de l'activitat i de les instal·lacions al projecte autoritzat mitjançant una certificació del tècnic director de l'execució⁷⁰.

b) La conformitat del compliment de les condicions de la llicència ambiental o sectorial de forma integral, mitjançant l'acta de control dels serveis tècnics municipals o d'una entitat col·laboradora de l'Administració.

c) Si escau, la documentació referida a fiances, assegurances obligatòries segons la legislació sectorial o la relativa a responsabilitat ambiental.

2. És objecte de control el compliment de totes les determinacions ambientals fixades en la llicència i en el projecte presentat, així com, el compliment dels requisits exigibles en matèria de prevenció i seguretat en cas d'incendi i dels que es determinin respecte la protecció de la salut pública.

Pel que fa a la llicència es comprovaran específicament les determinacions següents:

a) Les emissions.

b) La producció i gestió de residus.

c) Les instal·lacions, les tècniques i la gestió dels sistemes de depuració i sanejament.

d) Les mesures, les tècniques i els sistemes de prevenció d'accidents greus.

e) Les mesures i tècniques d'estalvi energètic, d'aigua i de matèries primeres que s'han pres en consideració.

f) El funcionament dels sistemes d'autocontrol d'emissions i d'immissions, si escau. Els contaminants mesurats en continu i que estan connectats, per a llur seguiment, amb l'òrgan del Departament competent en matèria de medi ambient resten exempts de controls.

g) Les immissions, si escau, en els termes que figurin a la llicència ambiental.

⁷⁰ En cas que en el procediment d'execució del projecte s'hagués produït alguna modificació, el certificat final ho haurà de fer constar en referència explícita a l'oportuna comunicació feta a l'òrgan ambiental competent.



h) La vigència de la garantia i de la pòlissa d'assegurança de la responsabilitat civil, en les condicions fixades a la llicència ambiental.

Article 89. El control inicial per part dels serveis tècnics municipals i el que poden dur a terme les entitats col·laboradores de l'Administració⁷¹

1. La llicència establirà si el control inicial el duran a terme els serveis tècnics municipals o entitats col·laboradores de l'Administració. En aquest darrer cas, la persona titular de l'activitat subscriu el corresponent contracte amb l'entitat col·laboradora que esculli, i en tramet còpia del contracte a l'Ajuntament abans d'iniciar aquestes actuacions.

Aquest contracte ha de permetre a l'Ajuntament conèixer la posada en funcionament de l'activitat en proves, les possibles incidències i la durada màxima d'aquest període, que ha de ser adequada i proporcional a les característiques de l'establiment.

En ambdós supòsits el personal tècnic municipal comunicarà a l'òrgan ambiental competent la data d'inici de l'actuació de control acordada amb el titular de l'activitat o bé la que s'infereix del contracte de l'entitat col·laboradora de l'Administració.

2. El titular de la llicència pot sol·licitar una única actuació de control d'una entitat col·laboradora de l'Administració per tal d'acreditar el compliment dels requisits exigibles en matèria ambiental, així com de prevenció i seguretat en cas d'incendi. En cas contrari s'hauran d'efectuar dos controls inicials (ambiental i d'incendis).

Article 90. Contingut de l'acta de control inicial i actes de comprovació parcial

1. D'acord amb els models d'actes de control que aprovi l'Ajuntament, l'acta de control tindrà el contingut mínim següent:

a) Identificació de l'empresa.

b) Identificació de l'establiment.

c) Referència a la llicència, amb especificació de les determinacions sobre el control que s'hi contenen.

d) Identificació, si escau, de la realització de l'últim control realitzat.

e) Identificació del dia i l'hora de realització i de les persones que efectuen l'actuació de control i de les que assisteixen en representació de l'empresa.

⁷¹ Els controls inicials poden ser realitzats tant per les entitats col·laboradores com també pels tècnics municipals. La LPCAA (article 69.1.b), determina que en les ordenances municipals i en la llicència ambiental es faci constar l'opció que decideixi l'Ajuntament.

D'acord amb aquests preceptes, s'opta en aquesta Ordenança per incloure les dues modalitats de control extern i es concretarà l'opció escollida per l'Ajuntament en el contingut de la llicència ambiental.

f) Especificació o detall dels aparells de mesurament i anàlisi que s'empren en l'actuació de control.

g) Descripció de totes les actuacions efectuades, amb especificació dels focus emissors controlats, els resultats dels mesuraments directes obtinguts i les mostres preses que han de ser objecte d'anàlisi i mesurament posteriors, detallant la metodologia i el procediment d'avaluació dels mesuraments i, si s'escau, el laboratori que els durà a terme.

h) Descripció de les modificacions que, si escau, s'hagin observat en les instal·lacions, els processos, les matèries primeres i els productes respecte del projecte autoritzat.

i) Incidències que, si escau, s'hagin produït durant l'actuació de control.

j) Durada de l'actuació i signatura dels assistents.

2. Si s'efectua una única actuació de control per una entitat col·laboradora i comprèn els aspectes de prevenció i seguretat en matèria d'incendis, haurà d'incorporar a més tots aquells aspectes exigits a la normativa d'incendis.

3. Quan les instal·lacions siguin susceptibles d'utilització independent, es podran aixecar actes de comprovació parcials, sigui per sectors, sigui per parts o branques de l'activitat principal.

Article 91. Informe de control inicial

1. Si com a resultat de l'actuació de control inicial, en matèria ambiental o bé, de prevenció i seguretat en cas d'incendis, l'entitat col·laboradora de l'Administració, o en el seu cas, els serveis tècnics municipals, no poden emetre l'acta de control favorable, han d'elaborar un informe on constin els incompliments detectats.

2. Aquest informe s'ha de trametre a la persona titular amb un requeriment per a la correcció dels incompliments detectats i ha de fixar un termini per realitzar un control complementari, la qual cosa s'haurà de comunicar a l'Ajuntament, si aquest informe ha estat emès per una l'entitat col·laboradora de l'Administració, als efectes que amplii el termini per realitzar el control inicial.

3. Un cop finalitzada aquesta darrera actuació de control inicial, si es mantinguessin els incompliments detectats, s'ha de trametre informe desfavorable de l'actuació al titular de l'activitat i, pel cas que aquest informe l'hagi emès una entitat col·laboradora de l'Administració també a l'Ajuntament, en el termini màxim de quinze dies des de la seva finalització.

4. Notificat l'informe desfavorable al titular de l'activitat i a l'Ajuntament, s'ha d'entendre finalitzat el període de posada en funcionament de l'activitat en proves que s'haurà d'iniciar de nou, una vegada esmenades les deficiències. Podran establir-se nous períodes de posada en marxa sempre que no hagin transcorregut quatre anys des que es va atorgar la llicència.

5. Sense perjudici de l'anterior, l'Ajuntament pot suspendre el període de posada en funcionament de l'activitat en proves quan detecti l'incompliment del termini per efectuar-lo o bé, si detecta incompliments que puguin ocasionar una afecció ambiental per al medi o per a les persones. La resolució de suspensió s'ha d'acordar, prèvia audiència del titular i, en el seu cas, de l'entitat col·laboradora de l'Administració, que disposaran d'un termini de deu dies per fer-hi al·legacions.



L'esmentada resolució suspèn el funcionament de l'activitat i advertirà al seu titular que, en cap cas, aquesta no podrà funcionar fins que es disposi de l'acta de control inicial favorable.

Article 92. Efectes de l'acta de control inicial

1. L'acta de control inicial, si es realitza una única actuació de control a sol·licitud del titular, verifica el compliment de les condicions de la llicència en matèria ambiental i de prevenció i seguretat en cas d'incendi i habilita per a l'exercici de l'activitat i comporta la inscripció d'ofici en el Registre municipal d'activitats.

Si el control inicial en matèria ambiental i el de prevenció i seguretat en cas d'incendi es realitzen separatament, no es podran vincular els resultats d'un respecte de l'altre. No obstant això, s'haurà d'advertir al titular que no es podrà iniciar l'activitat fins que ambdues actes de controls siguin favorables.

2. L'habilitació per a l'exercici de l'activitat ho és sota la responsabilitat de les persones titulars i, en el seu cas, la que pertoqui o correspongui al personal tècnic, tant al director tècnic de l'execució del projecte, com de l'entitat col·laboradora, que hagin emès els documents als quals fa referència aquesta Ordenança.

Secció primera

Disposicions específiques de l'acta de control inicial en període de posada en marxa, realitzada pels serveis tècnics municipals

Article 93. Sol·licitud a l'Ajuntament

1. Per obtenir l'acta de control ambiental inicial o la de prevenció i seguretat en matèria d'incendis⁷², quan hagin de ser emeses pels serveis tècnics municipals, el peticionari haurà de demanar a l'Ajuntament que efectui l'oportuna visita o visites de comprovació.

A la sol·licitud s'hi acompanyarà:

a) El certificat del tècnic director de l'execució del projecte que acrediti l'adequació de l'activitat i de les instal·lacions al projecte autoritzat i a la normativa d'incendis.

b) El document del tècnic director de l'execució del projecte que indiqui durant quant de temps es realitzarà el funcionament en proves i les actuacions que cal dur a terme durant aquest període de temps.

2. Un cop formalitzada la petició, els serveis tècnics municipals en el termini màxim de cinc dies, comunicaran al titular la data d'inici de l'activitat en proves, les possibles incidències i la durada màxima d'aquest període que ha de ser adequada i proporcional a les característiques de l'establiment o la instal·lació. En la data o dates acordades s'iniciarà l'actuació de control.

⁷² Sempre que no s'estigui davant d'activitats dels annexos 1 i 2 de la Llei 3/2010.

3. Quan l'emissió de l'acta de control exigeixi la realització d'analítiques o proves en laboratoris o centres especialitzats, aquestes les practicarà el titular, a càrrec seu, per indicació dels serveis tècnics municipals.

Article 94. Termini per efectuar la visita de control inicial

1. Les actuacions de control s'efectuaran amb la màxima promptitud i, en tot cas, s'iniciaran abans del termini d'un mes a comptar des de la data en què el peticionari les hagi demanat a l'Ajuntament.

2. Transcorregut aquest termini sense que s'hagin iniciat les actuacions de comprovació, el peticionari podrà optar perquè l'acte de control el dugui a terme una entitat col·laboradora de l'Administració, supòsit en el qual es procedirà segons la Secció següent.

Article 95. Taxes i assistència tècnica

La visita de control i la resta d'actuacions de control inicial portaran implícit el dret a percebre la taxa que assenyali la corresponent Ordenança fiscal municipal, llevat que el seu import s'inclouï dins del procediment d'atorgament de la llicència.

Secció segona

Disposicions específiques de l'acta de control inicial en període de posada en marxa, realitzada per entitats col·laboradores de l'Administració

Article 96. Actuacions de control inicial realitzades per entitats col·laboradores

1. El període de posada en funcionament de l'activitat en proves, si el control el realitza una entitat col·laboradora de l'Administració, s'inicia amb la comunicació a l'Ajuntament del contracte formalitzat entre la persona o l'empresa titulars de l'activitat i l'esmentada entitat, d'acord amb el termini fixat a la llicència.

2. Durant el període esmentat a l'apartat anterior, la responsabilitat de les actuacions recauen en els tècnics i els titulars de les empreses, d'acord amb les condicions de la llicència.

Article 97. Acta de control inicial i tràmits posteriors

1. L'entitat col·laboradora, en un termini màxim d'un mes des de la finalització de l'actuació de control, ha de trametre en format electrònic –sempre que sigui possible– al titular de l'activitat i a l'Ajuntament, l'acta de control ambiental inicial així com tota la documentació que verifica el compliment de les condicions de la llicència ambiental. En cas que s'hagi efectuat una única actuació de control en matèria ambiental i d'incendis, l'acta de control inicial comprendrà ambdues.

2. L'acta del control inicial ha de recollir totes les actuacions intermèdies que l'entitat col·laboradora hagi efectuat en l'actuació de control, que s'hi han d'acompanyar.

CAPÍTOL 3

Control ambiental periòdic

Article 98. Control ambiental periòdic⁷³

⁷³ Se circumscriu aquest control a la matèria ambiental perquè respecte de la d'incendis, la intervenció posterior a l'inici de l'activitat es materialitza segons la Llei 3/2010 a "inspeccions de control i, si escau, a l'aplicació del règim sancionador corresponent" (art. 21.2.c de la referida Llei).



1. Les activitats estan sotmeses a controls ambientals periòdics posteriors al seu inici⁷⁴, per garantir-ne l'adequació permanent a les determinacions ambientals legals i específicament a les fixades en la llicència ambiental.

2. Els terminis de control periòdic s'establiran tenint en compte les determinacions contingudes en la legislació sectorial d'aplicació.

Si no hi ha un termini fixat a la llicència, s'establirà el control periòdic cada sis anys⁷⁵ per a les activitats de l'annex II de la LPCAA.

3. El control periòdic podrà fer-se mitjançant una entitat col·laboradora de l'Administració, llevat que a la llicència ambiental o a la legislació sectorial es determini que els controls periòdics els faran els tècnics municipals d'acord amb el que preveu aquesta Ordenança⁷⁶. També a la llicència ambiental pot autoritzar-se la modalitat d'autocontrol que hagi proposat el titular de l'activitat.

4. El resultat del control ambiental periòdic s'incorpora a l'expedient.

Article 99. Objecte del control ambiental periòdic

És objecte del control periòdic garantir l'adequació permanent de les activitats als requeriments legals aplicables i a les determinacions fixades a la llicència ambiental i, específicament, les següents:

a) Les emissions.

b) La producció i la gestió de residus.

c) Les instal·lacions, les tècniques i la gestió dels sistemes de depuració i sanejament.

⁷⁴ Queden exemptes d'aquest control les activitats inscrites en el Registre del sistema d'ecogestió i ecoauditories de la Unió Europea (EMAS), que han d'aportar la informació necessària respecte al compliment de la llicència en el moment de la renovació del registre del sistema EMAS, com a mínim cada sis o vuit anys, depenent del termini establert en aquesta, segons el model establert a l'annex III d'aquesta Ordenança degudament verificat, i se n'ha de presentar una còpia a l'Ajuntament corresponent, excepte pel que fa a les actuacions en què s'hagin establert altres terminis.

Les activitats de titularitat de microempreses i petites empreses, que consten en l'annex II de la LPCAA, per a l'exempció del control es considera suficient la presentació conjuntament amb el document de la declaració ambiental EMAS, degudament validada, la còpia dels documents dels autocontrols realitzats per l'empresa. També queden exemptes les activitats de l'annex IV fins que es determini reglamentàriament les tipologies de control pertinents (art. 88 de la Llei 5/2012 de 20 de març)

⁷⁵ Aquest termini és estimat i sempre subsidiari (article 71 LPCAA).

⁷⁶ D'acord amb l'article 71.2 LPCAA per tal que els tècnics municipals puguin fer el control periòdic es necessita que es faci la previsió a la llicència o figuri previst a la normativa sectorial.

d) Les mesures i les tècniques d'estalvi energètic, d'aigua i de matèries primeres que s'han pres en consideració.

e) El funcionament dels sistemes d'autocontrol d'emissions i d'immissions, si escau. Els contaminants mesurats en continu i que estan connectats, per a llur seguiment, amb l'òrgan del Departament competent en matèria de medi ambient resten exempts de controls.

f) Les immissions, si escau, en els termes que figurin en la llicència ambiental.

g) La vigència de la garantia i de la pòlissa d'assegurança de la responsabilitat civil, en les condicions fixades en la llicència ambiental.

A més, també té per objecte comprovar les modificacions no substancials amb efectes sobre les persones i el medi ambient que han estat comunicades per la persona titular de l'activitat a l'Ajuntament, així com reflectir a l'acta aquelles modificacions no substancials que no tinguin conseqüències negatives sobre les persones i tampoc pel medi ambient.

Article 100. Modalitats del control ambiental periòdic

1. Els controls periòdics es poden dur a terme per mitjà d'alguna de les modalitats següents:

a) Control extern: l'executa l'Ajuntament o una entitat col·laboradora de l'Administració, els quals han de comprovar l'adequació de les activitats al projecte autoritzat i dur a terme les actuacions de presa de mostres, anàlisi i mesurament de les emissions i altres proves necessàries.

b) Control intern: l'executa la persona titular de l'activitat mitjançant l'establiment d'un sistema d'autocontrols. En aquests casos, l'empresa ho ha de proposar quan demana la llicència o amb posterioritat i aquesta modalitat ha de figurar necessàriament a la resolució d'atorgament de la mateixa llicència.

Respecte a aquesta modalitat d'autocontrol, també en el procediment per resoldre la suficiència i idoneïtat del projecte previst a l'article 63 d'aquesta Ordenança, els organismes de la Generalitat de Catalunya s'hi han de pronunciar.

c) Control mixte: si el sistema d'autocontrols és parcial, s'ha de completar amb un control extern dut a terme per una entitat col·laboradora de l'Administració.

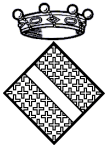
2. El sistema d'autocontrols de les activitats de l'annex II de la LPCAA ha d'estar verificat per una entitat col·laboradora de l'Administració degudament acreditada, per certificar la idoneïtat, la suficiència i la qualitat dels autocontrols.

No obstant l'anterior, aquelles activitats que disposin d'un sistema de control i de gestió ambiental degudament verificat i homologat restaran exemptes de la verificació del seu sistema d'autocontrol per part de l'entitat col·laboradora.

3. Les activitats ramaderes estan subjectes al pla de control de la gestió de les dejeccions ramaderes i altres fertilitzants nitrogenats, que executa el departament competent en matèria d'agricultura i ramaderia

Secció primera

Disposicions específiques del sistema extern del control periòdic realitzat pels tècnics municipals



Article 101. Procediment de control periòdic pels tècnics municipals⁷⁷

1. El control periòdic s'inicia mitjançant sol·licitud del titular de l'activitat a l'Ajuntament, en la qual es demana que realitzi la corresponent visita de comprovació per verificar que s'acompleixen els paràmetres ambientals que constitueixen el seu objecte.
2. La sol·licitud, que s'ha de presentar un mes abans, com a mínim, de la data límit a què fa esment l'article 98 d'aquesta Ordenança, ha de contenir les dades necessàries que identifiquin l'activitat i la seva titularitat.
3. Dins dels cinc dies següents a la recepció de la sol·licitud en el Registre general de l'Ajuntament –excepte en supòsits d'esmena– es comunicarà a l'interessat la data en què ha estat rebuda per l'òrgan competent i el termini màxim per practicar el control periòdic, que serà de vint dies a comptar des d'aquesta data de recepció per l'òrgan competent.
4. En el supòsit que s'hagin de fer proves per verificar el funcionament de màquines o d'instal·lacions que afectin al funcionament regular de l'activitat, l'Ajuntament haurà de comunicar al seu titular la data de realització de la visita de comprovació amb cinc dies d'antelació, explicitant-li la durada i les mesures que cal que adopti per dur-les a terme. Es procurarà que la realització de les proves afectin el mínim indispensable el funcionament normal de la instal·lació.

Article 102. Resultat favorable de l'acte de comprovació

Si el resultat de l'acte de comprovació és favorable sense incidències o amb incidències lleus i, aquestes han estat corregides, i comprovades per l'Ajuntament⁷⁸, s'emetrà acta tècnica de control periòdic favorable.

Article 103. Resultat desfavorable de l'acte de comprovació

1. Si el resultat de l'acte de comprovació és desfavorable amb incidències comprovades pels serveis tècnics municipals⁷⁹ ja sigui perquè es detectin incompliments, incorreccions o perquè es detecti un canvi amb efectes sobre el medi ambient no comunicat, s'emetrà acta tècnica desfavorable. El format de l'acta i les dades que ha de contenir s'ajustarà a les determinacions previstes a l'article 90 d'aquesta Ordenança⁸⁰, en tot el que sigui possible.

⁷⁷ Cal tenir en compte que a la Llei no s'hi preveu cap regulació procedimental. Per tant, la incorporem aquí.

⁷⁸ En aquest cas, i sempre que siguin incidències lleus, es podria optar entre atorgar un termini breu per a la seva esmena; fent constar aquest extrem a la diligència que s'emet a la visita de comprovació.

⁷⁹ Quan l'Ajuntament no disposi de tècnics també poden fer les visites els tècnics comarcals, en el seu cas, o bé es podrà requerir el suport tècnic de l'OGAU, d'acord amb l'article 38.5 de la LPCCA.

⁸⁰ L'article 90 d'aquesta Ordenança es refereix expressament al control inicial però el seu contingut essencial és aplicable al control periòdic.

2. Si l'acta de control desfavorable inclou controls complementaris i/o d'altres mesures, l'Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des que l'acta de control ambiental periòdic fou emesa, dictarà resolució que notificarà al titular per tal que en el termini de vint dies⁸¹ pugui corregir els defectes i incompliments detectats i alhora pugui també, si el titular ho estima convenient, formular al·legacions dins el termini de deu dies.

3. Si el titular formula al·legacions respecte als controls complementaris i/o mesures correctores, l'Ajuntament resoldrà el seu contingut, de tal manera que:

a) En el supòsit que estimi les al·legacions formulades, dictarà resolució de control periòdic favorable i la incorporarà a l'expedient.

b) En el supòsit que desestimi les al·legacions formulades, dictarà resolució confirmant el requeriment ordenat al titular.

4. El titular de l'activitat quan hagi executat les mesures correctores ordenades, ho comunicarà oportunament a l'Ajuntament que comprovarà el seu adequat compliment i dictarà acta de control periòdic favorable.

5. Quan els serveis tècnics municipals constatin l'incompliment de les mesures correctores, emetran l'acta en la qual es fonamentarà la corresponent resolució desfavorable del control periòdic. Aquesta resolució s'emetrà sens perjudici dels expedients sancionadors que puguin resultar i ha de contenir les determinacions adients per tal d'evitar que es reproduïxin les deficiències detectades en l'actuació de control periòdic.

Secció segona

Disposicions específiques del sistema extern del control periòdic realitzat per entitats col·laboradores de l'Administració

Article 104. Particularitats de la tramitació de l'actuació de control ambiental realitzada per entitats col·laboradores de l'Administració

Si el resultat de l'acta de comprovació és favorable sense incidències o amb incidències lleus les quals han estat corregides i comprovades per l'entitat col·laboradora de l'Administració⁸², aquesta emetrà acta tècnica favorable, que haurà d'adreçar a l'Ajuntament en el termini d'un mes.

Article 105. Tràmits de l'actuació de control periòdic ambiental desfavorable

1. Quan el resultat de l'acta de comprovació sigui desfavorable li serà d'aplicació el previst a l'article 103 d'aquesta Ordenança, amb les particularitats que es detallen a continuació.

2. Aquesta acta s'ha de trametre a la persona titular de l'activitat amb un requeriment per a la correcció dels incompliments detectats i ha de fixar un termini per realitzar un control complementari.

⁸¹ El termini dependrà de les mesures correctores que s'adoptin. Es proposa un termini no inferior a vint dies (en alguns casos podria ampliar-se a un mes). Vegeu que aquí s'incorpora l'audiència a l'interessat dins del termini de vint dies.

⁸² En aquest cas, l'entitat atorgarà un termini per esmenar els defectes lleus.



3. En el supòsit que el titular de l'activitat hagi executat les mesures ordenades, ho comunicarà oportunament a l'entitat col·laboradora per tal que comprovi el seu adequat compliment, la qual, una vegada constatat, dictarà acta de control periòdic favorable.

4. Altrament, un cop finalitzat el termini atorgat, si es mantinguessin els incompliments detectats, l'entitat col·laboradora ha de trametre acta desfavorable de l'actuació tant al titular de l'activitat, com a l'Ajuntament, en el termini màxim de quinze dies, la qual fonamentarà la resolució municipal desfavorable del control periòdic.

5. La resolució municipal desfavorable es dictarà en els termes de l'article 103.5 d'aquesta Ordenança.

Secció tercera

Disposicions específiques del sistema intern de control periòdic

Article 106. Sistema d'autocontrols periòdics

1. Els autocontrols periòdics els executa l'empresa titular de l'activitat.

2. El titular ha de proposar aquesta modalitat d'autocontrol quan formalitzi la sol·licitud de la llicència o amb posterioritat, i sempre abans que es dicti la resolució que atorga la llicència.

3. Amb la petició que es proposi el sistema d'autocontrol, es farà constar quina serà la metodologia a utilitzar, el procediment de treball, la traçabilitat i les condicions de calibració dels equips, a l'efecte de determinar la idoneïtat, la suficiència i la qualitat dels autocontrols.

4. El sistema d'autocontrols de les activitats de l'annex II de la LPCAA ha d'estar verificat per una entitat col·laboradora de l'Administració degudament acreditada, per certificar la idoneïtat, la suficiència i la qualitat dels autocontrols.

5. L'informe integrat ambiental incorporarà les determinacions referents al sistema d'autocontrol periòdic, les quals formaran part del contingut de la llicència ambiental.

TÍTOL VIII

COMUNICACIÓ PRÈVIA AMBIENTAL MUNICIPAL

Article 107. Comunicació prèvia ambiental municipal

La comunicació prèvia ambiental es presenta a l'Ajuntament acompanyada de la documentació que estableix aquesta Ordenança, acredita el compliment del règim d'intervenció ambiental per l'activitat, permet l'inici de l'activitat comunicada, des del dia de la seva presentació i faculta als serveis tècnics municipals per verificar la conformitat de les dades que s'hi contenen.

Article 108. Activitats sotmeses a comunicació prèvia

1. Estan sotmeses al règim de comunicació prèvia ambiental municipal les activitats

ubicades en un mateix centre o en un mateix establiment i que pertanyen a la mateixa persona o empresa titulars, que es relacionen a l'annex III de la LPCAA i les noves tipologies d'activitats que s'incorporin a aquest règim per desplegament reglamentari, tant per ser implantades, com per a tota modificació substancial que s'hi pretengui realitzar un cop comunicades.

2. Estan també sotmeses a comunicació prèvia ambiental, aquelles activitats consistents en unitats tècniques mòbils de caràcter temporal associades a obres d'infraestructures públiques o privades, o a activitats de tractament de residus, o a instal·lacions similars de l'annex II de la LPCAA, sempre que, com a activitats independents i per les seves característiques, no estiguin associades a un emplaçament fix ni tinguin la condició d'activitats estables. Aquestes activitats tenen un règim d'intervenció específic, regulat a l'article 121 d'aquesta Ordenança.

CAPÍTOL 1

Documentació que cal obtenir abans de presentar la comunicació prèvia ambiental

Article 109. Tràmits previs a la presentació de la comunicació

1. Perquè la comunicació prèvia ambiental pugui produir els efectes que li atorga la Llei, caldrà que el titular de l'activitat, amb anterioritat, obtingui l'informe urbanístic quan sigui procedent⁸³; les certificacions ambientals específiques, quan així s'estableixi,⁸⁴ i l'informe i certificació de l'acte de comprovació favorable en matèria d'incendis.

2. Els referits documents, quan es demanin a l'Ajuntament, es poden sol·licitar en una sola petició, acompanyant la documentació pertinent en cada supòsit. Aquesta, un cop rebuda per l'Ajuntament seguirà els tràmits que en cada cas correspongui, de conformitat amb els articles següents.

3. En el cas que l'activitat inclogui l'abocament d'aigües residuals a la llera pública o al mar, restarà sotmesa al règim respectiu d'intervenció d'abocaments i haurà d'obtenir l'autorització corresponent.

4. En el cas que l'activitat se situï en un espai natural protegit, la comunicació s'acompanyarà de la declaració d'impacte ambiental favorable, o de la resposta de l'Administració en el sentit que no hi ha necessitat d'avaluació d'impacte ambiental.

Article 110. Informe urbanístic en la comunicació prèvia

1. Abans de formalitzar la comunicació prèvia ambiental serà necessari disposar de l'informe urbanístic favorable, d'acord amb el que es disposa a continuació:

ERROR: syntaxerror
OFFENDING COMMAND: --nostringval--

STACK: